



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.09.2025

ст-ца Тбилисская

№ 855

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Тбилисский район
от 21 октября 2020 г. № 1014 «Об утверждении
нормативных затрат на обеспечение функций
администрации муниципального образования
Тбилисский район и подведомственных ей
муниципальных казенных учреждений»**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2015 г. № 927 «Об определении требований к закупаемым заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район от 28 марта 2023 г. № 246 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования Тбилисский район, включая подведомственные муниципальные казенные учреждения муниципального образования Тбилисский район», постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район от 28 марта 2023 г. № 247 «Об определении требований к закупаемым заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», руководствуясь статьями 31, 60, 66 Устава муниципального образования Тбилисский муниципальный район Краснодарского края, постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 21 октября 2020 г. № 1014 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации муниципального образования Тбилисский район и

подведомственных ей муниципальных казенных учреждений» следующие изменения:

- 1) приложение 3 изложить в новой редакции (приложение 1);
- 2) приложение 4 изложить в новой редакции (приложение 2);
- 3) приложение 5 изложить в новой редакции (приложение 3);
- 4) приложение 6 изложить в новой редакции (приложение 4).

2. Ведущему специалисту администрации муниципального образования Тбилисский район Лукьянову В.В. разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Отделу информатизации организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район (Свиридов Д.И.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Муниципальному казенному учреждению «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район» (Янышин Р.С.) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района».

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы муниципального
образования Тбилисский район



Т.В. Кириченко

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 05.09.2025 № 855

«Приложение 3

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 21 октября 2020 г. № 1014

НОРМАТИВЫ
затрат на обеспечение функций муниципального
казенного учреждения «Служба по делам гражданской
обороны и чрезвычайным ситуациям»

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

Таблица 1

Затраты на услуги связи, абонентская плата

№ п.п.	Наименование	Количество абонентских номеров шт.	Цена абонентской платы в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации и месяц (не более), руб.	Количество месяцев предоставления услуги с абонентской платой
1	2	3	4	5
1	Местная телефонная связь, используемая для передачи голосовой информации	15	4 600,00	12
2	Предоставление в пользование «прямого провода»	2	3 100,00	12

Таблица 2

Затраты на услуги связи

№ п.п.	Наименование	Предельная стоимость за 1 мин., рублей
1	2	3
1	Междугородные соединения	7,33
2	Повременная оплата телефонной связи	0,89
3	Внутризоновые телефонные соединения	4,65

Таблица 3

Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет провайдеров

№ п.п.	Количество каналов передачи данных сети «Интернет» пропускной способностью	Месячная цена сети «Интернет», руб.	Количество месяцев
1	2	3	4
1	Без ограничения объема потребляемого трафика со скоростью до 10 Мбит/с., (ЕТТН)	5 000,00	12
2	Аренда канализации ПАО «Ростелеком» за проложенную оптоволоконную линию связи (170 м)	10 000,00	12

Затраты на содержание имущества

Таблица 4

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п.п.	Наименование техники, оборудования	Количество, шт.	Предельная стоимость (не более), рублей
1	2	3	4
1	Сервер	Исходя из фактической потребности	100 000,00
2	Ноутбук	Исходя из фактической потребности	15 000,00
3	Системный блок	Исходя из фактической потребности	15 000,00
4	Коммутатор	Исходя из фактической потребности	3 000,00
5	Маршрутизатор	Исходя из фактической потребности	5 000,00
6	Источник бесперебойного	Исходя из фактической	10 000,00

	питания до 1000 Вт	по потребности	
7	Источник бесперебойного питания до 3000Вт	Исходя из фактической потребности	30 000,00
8	Принтер лазерный ч/б А4	Исходя из фактической потребности	10 000,00
9	МФУ лазерный ч/б А4	Исходя из фактической потребности	20 000,00
10	Заправка и восстановление картриджей	Исходя из фактической потребности	650 руб./ за 1 услугу

