



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2016

№ 117

ст-ца Тбилисская

Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Тбилисский район и подведомственных им казенных учреждений

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» руководствуясь статьями 31, 60, 66 устава муниципального образования Тбилисский район, постановляю:

1. Утвердить требования к определению нормативных затрат на обеспечение функций отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Тбилисский район и подведомственных им казенных учреждений (далее - Требования) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отраслевым (функциональным) органам администрации муниципального образования Тбилисский район и подведомственным им казенным учреждениям утвердить до 1 марта 2016 года нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных учреждений в соответствии с Требованиями, утвержденными настоящим постановлением.

3. Финансовому управлению администрации муниципального образования Тбилисский район (Скриган) подготовить и внести проект постановления администрации муниципального образования Тбилисский район о нормативах расходов на обеспечение деятельности (выполнение функций) отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Тбилисский район и подведомственных им учреждений.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления сельских поселений Тбилисского района разработать и утвердить аналогичные требования к определению нормативных затрат на обеспечение функций отраслевых (функциональных) органов и подведомственных им казенных учреждений.

5. Отделу информатизации организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район (Свиридов) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы администрации муниципального образования Тбилисский район по курируемым направлениям деятельности.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Тбилисский район

Е.Г. Ильин



ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования

Тбилисский район

от 15.02.2016 № 117

ТРЕБОВАНИЯ

к определению нормативных

затрат на обеспечение функций отраслевых

(функциональных) органов администрации муниципального

образования Тбилисский район и подведомственных им

казенных учреждений

1. Настоящий документ устанавливает Требования к определению нормативных затрат на обеспечение функций отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Тбилисский район (далее – отраслевые (функциональные) органы) и подведомственных им казенных учреждений в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) подведомственных ему казенных учреждений (функционального) органа.

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций отраслевых (функциональных) органов и подведомственных им казенных учреждений (далее – Правила), согласно приложению к Требованиям, определяется в порядке, устанавливаемом отраслевым (функциональным) органом.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных отраслевым (функциональным) органам и находящимся в ведении казенным учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета муниципального образования Тбилисский район (далее – местный бюджет).

При определении нормативных затрат отраслевые (функциональные) органы применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые

цены (тарифы) и положения абзаца второго настоящего пункта.

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I Правил в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг устанавливаемые отраслевыми (функциональными) органами с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ (далее – 44-ФЗ) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – 44-ФЗ).

Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I Правил в формулах используются нормативы количества товаров, работ, услуг устанавливаемые отраслевыми (функциональными) органами.

5. Отраслевые (функциональные) органы разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям и группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий отрасли) (функционального) органа, должностных обязанностей его работников нормативы:

а) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

б) цены услуг подвижной связи;

в) количества SIM-карт;

г) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

д) количества и цены средств подвижной связи;

е) количества и цены планшетных компьютеров;

ж) количества и цены носителей информации;

з) количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);

и) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

к) количества и цены транспортных средств;

л) количества и цены мебели;

м) количества и цены канцелярских принадлежностей;

н) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

о) количества и цены материальных запасов для нужд гражданского оборота;

п) иных товаров и услуг.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у отраслевого (функционального) органа и подведомственных ему казенных учреждений.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. В этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше

срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Отраслевыми (функциональными) органами может быть установлено периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

8. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Заместитель главы муниципального образования Тбилисский район,
начальник финансового управления



Т.А. Скрипина

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Требованиям к определению
нормативных затрат на обеспечение
функций отраслевых
(функциональных) органов
администрации муниципального
образования Тбилисский район и
подведомственных им казенных
учреждений

ПРАВИЛА

определения нормативных затрат на обеспечение функций
отраслевых (функциональных) органов администрации
муниципального образования Тбилисский район и
подведомственных им казенных учреждений

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i,аб} \times H_{i,аб} \times N_{i,аб},$$

где:

$Q_{i,аб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемой для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

$H_{i,аб}$ - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i,аб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних международных телефонных соединений ($Z_{мн}$) определяются по формуле:

$$Z_{мн} = \sum_{i=1}^k Q_{i,мн} \times S_{i,мн} \times P_{i,мн} \times N_{i,мн},$$

где:

$Q_{g,m}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g -м тарифом;

$S_{g,m}$ - продолжительность местных телефонных соединений в месяц, расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

$P_{g,m}$ - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g -му тарифу;

$N_{g,m}$ - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g -му тарифу;

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи (Z_{con}) определяются по формуле:

$$Z_{con} = \sum_{i=1}^n Q_{i,con} \times P_{i,con} \times N_{i,con},$$

где:

$Q_{i,con}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i -й должности в соответствии с нормативными определяемыми отраслевыми (функциональными) органами, в соответствии с пунктом 5 Требований (далее - нормативы государственных органов);

$P_{i,con}$ - цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i -й должности в соответствии с установленными нормативами отраслевых (функциональных) органов;

$N_{i,con}$ - количество месяцев (кварталов) предоставления услуги подвижной связи по i -й должности.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет - провайдеров для планшетных компьютеров (Z_{int}) определяются по формуле:

$$Z_{int} = \sum_{i=1}^n Q_{i,int} \times P_{i,int} \times N_{i,int},$$

где:

$Q_{i,int}$ - количество SIM-карт по i -й должности в соответствии с нормативами отраслевых (функциональных) органов;

$P_{i,int}$ - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i -й должности;

$N_{i,int}$ - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i -й должности.

5. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет - провайдеров определяются по формуле:

$$Z_{in} = \sum_{i=1}^n Q_{i,in} \times P_{i,in} \times N_{i,in},$$

где:

$Q_{i,in}$ - количество каналов передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью;

$P_{i,in}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью;

$N_{i,in}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью.

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на местном уровне (Z_{psc}), определяются по формуле:

$$Z_{psc} = Q_{psc} \times P_{psc} \times N_{psc},$$

где:

Q_{psc} - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на местном уровне;

P_{psc} - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на местном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

N_{psc} - количество месяцев предоставления услуги.

7. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений (Z_{um}) определяются по формуле:

$$Z_{um} = \sum_{i=1}^n Q_{i,um} \times P_{i,um} \times N_{i,um},$$

где:

$Q_{i,um}$ - количество организованных цифровых потоков с i -й абонентской платой;

$P_{i,um}$ - ежемесячная i -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{i,um}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

8. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (Z_{it}) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пр}} = \sum_{i=1}^n P_{\text{пр}i}$$

где $P_{\text{пр}i}$ - цена по i -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

9. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт, указанных в пунктах 10 - 15 настоящих Правил, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентный профилактический ремонт и нормативным трудозатратам на их выполнение установленный в эксплуатационной документации или утвержденный регламенте выполнения таких работ.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{\text{вт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{вт}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{вт}i} \times P_{\text{вт}i}$$

где:

$Q_{\text{вт}i}$ - фактическое количество i -х рабочих станций, но не более предельного количества i -х рабочих станций;

$P_{\text{вт}i}$ - цена технического обслуживания и регламентного профилактического ремонта в расчете на 1-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i -х рабочих станций ($Q_{\text{вт}i \text{ предель}}$) определяется округлением до целого по формуле:

$$Q_{\text{вт}i \text{ предель}} = Q_{\text{вт}i} \times 1,5$$

где $Q_{\text{вт}i}$ - расчетная численность основных работников.

Показатель расчетной численности основных работников определяется по формуле:

$$Q_{\text{вт}} = (Q_c + Q_p + Q_{\text{неот}}) \times 1,1$$

где:

Q_c - фактическая численность служащих;

Q_p - фактическая численность работников, замещающих должностей, являющиеся должностями муниципальной службы;

$Q_{\text{неот}}$ - фактическая численность работников;

1,1 - коэффициент, который может быть использован на служебных замещения вакантных должностей.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{сбн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбн}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{сбн}i} \times P_{\text{сбн}i}$$

где:

$Q_{\text{сбн}i}$ - количество единиц i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{\text{сбн}i}$ - цена технического обслуживания и регламентного профилактического ремонта 1 единицы i -го оборудования в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированные телефонные станции) ($Z_{\text{тс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тс}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{тс}i} \times P_{\text{тс}i}$$

где:

$Q_{\text{тс}i}$ - количество автоматизированных телефонных станций i -го вида;

$P_{\text{тс}i}$ - цена технического обслуживания и регламентного профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i -го вида в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{\text{лс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{лс}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{лс}i} \times P_{\text{лс}i}$$

$Q_{\text{лс}i}$ - количество устройств локальных вычислительных сетей i -го вида;

$P_{\text{лс}i}$ - цена технического обслуживания и регламентного профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i го вида в год.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{\text{сбп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{сбп}i} \times P_{\text{сбп}i}$$

где:

$Q_{i,об}$ - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

$P_{i,об}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{прм}$) определяются по формуле:

$$Z_{прм} = \sum_{i=1}^n Q_{i,прм} \times P_{i,прм},$$

где:

$Q_{i,прм}$ - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами отраслевых (функциональных) органов;

$P_{i,прм}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

16. Затраты на оплату услуг по сопровождению программных обеспечений и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{спм}$) определяются по формуле:

$$Z_{спм} = Z_{лиц} + Z_{спл},$$

где:

$Z_{лиц}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{спл}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{спк}$) определяются по формуле:

$$Z_{спк} = \sum_{i=1}^n P_{i,спк},$$

где $P_{i,спк}$ - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{спн}$) определяются по формуле:

$$Z_{спн} = \sum_{g=1}^l P_{g,спн} + \sum_{j=1}^m P_{j,спн},$$

где:

$P_{g,спн}$ - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, исключенном справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

$P_{j,спн}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

20. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($Z_{обн}$), определяются по формуле:

$$Z_{обн} = Z_{ат} + Z_{мер},$$

где:

$Z_{ат}$ - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{мер}$ - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

20. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{ат}$) определяются по формуле:

$$Z_{ат} = \sum_{i=1}^n Q_{i,об} \times P_{i,об} + \sum_{j=1}^m Q_{j,сп} \times P_{j,сп},$$

где:

$Q_{i,об}$ - количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

$P_{i,об}$ - цена проведения аттестации i-го объекта (помещения);

$Q_{j,сп}$ - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих

$$Q_{\text{гект. планш.}} = Q_{\text{шт}} \times 1,5,$$

где $Q_{\text{шт}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил.

24. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{шт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{шт}} = \sum_{i=1}^n [(Q_{\text{шт. планш.}} - Q_{\text{шт. факт.}}) \times P_{\text{шт.}}],$$

где:

$Q_{\text{шт. планш.}}$ - количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами отраслевых (функциональных) органов;

$Q_{\text{шт. факт.}}$ - фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

$P_{\text{шт.}}$ - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами отраслевых (функциональных) органов.

25. Затраты на приобретение средств подвижной связи ($Z_{\text{пркоп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пркоп}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{пркоп}} \times P_{\text{пркоп}},$$

где:

$Q_{\text{пркоп}}$ - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами отраслевых (функциональных) органов;

$P_{\text{пркоп}}$ - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами отраслевых (функциональных) органов.

26. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{\text{планш.}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{планш.}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{планш.}} \times P_{\text{планш.}},$$

$Q_{\text{планш.}}$ - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами отраслевых (функциональных) органов;

проверки;
 $P_{\text{шт.}}$ - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

21. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{\text{шт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{шт}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{шт. шт.}} \times P_{\text{шт.}},$$

где:

$Q_{\text{шт. шт.}}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

$P_{\text{шт.}}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

22. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{\text{шт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{шт}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{шт. шт.}} \times P_{\text{шт.}},$$

где:

$Q_{\text{шт. шт.}}$ - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{\text{шт.}}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы оборудования.

Затраты на приобретение основных средств

23. Затраты на приобретение рабочих станций ($Z_{\text{шт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{шт}} = \sum_{i=1}^n [(Q_{\text{шт. шт. планш.}} - Q_{\text{шт. шт. факт.}}) \times P_{\text{шт.}}],$$

где:

$Q_{\text{шт. шт. планш.}}$ - предельное количество рабочих станций по i-й должности;

$Q_{\text{шт. шт. факт.}}$ - фактическое количество рабочих станций по i-й должности;

$P_{\text{шт.}}$ - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами отраслевых (функциональных) органов.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности ($Q_{\text{шт. шт. планш.}}$) определяется по формуле:

$P_{i, \text{прм}}$ - цена 1 планшета компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами отраслевых (функциональных) органов.

27. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{обм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{обм}} \times P_{i, \text{обм}},$$

где:

$Q_{i, \text{обм}}$ - планируемое к приобретению количество i-го оборудования, обеспечивающего безопасность информации;

$P_{i, \text{обм}}$ - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Затраты на приобретение материальных запасов

28. Затраты на приобретение мониторов ($Z_{\text{мон}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{мон}} \times P_{i, \text{мон}},$$

где:

$Q_{i, \text{мон}}$ - планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;

$P_{i, \text{мон}}$ - цена одного монитора для i-й должности.

29. Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{\text{сб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{сб}} \times P_{i, \text{сб}},$$

где:

$Q_{i, \text{сб}}$ - планируемое к приобретению количество i-х системных блоков.

$P_{i, \text{сб}}$ - цена одного i-го системного блока.

30. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{\text{зч}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{зч}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{зч}} \times P_{i, \text{зч}},$$

где:

$Q_{i, \text{зч}}$ - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей

вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i, \text{зч}}$ - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

31. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ($Z_{\text{ин}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{ин}} \times P_{i, \text{ин}},$$

где:

$Q_{i, \text{ин}}$ - планируемое к приобретению количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами отраслевых (функциональных) органов;

$P_{i, \text{ин}}$ - цена 1 единицы i-го носителя информации в соответствии с нормативами отраслевых (функциональных) органов.

32. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{до}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{до}} = Z_{\text{прм}} + Z_{\text{ин}},$$

где:

$Z_{\text{прм}}$ - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{\text{ин}}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

33. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{прм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{прм}} \times N_{i, \text{прм}} \times P_{i, \text{прм}},$$

где:

$Q_{i, \text{прм}}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами отраслевых (функциональных) органов;

$N_{i, \text{прм}}$ - норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами отраслевых (функциональных) органов;

$P_{i, \text{прм}}$ - цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

соответствии с нормативами отраслевых (функциональных) органов.

34. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{мт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i,\text{мт}} \times P_{i,\text{мт}},$$

где:

$Q_{i,\text{мт}}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{i,\text{мт}}$ - цена 1 единицы i -й запасной части.

35. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{обн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i,\text{обн}} \times P_{i,\text{обн}},$$

где:

$Q_{i,\text{обн}}$ - планируемое к приобретению количество i -го материальных запасов;

$P_{i,\text{обн}}$ - цена 1 единицы i -го материального запаса.

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи,

не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

36. Затраты на услуги связи ($Z_{\text{св}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{св}}^{\text{мл}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сц}},$$

где:

$Z_{\text{п}}$ - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сц}}$ - затраты на оплату услуг специальной связи.

37. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{\text{п}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i,\text{п}} \times P_{i,\text{п}},$$

где:

$Q_{i,\text{п}}$ - планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

$P_{i,\text{п}}$ - цена 1 i -го почтового отправления.

38. Затраты на оплату услуг специальной связи ($Z_{\text{сц}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сц}} = Q_{\text{сц}} \times P_{\text{сц}},$$

где:

$Q_{\text{сц}}$ - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации;

$P_{\text{сц}}$ - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой каналам специальной связи.