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

Таблица 5

Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации и на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Количество, единиц	Цена единицы в год (не более), руб.
1	Изготовление и поддержка электронно-цифровых подписей для работы в разных информационных системах	2	2 500,00
2	Предоставление права доступа к программному продукту для сдачи отчетности в электронном виде	1	2 000,00
3	Изготовление и поддержка электронно-цифровых подписей Заказчика для обеспечения работы в разных информационных системах	2	3 000,00
4	Приобретение лицензий на антивирусное программное обеспечение для бизнеса стандартный, русская редакция	10	2 500,00

Таблица 6

Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Цена сопровождения иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению иного программного обеспечения и нормативным трудовым тарифам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению иного программного обеспечения (не более), руб. в год
1		

1	Программное обеспечение vpn net	20 000,00
2	Услуги по изготовлению электронной цифровой подписи для сдачи отчетности	5 000,00
3	Услуги по изготовлению электронной цифровой подписи для работы в ЕИС	10 000,00

Затраты на приобретение основных средств

Таблица 7

Затраты на приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств и копируемых аппаратов (оргтехники), планшетных компьютеров, носителей информации

№ п/п	Наименование	Количество оборудования, средств коммуникации, ед.	Цена приобретения единицы оборудования (не более), руб.
1	Рабочая станция (системный блок, монитор) или моноблок, снабженные клавиатурой и манипулятором типа мышь	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	80 000,00
2	Ноутбук	2	70 000,00
3	Магнитный носитель (жесткий диск)	2	10 000,00
4	Принтер, способ печати ч/б лазерный или струйный, формата А4	не более 1 в расчете на одного работника	44 000,00
5	Многофункциональное устройство формата А4	4	40 000,00

Периодичность приобретения компьютерного и периферийного оборудования, средств коммуникации определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Затраты на приобретение материальных запасов

Таблица 8

Затраты на приобретение мониторов, системных блоков, других запасных частей для вычислительной техники, деталей и запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копируемых аппаратов, и иной оргтехники

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1			

1	2	3	4
1.	Источник бесперебойного питания	10	15 000,00
2.	Фильтр сетевой, длина кабеля не менее 1,8 м	10	1 000,00
3.	Комплект настольной периферии (клавиатура, манипулятор типа мышь)	10	2 500,00
4.	Средства стационарной связи	10	2 000,00
5.	Маршрутизатор	2	5 000,00
6.	Монитор	5	30 000,00
7.	Клавиатура	10	1 000,00
8.	Неуправляемый коммутатор	5	10 000,00
9.	Проводной телефон	5	1 500,00
10.	Мышь	5	700,00

II. Прочие затраты

Затраты на оплату расходов по договорам на оказание услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемыми со сторонними организациями

Таблица 9

Затраты на оплату расходов по договорам на оказание услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемыми со сторонними организациями

№ п/п	Наименование	Количество сут в год	Предельная стоимость за 1 сутки, рублей
1	2	3	4
1.	Оплата командировочных расходов в части суточных	41	1 200,00
2.	Оплата командировочных расходов в части проезда	25	800,00
3.	Оплата командировочных	50	400,00

Таблица 10

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с командированием работников

№ п/п	Число командированных работников	Цена найма жилого помещения 1 сутки по направлению командирования с учетом требований, установленных правовыми актами органов местного самоуправления (не более), руб.	Количество суток нахождения в командировке по направлению командирования
1	2	3	4
1.	25	3 (100,00)	200

Затраты на коммунальные услуги

Таблица 11

Затраты на коммунальные услуги

№ п/п	Наименование	Расчетная потребность в год, руб.
1	2	4
1.	Электроэнергия, кВт. час.	121 644,00
3.	Водоснабжение	4 921,77
4.	Газоснабжение	85 917,51
5.	Обслуживание газового оборудования	10 000,00

Затраты на содержание имущества, не относимые к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные расходы

Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений

Таблица 12

Затраты на вывоз твердых бытовых отходов

№ п/п	Наименование	Регулируемый тариф, руб.	Расчетная потребность в год, руб.
1	2	3	4
1.	Вывоз ТКО, куб/м	637,32	25 624,69

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования – дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения

Таблица 13

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации

№ п/п	Наименование	Предельная стоимость в год (не более), руб.
1	2	3
1.	Техническое обслуживание, ремонт системы оповещения «Рупор»	45 000,00
2.	Техническое обслуживание акустической ретрансляционной звуковой системы оповещения	100 000,00

3	Услуги по техническому обслуживанию оборудования автоматизированной системы оперативного контроля и мониторинга паводковой ситуации, расположенного на территории МО Тбилисский район	250 000,00
4	Услуги по техническому обслуживанию оборудования системы экстренного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций	500 000,00
5	Услуги по проведению восстановительного ремонта оборудования системы экстренного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций на территории МО Тбилисский район	300 000,00
6	Монтаж системы видеонаблюдения АПК «Безопасный город»	3 000 000,00
7	Приобретение и установка оконечных устройств муниципальной системы оповещения	3 000 000,00
7	Обслуживание системы АПК «Безопасный город»	500 000,00
8	Обслуживание системы 112	500 000,00
9	Обслуживание АПС	60 000,00

Таблица 14

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

№ п/п	Наименование товара	Количество установок, единиц	Цена разового технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта установок кондиционирования в год, рублей
1	2	3	4
1.	Обслуживание систем кондиционирования	из расчета на помещение	5 000,00

Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

Таблица 15

Затраты на оплату услуг по содержанию, техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств с заменой запасных частей и комплектующих

№ п/п	Наименование	Количество транспортных средств, единиц	Стоимость т. услуги (не более), руб.
1	2	3	4
1	Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств	5	2 000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, специальных журналов

Таблица 16

Затраты на приобретение периодических печатных изданий

№ п/п	Наименование	Стоимость в год (не более), руб.
1	2	3
1	Журналы и периодические печатные издания	5 000,00
2	Приобретение наглядной агитации по ГО И ЧС по безопасности на водных объектах, пожарной безопасности.	40 000,00

Таблица 17

Затраты на изготовление печатной продукции, баннеров, информационных стендов

№ п/п	Наименование	Стоимость в год/шт. (не более), руб.
1	2	3
1	Баннер до 5м	17 000,00
1	Баннер, размером (большой) от 5 м х 4 м	20 000,00

Таблица 18

Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

№ п/п	Наименование	Количество водителей	Цена проведения одного осмотра (не более), руб.
1	2	3	4
1	Проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств	15	3 000,00

Таблица 19

Затраты на проведение диспансеризации работников

№ п/п	Категория работников	Количество работников	Предельная цена проведения диспансеризации на 1 работника в год (не более), руб.
1	2	3	4
1	Женщины до 40 лет	15	6 000,00
2	Женщины после 40 лет	15	6 000,00
3	Мужчины до 40 лет	15	6 000,00
4	Мужчины после 40 лет	15	6 000,00

Таблица 20

Затраты на оказание услуг по оплате за негативное воздействие

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество	Предельная стоимость в год (не более), руб.
1	2	3	4	5
1	Выполнение расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду	шт.	1	6 000,00
2	Услуги по выполнению экологической отчетности	шт.	1	4 000,00

Таблица 21

Затраты на оказание услуг по медицинскому осмотру спасателей, страхованию жизни спасателей

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество	Предельная стоимость в год (не более), руб.
1	2	3	4	5
1	Медицинский осмотр спасателей	чел.	26	100 000,00
2	Услуги по страхованию жизни спасателей	чел.	15	90 000,00

Таблица 22

Затраты на оказание услуг по проведению специальной оценки условий труд

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество	Предельная стоимость в год (не более), руб.
1	2	3	4	5
3	Специальная оценка условий труд «СОУТ»	мест	13	10 000,00

Таблица 23

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности

№ п/п	Количество транспортных средств, подлежащих страхованию	Стоимость страхования 1 транспортного средства (не более), руб.
1	2	3
1	5	10 000,00

Таблица 24

Затраты на уплату транспортного налога

№ п/п	Количество транспортных средств	Стоимость 1 транспортного средства (не более), руб.
1	2	3
1	5	10 000,00

Таблица 25

Приобретение материального резерва для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций

№ п/п	Наименование	Кол-во, усл. ед.	Цена 1 единицы (не более), руб.
1	2	3	4
1	Материальный резерв	20	150 000,00

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 26

Затраты на приобретение транспортных средств*

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт.	Цена 1 единицы (не более), руб.
1	2	3	4
1	Приобретение аварийно-спасательного автомобиля	1	5 000 000,00

* Категория должностей: килы, кроме руководителя муниципального казенного учреждения, канцелярии и (или) группы должностей работников (обеспечение транспортными средствами Аварийно-спасательного (отряда) согласно приказу Министерства обороны и чрезвычайных ситуаций Краснодарского края от 30 мая 2016 г.

Таблица 27

Затраты на приобретение мебели

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатации	Цена приобретения
-------	--------------	-----------------	-------------------	-------------------

1	2	3	4 год	5 1 единицы (не более), руб.
	Кабинет			
1	Стол офисный	не более 1 в расчете на одного работника	7	15 000,00
2	Кресло руководителя	не более 1 в расчете на одного работника	3	20 000,00
3	Кресло для персонала	не более 1 в расчете на одного работника	2	15 000,00
4	Тумба приставная	не более 1 в расчете на одного работника	7	3 000,00
5	Шкаф для документов	не более 1 в расчете на одного работника	7	20 000,00
6	Шкаф для одежды	не более 1 в расчете на одного работника	7	40 000,00
7	Стул для посетителей	не более 2 в расчете на одного работника	3	5 000,00
8	Лампа настольная	не более 1 в расчете на одного работника	5	3 000,00
9	Портьеры (жалюзи) (комплект)	В соответствии с количеством окон	7	10 000,00
10	Чайник электрический	не более 1 в расчете на одно помещение	1	2 000,00
11	Шкаф металлический (сейф)	не более 1 в расчете на одно помещение	25	35 000,00
12	Кровать с матрасом	не более 1 в расчете на одного работника	5	15 000,00
13	Полка газовая	не более 1 в расчете на одно помещение	5	30 000,00
14	Шкаф для посуды	не более 1 в расчете на одно помещение	5	15 000,00
15	Кухонная мойка с тумбой	не более 1 в расчете на одно помещение	5	20 000,00
16	Холодильник	не более 1 в расчете на одно помещение	5	30 000,00
17	Печь микроволновая	не более 1 в расчете на одно помещение	5	20 000,00
18	Стекло система	не более 2 в расчете на одно помещение	5	30 000,00

Затраты на приобретение прочих основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 28

Затраты на приобретение аварийно-спасательного оборудования

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Стоимость единицы в год (не более), руб.
1	2	3	4
1	Гидрокостюм	3	30 000,00
2	Надувные спасательные саия	1	40 000,00
3	Насосная станция с переходником	1	700 000,00
4	Батонная стационарная радиостанция	5	84 200,00
5	Автомобильная сигнально-громкоговорящая установка	2	40 000,00
6	Приобретение предупредительных и запрещающих знаков для установки на водных объектах	36	40 000,00
7	Ква. троконтер	2	200 000,00
8	Гидравлический инструмент	10	500 000,00
9	Рабочий инструмент	50	50 000,00

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 29

Затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции

№ п/п	Наименование	Стоимость в год (не более), руб.
1	2	3
1	Приобретение наглядной агитации по ГО И ЧС по безопасности на водных объектах, пожарной безопасности	40 000,00
2	Приобретение наградного материала «Школа безопасности»	30 000,00
3	Кубок наградной с надписью	5 000,00