Затраты на транспортные услуги

39. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ($Z_{\text{пр}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пр}} = \sum_{i=1}^n Q_{i,\text{пр}} \times P_{i,\text{пр}},$$

где:

$Q_{i,\text{пр}}$ - планируемое к приобретению количество i -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{i,\text{пр}}$ - цена 1 i -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

40. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ($Z_{\text{ар}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ар}} = \sum_{i=1}^n Q_{i,\text{ар}} \times P_{i,\text{ар}} \times N_{i,\text{ар}},$$

где:

$Q_{i,\text{ар}}$ - планируемое к аренде количество i -х транспортных средств, фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени должно превышать количество транспортных средств, установленных нормативами отраслевых (функциональных) органов;

$P_{i,\text{ар}}$ - цена аренды i -го транспортного средства в месяц;

$N_{i,\text{ар}}$ - планируемое количество месяцев аренды i -го транспортного средства.

41. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок ($Z_{пр}$) определяются по формуле:

$$Z_{пр} = \sum_{i=1}^n Q_{i,п} \times Q_{i,у} \times P_{i,п},$$

где:

$Q_{i,п}$ - планируемое количество к приобретению i -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{i,у}$ - среднее количество часов аренды транспортного средства по разовой услуге;

$P_{i,п}$ - цена 1 часа аренды транспортного средства по i -й разовой услуге.

42. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($Z_{пр}$) определяются по формуле:

$$Z_{пр} = \sum_{i=1}^n Q_{i,пр} \times P_{i,пр} \times 2,$$

где:

$Q_{i,пр}$ - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов

по i -му направлению;

$P_{i,пр}$ - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i -му направлению.

Затраты на оплату расходов по договорам

об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

43. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($Z_{ар}$), определяются по формуле:

$$Z_{ар} = Z_{проезд} + Z_{найм},$$

где:

$Z_{проезд}$ - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{найм}$ - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

44. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{факт}$) определяются по формуле:

$$Z_{проезд} = \sum_{i=1}^n Q_{i,проезд} \times P_{i,проезд} \times 2,$$

где:

$Q_{i,проезд}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i,проезд}$ - цена проезда по i -му направлению командирования с учетом требований постановления администрации муниципального образования Тбилисский район, регламентирующего порядок и условия командирования лиц, замещающих должности муниципальной службы.

45. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ($Z_{найм}$) определяются по формуле:

$$Z_{найм} = \sum_{i=1}^n Q_{i,найм} \times P_{i,найм} \times N_{i,найм},$$

где:

$Q_{i,найм}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i,найм}$ - цена найма жилого помещения в сутки по i -му направлению командирования с учетом требований постановления администрации муниципального образования Тбилисский район, регламентирующего порядок и условия командирования лиц, замещающих должности муниципальной службы;

$N_{i,найм}$ - количество суток нахождения в командировке по i -му направлению командирования.

Затраты на коммунальные услуги

46. Затраты на коммунальные услуги ($Z_{ком}$) определяются по формуле:

$$Z_{ком} = Z_{гс} + Z_{к} + Z_{гс} + Z_{гв} + Z_{га} + Z_{висс},$$

где:

$Z_{гс}$ - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{к}$ - затраты на электроснабжение;

$Z_{гс}$ - затраты на теплоснабжение;

$Z_{гв}$ - затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{га}$ - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{висс}$ - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании

гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

47. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($Z_{гс}$) определяются по формуле:

$$Z_{гс} = \sum_{i=1}^n \Pi_{гс} \times T_{гс} \times K_{гс},$$

где:

$\Pi_{гс}$ - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{гс}$ - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$K_{гс}$ - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

48. Затраты на электроснабжение ($Z_{э}$) определяются по формуле:

$$Z_{э} = \sum_{i=1}^n T_{э} \times \Pi_{э},$$

где:

$T_{э}$ - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

$\Pi_{э}$ - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цена на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного или дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа)).

49. Затраты на теплоснабжение ($Z_{тс}$) определяются по формуле:

$$Z_{тс} = \Pi_{тс} \times T_{тс},$$

где:

$\Pi_{тс}$ - расчетная потребность в теплоснабжении на отопление зданий помещений и сооружений;

$T_{тс}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение.

50. Затраты на горячее водоснабжение ($Z_{гв}$) определяются по формуле:

$$Z_{гв} = \Pi_{гв} \times T_{гв},$$

где:

$\Pi_{гв}$ - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{гв}$ - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

51. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение определяются по формуле:

$$Z_{вх} = \Pi_{вх} \times T_{вх} + \Pi_{вд} \times T_{вд},$$

где:

$\Pi_{вх}$ - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{вх}$ - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{вд}$ - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{вд}$ - регулируемый тариф на водоотведение.

52. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{вн}$) определяются по формуле:

$$Z_{вн} = \sum_{i=1}^n M_{и} \times P_{и} \times (1 + t_{и}),$$

где:

$M_{и}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

$P_{и}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по должности;

$t_{и}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

Затраты на аренду помещений и оборудования

53. Затраты на аренду помещений ($Z_{ап}$) определяются по формуле:

$$Z_{ап} = \sum_{i=1}^n q_{ап} \times S \times P_{ап} \times N_{ап} \times K_{ап}$$

где:

$q_{ап}$ - численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

S - площадь;

$P_{ап}$ - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

$N_{i,ap}$ - планируемое количество месяцев аренды i -й арендуемой площади;
 $K_{i,ap}$ - коэффициент, учитывающий места общего пользования, залы, коридоры, туалеты, комнаты отдыха;
 54. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания (заседания) определяются по формуле:

$$Z_{i,ap} = \sum_{j=1}^n Q_{i,ap,j} \times P_{i,ap,j},$$

где:

$Q_{i,ap,j}$ - планируемое количество суток аренды i -го помещения (зала)

$P_{i,ap,j}$ - цена аренды i -го помещения (зала) в сутки.

55. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания (заседания) определяются по формуле:

$$Z_{i,об} = \sum_{j=1}^n Q_{i,об,j} \times Q_{i,об} \times Q_{i,ч} \times P_{i,ч},$$

где:

$Q_{i,об}$ - количество арендуемого i -го оборудования;

$Q_{i,ап}$ - количество дней аренды i -го оборудования;

$Q_{i,ч}$ - количество часов аренды в день i -го оборудования;

$P_{i,ч}$ - цена 1 часа аренды i -го оборудования.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

56. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений определяются по формуле:

$$Z_{i,с} = Z_{i,с} + Z_{i,тр} + Z_{i,з} + Z_{i,ап} + Z_{i,об} + Z_{i,ап} + Z_{i,ап} + Z_{i,ап},$$

где:

$Z_{i,с}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{i,тр}$ - затраты на проведение текущего ремонта помещений;

$Z_{i,з}$ - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{i,ап}$ - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{i,об}$ - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{i,ч}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт лифтов;

$Z_{i,с}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{i,ап}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{i,тр}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{i,ап}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электропитательных устройств здания (помещения)).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

57. Затраты на закупку услуг управляющей компании ($Z_{i,у}$) определяются по формуле:

$$Z_{i,у} = \sum_{j=1}^n Q_{i,у,j} \times P_{i,у,j} \times N_{i,у,j},$$

$Q_{i,у,j}$ - объем i -й услуги управляющей компании;

$P_{i,у,j}$ - цена i -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{i,у,j}$ - планируемое количество месяцев использования i -й услуги управляющей компании.

58. В формулах для расчета затрат, указанных в пунктах 60, 62, 65 настоящих Правил, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, установленных постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район (регламентирующего нормативы расходов на обеспечение деятельности (выполнение функций) отраслевых (функциональных) органов).

59. Затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации определяются по формуле:

$$Z_{i,с} = \sum_{j=1}^n Q_{i,с,j} \times P_{i,с,j},$$

где:

$Q_{i,с,j}$ - количество i -х обслуживаемых устройств в составе систем охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i,с,j}$ - цена обслуживания i -го устройства.

60. Затраты на проведение текущего ремонта помещения

определяются исходя из установленной отраслевым (функциональным) органом нормы проведения ремонта с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социального культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстроя СССР от 23 ноября 1988 г. № 312, по формуле:

$$Z_{\text{тр}} = \sum_{i=1}^n S_{i,\text{тр}} \times P_{i,\text{тр}},$$

где:

$S_{i,\text{тр}}$ - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;
 $P_{i,\text{тр}}$ - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

61. Затраты на содержание прилегающей территории ($Z_{\text{п}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n S_{i,\text{п}} \times P_{i,\text{п}} \times N_{i,\text{п}},$$

где:

$S_{i,\text{п}}$ - площадь закрепленной i-й прилегающей территории;
 $P_{i,\text{п}}$ - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на кв. метр площади;
 $N_{i,\text{п}}$ - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

62. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ($Z_{\text{уб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{уб}} = \sum_{i=1}^n S_{i,\text{уб}} \times P_{i,\text{уб}} \times N_{i,\text{уб}},$$

где:

$S_{i,\text{уб}}$ - площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;
 $P_{i,\text{уб}}$ - цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;
 $N_{i,\text{уб}}$ - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

63. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($Z_{\text{тб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тб}} = Q_{\text{тб}} \times P_{\text{тб}},$$

где:

$Q_{\text{тб}}$ - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;
 $P_{\text{тб}}$ - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

64. Затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт лифтов ($Z_{\text{л}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{л}} = \sum_{i=1}^n Q_{i,\text{л}} \times P_{i,\text{л}},$$

где:

$Q_{i,\text{л}}$ - количество лифтов i-го типа;

$P_{i,\text{л}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i-го типа в год.

65. Затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ($Z_{\text{нпс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нпс}} = S_{\text{нпс}} \times P_{\text{нпс}},$$

где:

$S_{\text{нпс}}$ - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{\text{нпс}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

66. Затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ($Z_{\text{нпсн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нпсн}} = S_{\text{нпсн}} \times P_{\text{нпсн}},$$

где:

$S_{\text{нпсн}}$ - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{\text{нпсн}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

67. Затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе

подготовку отопительной системы к зимнему сезону ($З_{\text{инт}}$), определяются формуле:

$$3_{\text{min}} = S_{\text{min}} \times P_{\text{min}}.$$

где:

$S_{\text{отп}}$ - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{\text{итп}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр соответствующих административных помещений.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрошитовых) административного здания (помещения) ($Z_{\text{м.}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{tot}} = \sum_{i=1}^n P_{i, \text{tot}} \times Q_{i, \text{tot}},$$

где:

$P_{\text{эп}}$ - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных электроустановок) административного здания (помещения);

О — количество i -го оборудования.

69. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт бытового оборудования определяются фактическим затратам в отчетном финансовом году.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторов, установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования, вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($Z_{\text{вн}}$) определяются по формуле:

$$3_{\text{HO}} = 3_{\text{DTY}} + 3_{\text{CTH}} + 3_{\text{CKHB}} + 3_{\text{CHC}} + 3_{\text{CKJL}} + 3_{\text{CHJA}} + 3_{\text{CHH}} + 3_{\text{CHT}}$$

где:

З_{шт} - затраты на техническое обслуживание и ремонт дизельных генераторных установок;

3_{ср} - затраты на техническое обслуживание и профилактические работы; $\Pi_{\text{ремонт}}$ - затраты на ремонт и регламентные работы.

3_{снн} - затраты на техническое обслуживание и ремонт профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

3_{сис} - затраты на техническое обслуживание и регламент

3_{сод} - затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

3. ^{сумма} - затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт систем компьютерного управления и профилей ленточеского диспетчерского управления.

$Z_{\text{сн}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт систем автоматического управления;

72. Затраты на техническое обслуживание и ремонт дизельных генераторных установок (1)

$$3_{xy} = \sum_{i=1}^n Q_{i,xy} \times P_{i,xy},$$

где:

$Q_{\text{дв}}$ - количество i -х дизельных генераторных установок;

$P_{\text{т.д.}}$ - цена технического обслуживания и регламентной профилактики ремонта i -й дизельной генераторной установки в год.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентные профилактические ремонты газовой системы пожаротушения (3 определяются по формуле:

$$3_{\text{crit}} = \sum_{i=1}^n Q_{i,\text{crit}} \times P_{i,\text{crit}}.$$

где:

О – количество i-х датчиков системы газозащиты;

Р_{т.сп} - цена технического обслуживания и регламентного профилактического ремонта 1-го датчика системы газового пожаротушения

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции (З_{кв}) определяются по формуле:

$$3_{\text{снн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ снн}} \times P_{i \text{ снн}}.$$

$Q_{\text{свн}}$ - количество i -х установок кондиционирования и элементов вентиляции;

$P_{\text{т.снв}}$ - цена технического обслуживания и регламентного профилактического ремонта i -й установки кондиционирования и элементной вентиляции.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($Z_{\text{снв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{снв}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{т.снв}} \times P_{\text{т.снв}},$$

где:
 $Q_{\text{т.снв}}$ - количество i -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{\text{т.снв}}$ - цена технического обслуживания и регламентного профилактического ремонта i -го извещателя в год.

76. Затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($Z_{\text{снв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{снв}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{т.снв}} \times P_{\text{т.снв}},$$

где:
 $Q_{\text{т.снв}}$ - количество i -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{\text{т.снв}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта i -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

77. Затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ($Z_{\text{снв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{снв}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{т.снв}} \times P_{\text{т.снв}},$$

где:
 $Q_{\text{т.снв}}$ - количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{\text{т.снв}}$ - цена технического обслуживания и регламентного профилактического ремонта i -го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

78. Затраты на техническое обслуживание и регламентный профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($Z_{\text{снв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{снв}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{т.снв}} \times P_{\text{т.снв}},$$

где:

$Q_{\text{т.снв}}$ - количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{\text{т.снв}}$ - цена технического обслуживания и регламентного профилактического ремонта i -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

79. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{снв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{снв}} = \sum_{i=1}^n M_{\text{в.снв}} \times P_{\text{в.снв}} \times (1 + t_{\text{в.снв}}),$$

где:

$M_{\text{в.снв}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g -й должности;

$P_{\text{в.снв}}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g -й должности;

$t_{\text{в.снв}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (исключением коммунальных услуг).

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

80. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретенные периодических печатных изданий ($Z_{\text{снв}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{снв}} = Z_{\text{снв}} + Z_{\text{снв}},$$

где:

$Z_{ж}$ - затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{и}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включены в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания;

81. Затраты на приобретение спецжурналов ($Z_{ж}$) определяются по формуле:

$$Z_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{ж,и} \times P_{ж,и},$$

где:

$Q_{ж,и}$ - количество приобретаемых i -х спецжурналов;

$P_{ж,и}$ - цена i -го спецжурнала.

82. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включены в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{и}$) определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

83. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{внеш}$) определяются по формуле:

$$Z_{внеш} = \sum_{j=1}^m M_{j,внеш} \times P_{j,внеш} \times \left(1 + t_{j,внеш}\right),$$

где:

$M_{j,внеш}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного

сотрудника в j -й должности;

$P_{j,внеш}$ - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j -й должности;

$t_{j,внеш}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии) работника внештатного сотрудника в штатном расписании.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

84. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{осм}$) определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{осм} \times P_{осм} \times \frac{N_{осм}}{12},$$

где:

$Q_{осм}$ - количество водителей;

$P_{осм}$ - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{осм}$ - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу причиняем, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

85. Затраты на аттестацию специальных помещений ($Z_{атт}$) определяются по формуле:

$$Z_{атт} = \sum_{i=1}^n Q_{i,атт} \times P_{i,атт},$$

где:

$Q_{i,атт}$ - количество i -х специальных помещений, подлежащих аттестации;

$P_{i,атт}$ - цена проведения аттестации i -го специального помещения.

86. Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{дисп}$) определяются по формуле:

$$Z_{дисп} = Ч_{дисп} + P_{дисп},$$

где:

$Ч_{дисп}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

87. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{амн}$) определяются по формуле:

$$Z_{амн} = \sum_{g=1}^k Q_{g,амн} \times P_{g,амн},$$

где:

$Q_{g,амн}$ - количество g -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g,амн}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки оборудования.

88. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются фактическим затратам в отчетном финансовом году.

89. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{гражд}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов, коэффициентами страховых тарифов, установленными указанными

Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. № 338-О) предельных размеров базовых ставок страховых тарифов и коэффициентов страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии и обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{облако}} = \sum_{i=1}^n T_i \times |KT_i| \times |KB_i| \times |KO_i| \times |KM_i| \times |KS_i| \times |KL_i| \times |NP_i|.$$

time:

где:

$T_{\text{Б}}$ – предельный размер базовой ставки страхового тарифа (по 1-му транспортному средству);

КТ₁ – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории возникновения страхового случая;

KBM_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или преимущественного использования i-го транспортного средства;

KQ_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i -м транспортным средством;

средством, KM_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

характеристик i -го транспортного средства;

использования 1-го транспортного средства, КН, — коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 28 апреля 2002 г. № 40-ФЗ «Об обязательном страховании (гражданской ответственности владельцев транспортных средств)»;

КП_н – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия

возможность управления 1-м транспортным средством с прицепом к нему).

$$Z_{i+1} = Z_i \times Q_{i+1} \times Q_{i+2} \times \dots \times (1 + k_{i+1})$$

где:

где, Q_k – планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию

конфликта интересов;

Q_{31} – планируемое в очередном финансовом году количество заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Q_{43} – планируемое количество независимых экспертов, включенных в урегулирование конфликта интересов;

Составляющая почасовой оплаты труда независимых экспертов:

$S_{\text{ст}}$ – ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов;
 $k_{\text{стр}}$ – процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

91. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{\text{ак}}$), определяются по формуле:

$$3_{\text{inc}}^{\text{inc}} = 3_{\text{am}} + 3_{\text{med}} + 3_{\text{cn}}.$$

где:

Затраты на приобретение транспортных средств;

З_{дт} - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{\text{моб}}$ – затраты на приобретение мебели;

3_з - затраты на приобретение систем кондиционирования;
92. Затраты на приобретение транспортных средств (3_{авт}) определяются по формуле:

$$Z_{\text{RM}} = \sum_{i=1}^N Q_{i,\text{RM}} \times P_{i,\text{RM}},$$

time:

где:
 $Q_{\text{там}}$ – планируемое количество i-х транспортных средств;

$P_{\text{дан}}$ – цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами отраслевых (функциональных) органов.

93. Затраты на приобретение мебели ($Z_{\text{меб}}$) определяются по формуле

$$Z_{\text{меб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i,\text{меб}} \times P_{i,\text{меб}},$$

где:

$Q_{i,\text{меб}}$ - планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели, соответствия с нормативами отраслевых (функциональных) органов;

$P_{i,\text{меб}}$ - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами отраслевых (функциональных) органов.

94. Затраты на приобретение систем кондиционирования определяются по формуле:

$$Z_{\text{сх}} = \sum_{i=1}^n Q_{i,\text{сх}} \times P_{i,\text{сх}},$$

где:

$Q_{i,\text{сх}}$ - планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования;

$P_{i,\text{сх}}$ - цена i-й системы кондиционирования.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

95. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{\text{мт}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мт}} = Z_{\text{бл}} + Z_{\text{канц}} + Z_{\text{сп}} + Z_{\text{тех}} + Z_{\text{мат}} + Z_{\text{градо}}.$$

где:

$Z_{\text{бл}}$ - затраты на приобретение бланочной продукции;

$Z_{\text{канц}}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{\text{сп}}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{\text{тех}}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{\text{мат}}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{\text{градо}}$ - затраты на приобретение материальных запасов для гражданской обороны.

96. Затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{\text{бл}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i,\text{бл}} \times P_{i,\text{бл}} + \sum_{j=1}^m Q_{j,\text{бл}} \times P_{j,\text{бл}},$$

где:

$Q_{i,\text{бл}}$ - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

$P_{i,\text{бл}}$ - цена i бланка по i-му типу;

$Q_{j,\text{бл}}$ - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

$P_{j,\text{бл}}$ - цена j единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му типу.

97. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i,\text{канц}} \times Q_{i,\text{оп}} \times P_{i,\text{канц}},$$

где:

$N_{i,\text{канц}}$ - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей, соответствия с нормативами отраслевых (функциональных) органов в расчёте на основного работника;

$Q_{i,\text{оп}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая соответствия с пунктами 10 настоящих Правил;

$P_{i,\text{канц}}$ - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами отраслевых (функциональных) органов.

98. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{\text{сп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сп}} = \sum_{i=1}^n P_{i,\text{сп}} \times Q_{i,\text{сп}},$$

где:

$P_{i,\text{сп}}$ - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей, соответствия с нормативами отраслевых (функциональных) органов;

$Q_{i,\text{сп}}$ - количество i-го хозяйственного товара и принадлежностей, соответствия с нормативами отраслевых (функциональных) органов.

99. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{\text{тех}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тех}} = \sum_{i=1}^n H_{i,\text{тех}} \times P_{i,\text{тех}} \times N_{i,\text{тех}} \times (S/100)$$

где:

$N_{\text{гем}}$ – норма расхода топлива на 100 километров пробега транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте» введенным в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р;

$P_{\text{гем}}$ – цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

$N_{\text{гем}}$ – планируемое количество рабочих дней использования транспортного средства в очередном финансовом году;

$S_{\text{г}}$ – планируемый пробег i-го транспортного средства.

1100. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом количества транспортных средств, установленного нормативами отраслевыми (функциональными) органов.

1101. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($Z_{\text{грао}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{грао}} = \sum_{i=1}^n P_{\text{грао}i} \times N_{\text{грао}i} \times Ч_{\text{грао}},$$

где:

$P_{\text{грао}i}$ – цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами отраслевых (функциональных) органов;

$N_{\text{грао}i}$ – количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами отраслевых (функциональных) органов;

$Ч_{\text{грао}}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил.

III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

1102. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, затрат на разработку проектной документации.

1103. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками нормативными (государственными) элементами сметными нормами строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

104. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства

105. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

106. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ, законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование

107. Затраты на дополнительное профессиональное образование ($Z_{\text{доп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{доп}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{доп}i} \times P_{\text{доп}i},$$

где:

$Q_{\text{доп}i}$ – количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{\text{доп}i}$ – цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

108. Затраты на приобретение образовательных услуг дополнительному профессиональному образованию определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ.

Заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник финансового управления



Т.А. Скрынникова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам определения нормативов
затрат на обеспечение функций
отраслевых (функциональных) органов
администрации муниципального
образования Тбилисский район и
подведомственных им казенных
учреждений

НОРМАТИВЫ
обеспечения функций отраслевых (функциональных)
органов администрации муниципального образования
Тбилисский район и подведомственных им казенных
учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат
на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной
связи

Вид связи	Количество средств связи	Цена приобретения средств связи	Расходы на услуги связи	Категория должностных лиц
Администрация муниципального образования Тбилисский район				
Глава муниципального образования Тбилисский район или заместитель главы				
Подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего образования Тбилисский район, замещающего должность главы муниципального образования Тбилисский район или заместителя главы	не более 15 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность главы муниципального образования Тбилисский район или заместителя главы	ежемесячные расходы не более 2,5 тыс. рублей включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность главы муниципального образования Тбилисский район или заместителя главы	руководители
	муниципального образования Тбилисский район	Тбилисский район	Тбилисский район	Тбилисский район
Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования Тбилисский район				

Руководитель отраслевого (функционального) органа администрации муниципального
образования Тбилисский район

Подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на руководителя	не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на руководителя	ежемесячные расходы не более 1 тыс. рублей в расчете на руководителя
--------------------	---	--	--

- 1 Периодичность приобретения средств связи определяется
максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.
- 2 Начальники отделов обеспечиваются средствами связи по решению
главы муниципального образования Тбилисский район. Также по решению
главы муниципального образования Тбилисский район указанной категории
работников осуществляется возмещение расходов на услуги связи.
- 3 Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на
приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению главы
муниципального образования Тбилисский район в пределах утвержденных
эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду
классификации расходов бюджета.

Заместитель главы муниципального
образования Тбилисский район,
начальник финансового управления



Т.А. Скри

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Тбилисский район и подведомственных им казенных учреждений

НОРМАТИВЫ
обеспечения функций отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Тбилисский район и подведомственных им казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

Транспортное средство с персональным закреплением		Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решению главы муниципального образования Тбилисский район		Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)	
количество	цена и мощность	количество	цена и мощность	количество	цена и мощность
1	2	3	4	5	6
Администрация муниципального образования Тбилисский район					
Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 2 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил	Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 1 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил	Не более двукратного размера количества транспортных средств с персональным закреплением	Не более 0,5 млн. рублей и не более 150 лошадиных сил
служашего муниципального образования Тбилисский район, замещающего должностя	включительн о для муниципального служащего муниципального образования Тбилисский район, замещающего должностя	Тбилисский район, замещающего должностя заместителя главы	для муниципального служащего замещающего должностя заместителя главы		
о должности главы муниципального образования Тбилисский район, замещающего должностя главы	Тбилисский район, замещающего должностя главы	муниципально го образования Тбилисский район или руководител я отраслевого (функциональн	муниципально го образования Тбилисский район или руководител я отраслевого (функциональн		
Тбилисский район	Тбилисский район	муниципально го образования Тбилисский район или руководител я отраслевого (функциональн	муниципально го образования Тбилисский район или руководител я отраслевого (функциональн		

ного образования Тбилисский район	ного) органа администрации и муниципального образования Тбилисский район	ного) органа администрации и муниципального образования Тбилисский район	Подведомственные казенные учреждения
			Не более 1 единицы в расчете на 50 единиц предельной численности муниципальных служащих муниципального образования Тбилисский район и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальных служащ. Для органов муниципального образования Тбилисский район, осуществляющих контрольные (надзорные) полномочия, путем проведения регулярных выездных проверок, представляете дополните льно автотранспортное средство из расчета не

				более 1 единицы на 50 единиц предельной численности муниципаль- ных служащих, выполняющих X контрольные мероприятия
--	--	--	--	---

Заместитель главы муниципального
образования Тбилисский район,
начальник финансового управления



Т.А. Скрипина