Таблица 30

Затраты на приобретение аварийно-спасательного материала и форменной одежды

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Стоимость единицы в год (не более), руб.
1	2	3	4
1	Расходные материалы к безоплам, аварийно-спасательному оборудованию	5	40 000,00
2	Форменная одежда (зимний комплект)	15	150 000,00
3	Форменная одежда (летний комплект)	15	100 000,00

Форменная обувь

15

100 00,00

Таблица 31

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена за 1 единицу (не более), руб.
1	2	3	4
1	Блоки для записей (с клеевым краем 51*76)	12	257,00
2	Блоки для записей 9x9x5 белый блок	12	225,00
3	Дырокол металлический с линейкой 100-150д.	2	437,00
4	Зажим для бумаг 32 мм	8	198,00
5	Зажим для бумаг 51 мм	9	301,00
6	Клейкие закладки пластиковые	12	105,00
7	Калькулятор	2	622,00
8	Карандаш простой с ластиком	12	75,00
9	Клей канцелярский (ПВА 150 г)	12	205,00
10	Клей канцелярский (силикатный прозрачный)	12	144,00
11	Клипп канцелярская (учета)	25	410,00
12	Ланка пластиковая (лэнка-угол)	5	155,00
13	Корректирующая лента	6	156,00
14	Корректирующая жидкость	5	155,00
15	Крышка степлера синяя	2	609,00
16	Ластик	8	50,00
17	Линейка 20 см	5	50,00
18	Журнал для протоколов	3	495,00
19	Лоток для бумаг горизонтальный	3	391,00
20	Маркер перманентный (лак) 4 мм белый	4	226,00
21	Маркер перманентный (лак) 4 мм черный	4	226,00
22	Нить лавсановая для прошивки документов 2 мм	1	339,00
23	Нож канцелярский	3	196,00
24	Ножницы канцелярские	3	254,00
25	Ланка пластиковая (конверт с кнопкой)	5	175,00
26	Ланка пластиковая (с боковым метал прижимом (пер.)	6	355,00
27	Ланка картонная (лэнка-регистратор), 70 мм, синяя	20	425,00
28	Ланка пластиковая (лэнка-скоросшиватель) в ассортименте	8	80,00
29	Ланка картонная (лэнка-регистратор), 80 мм	9	475,00
30	Ланка пластиковая (лэнка-скоросшиватель с прозрачным верхним листом с перфорацией, с кнопками)	9	174,00
31	Ручка канцелярская гелевая черная стерж. 0,5 мм	12	122,00
32	Стержень гелевый черный	12	30,00
33	Ручка канцелярская шариковая синяя	12	190,00
34	Стержень для шариковой ручки, синий	12	12,00
35	Скобы для степлера № 10 оцинкованные 1000 шт в упаковке	5	240,00

36	Скотч узкий	3	94,00
37	Скотч широкий	5	148,00
38	Скрепки металлические 50 мм оцинкованные, 100 шт в уп.	5	151,00
39	Скрепки металлические 28 мм, оцинкованные, 100 шт в уп.	5	138,00
40	Степлер (для скоб размером № 10)	3	280,00
41	Степлер (для скоб размером № 24)	4	354,00
42	Маркер Текстовый делитель желтый	2	165,00
43	Маркер Текстовый делитель зеленый	2	165,00
44	Файл-вкладыш 100 шт/уп с перф.	5	282,00
45	Бумага форматная (А4) 500л.	500	454,00
46	Бумага для факса-Тип бумаги- термобумага	30	344,00
47	Календарь перекидной на год, газетка	1	297,00
48	Ежедневник датируемый 2019 г. (А5, 176 л., кожан.)	2	559,00
49	Антистеплер	3	194,00
50	Скобы для степлера № 24	5	254,00
51	Ланка пластиковая (с боковым метал прижимом (синяя)	6	297,00
52	Ланка пластиковая (с боковым метал прижимом (орло)	6	297,00
53	Ланка картонная (с зазасками)	20	117,00
54	Ланка картонная (на подпись) «Дело»	220	30,00
55	Точилка для карандашей	3	186,00
56	Доклад для бумаг вертикальный	6	510,00
57	Гель для увлажнения пальцев	8	183,00
58	Шило канцелярское	3	249,00

Таблица 32

Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

№ п/п	Транспортное средство	Норматив расход топлива на 100 км	Километр раж использованя автомобиля для п/п. км	Количество (не более) в год, л	Цена за 1 литр (не более), л.	Предельная стоимость в год (не более), руб.
1	2	3	4	5	6	7
ЛМ 92						
1	УАЗ	19	50000	7000	60	450 000,00
2	ГАЗ	19	30000	2000	60	150 000,00
3	ВАЗ 21214	17	20000	2000	60	150 000,00

Таблица 33

Затраты на приобретение автомобильных шин

№ п/п	Марка автотранспорта	Регистрационный знак	Цена за комплект (не более), руб.
1	2	3	4
1	ГАЗ	Н591СУ	60 000,00
2	УАЗ	А688ТС	60 000,00
3	ВАЗ 21214	Н864ОР	50 000,00
4	принцип	МА3395 23	40 000,00
5	принцип		40 000,00

Периодичность смены автомобильных шин определяется на основании норм эксплуатации ресурса автомобильных шин в соответствии с Временными нормами эксплуатационного пробега шин автотранспортных средств (РД 3112199-1083-02), утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации 4 апреля 2002 года.

Таблица 34

Затраты на прохождение ежегодного технического осмотра автотранспортных средств

№ п/п	Наименование	Количество транспортных средств, единиц	Цена услуги (не более), руб.	Стоимость единицы в год (не более), руб.
1	2	3	4	5
1	Прохождение технического осмотра автотранспортных средств 2 раза в год	5	1 880,00	1 500,00

III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

Затраты на обеспечение функций управлений, учреждений по эксплуатации и содержанию зданий, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение капитального ремонта муниципального имущества*

*Постановление от Госстроя СССР от 29 декабря 1973 г. № 279 «Об утверждении положения о проведении планово-предупредительного ремонта производственных зданий и сооружений» (МДС 13-14.2000).

Приказ Госкомархитектуры от 23 ноября 1988 г. № 312 «Об утверждении ведомственных строительных норм Госкомархитектуры «Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения».

СП 255.1325800.2016. Свод правил, Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения.

Градостроительный кодекс Российской Федерации, утвержденный Федеральным законом от 29 декабря. 2004 г. № 190-ФЗ.

Таблица 35

Виды работ	Периодичность	Предельные затраты в соответствии с объемами доведенных лимитов
1	2	3
Капитальный ремонт	согласно установленным срокам минимальной продолжительности до постановки на капитальный ремонт на основании актов осмотра зданий и сооружений	согласно смете, укрупненным сметным нормативом
Подготовка проектно-сметной документации	на основании утвержденного акта осмотра зданий и сооружений и задания на проектирование	согласно смете на проектные работы, подготовленной с использованием сметных нормативов
Проведение государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства	по мере необходимости	согласно утвержденному постановлением Правительства РФ размеру платы за проведение государственной экспертизы
Проведение проверки сметной стоимости работ объектов капитального и некапитального строительства	по мере необходимости	согласно утвержденному уполномоченной организацией на проведение государственной экспертизы в Краснодарском крае размеру платы за проведение проверки сметной стоимости работ объектов капитального и некапитального строительства
Проведение строительного контроля выполнения работ по капитальному ремонту объектов капитального и некапитального строительства	при проведении капитального ремонта	согласно утвержденному постановлением правительства РФ размеру платы за проведение строительного контроля
Обеспечение несущих строительных конструкций зданий и сооружений	по мере необходимости	согласно смете на обследование, подготовленной с использованием сметных нормативов

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества

Таблица 36

Виды работ	Предельные затраты
1	2
Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства	в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности
Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества	в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации, регулирующим опечную деятельность в Российской Федерации

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

Таблица 37

Затраты на проведение дополнительных образовательных услуг

№ п/п	Наименование образовательной программы	Предельная стоимость (не более), руб.	Периодичность обучения
1	2	3	4
1	Услуги в обучении в сфере электробезопасности	40 000,00	1 раз в 3 года
2	Услуги повышения квалификации по программе «Управление государственными и муниципальными закупками в контрактной системе»	50 000,00	1 раз в 3 года
3	Услуги по обучению руководящего состава Тбилисского района	70 000,00	Ежегодно
4	Услуги по обучению сисадминов	100 000,00	1 раз в 3 года
5	Услуги по обучению по обучению митросисадминов	130 000,00	1 раз в 3 года
6	Услуги по обучению операторов ИТ	72 000,00	1 раз в 3 года
7	Услуги по обучению механика	15 000,00	1 раз в 3 лет

Начальник отдела экономики администрации муниципального образования Тбилисский район



А.В. Черкашин

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 05.09.2025 № 855

«Приложение 4

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 21 октября 2020 г. № 1014

НОРМАТИВЫ
затрат на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Тбилисский район»

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

Таблица 1

Затраты на услуги связи сети интернет

№ п/п	Наименование	Количество месяцев	Цена услуги за 1 мес. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Абонентская плата телефонной связи	12	1 000,00
2.	Доступ к сети интернет	12	7 500,00

Таблица 2

Затраты на услуги связи

№ п/п	Наименование	Предельная стоимость за 1 мин., рублей
1	2	3
1.	Повременная оплата телефонной связи	0,89
2.	Внутризоновые телефонные соединения	4,65
3.	Междугородная связь	7,33

Затраты на содержание имущества

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Таблица 3

Затраты на техническое обслуживание и ремонт

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Предельная стоимость (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Оргтехника	Исходя из фактической потребности	20 000,00
2.	Компьютерная техника	Исходя из фактической потребности	30 000,00
3.	Сервисное оборудование	Исходя из фактической потребности	120 000,00

Таблица 4

Затраты на заправку и ремонт картриджей

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Предельная стоимость (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Заправка и ремонт картриджей лазерных принтеров, картриджей МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники)	Исходя из фактической потребности	40 600,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

Таблица 5

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения, справочно-правовых систем и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Информационно-технологическое сопровождение программного продукта системы «ТС: Предприятие»	12	20 000,00

2.	Лицензия на информационно-технологическое сопровождение программного продукта системы «ТС: Предприятие» (рабочий взнос)	1	35 000,00
3.	Право использования системы «Контур. Экстерн»	1	15 000,00
4.	Абонентское обслуживание системы «Контур. Экстерн»	1	10 000,00
5.	Простая неисключительная лицензия на использование БД ЭС «Госфинансы»	1	166 980,00
6.	Лицензия на право использования СКЗИ «КриптоПро SP»	1	41 000,00
7.	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky	12	1 500,00

Затраты на приобретение основных средств

Таблица 6

Затраты на приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), планшетных компьютеров, носителей информации

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Ноутбук	1	70 000,00
2.	Многофункциональное устройство	13	40 000,00
3.	Принтер с функцией черно-белой печати	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	44 000,00
4.	Накопитель сетевой дисковой	1	20 000,00
5.	Накопитель SSD	12	2 550,00
6.	Накопитель HDD	2	9 000,00
7.	CD и DVD диски	35	50,00
8.	Flash-карты и прочие переносимые накопители емкостью не более 16 Гб	15	500,00
9.	Flash-карты емкостью более 16 Гб	12	1 000,00
10.	Прочие накопители емкостью более 16 Гб	2	6 000,00
11.	Оперативная память 8 Гб	12	3 800,00

Затраты на приобретение материальных запасов

Таблица 7

Затраты на приобретение мониторов, системных блоков, других запасных частей для вычислительной техники, деталей и запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, и иной оргтехники

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Системный блок	13	50 000,00
2.	Монитор	13	17 500,00
3.	Сервер	1	305 000,00
4.	Источники (блоки) бесперебойного питания для серверов	2	80 000,00
5.	Источники (блоки) бесперебойного питания	13	15 500,00
6.	Манипулятор типа «мышь»	15	1 000,00
7.	Клавиатура	15	1 500,00
8.	Модем	1	4 000,00
9.	Аккумулятор Delta DT 1207 (12V 7Ah)	исходя из фактической потребности	1 200,00
10.	Тонер-картридж к принтеру с функцией черно-белой печати/многофункциональному устройству	исходя из фактической потребности	2 500,00/3 500,00
11.	Сетевой фильтр (длина кабеля не менее 3 м)	12	500,00
12.	Кабель монитор-компьютер	12	25,00
13.	Концентратор TENDA	1	1 000,00
14.	Кабель Patch-корд	2	300,00

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 8

Затраты на услуги почтовой связи

№ п/п	Наименование	Количество шт.	Цена 1 ед. услуг (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Все виды почтовых отправлений	Исходя из	5 000,00

фактической потребности

Таблица 9

Затраты на приобретение конвертов почтовых и почтовых марок

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Конверт почтовый маркированный литерой А	300	40,00
2.	Почтовая марка (стандартная)	400	20,00
3.	Конверт ЕВРО	20	100,00
4.	Конверт А4	50	50,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, специальных журналов

Таблица 10

Затраты на приобретение периодических печатных изданий

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Журнал «Налоговые и Финансовые известия Кубани»	1	5 000,00

Затраты на оплату прочих работ, услуг

Таблица 11

Затраты на диспансеризацию работников

№ п/п	Численность работников, подлежащих диспансеризации, чел.	Цена проведения диспансеризации в расчете
-------	--	---

№ п/п	Наименование	на одного работника (не более), рублей
1.	12	4 000,00

Таблица 12

Затраты на услугу по составлению и подаче отчетности

№ п/п	Наименование	Количество, услуг	Предельная стоимость, руб./год
1.	2	3	4
1.	Услуга по выполнению экологической отчетности за негативное воздействие на окружающую среду	2	5 000,00

Таблица 13

Затраты на услуги по техническому освидетельствованию имущества

№ п/п	Количество имущества, шт.	Предельная стоимость (не более), руб./год
1.	2	3
1.	50	15 000,00

Таблица 14

Затраты на услуги по утилизации имущества, подлежащего уничтожению

№ п/п	Количество имущества, шт.	Предельная стоимость (не более), руб./год
1.	2	3
1.	50	15 000,00

Таблица 15

Затраты на услуги по предоставлению сервиса для проведения вебинара (видеоконференции)

№ п/п	Наименование	Количество в год (не более)	Предельная цена, рублей
1.	2	3	4
1.	Услуги по предоставлению сервиса для проведения вебинара (видеоконференции)	2	5 000,00

Таблица 16

Затраты на проведение специальной оценки условий труда

№ п/п	Численность рабочих мест	Цена в расчете на одно рабочее место (не более), рублей
-------	--------------------------	---

1	2	3
1.	12	1 500,00

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 17

Затраты на приобретение мебели

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Цена приобретения за 1 шт. (не более), рублей
1.	2	3	4
1.	Карниз потолочный для штор	5	3 500,00
2.	Кресло офисное (кожзам, ткань)	12	10 000,00
3.	Кресло руководителя (кожа, кожзам)	1	30 000,00
4.	Полка книжная	12	3 500,00
5.	Полка угловая	2	15 000,00
6.	Сейф	1	10 000,00
7.	Сервисная тумба	5	16 000,00
8.	Стол письменный	12	15 000,00
9.	Стол приставной	12	27 600,00
10.	Стол руководителя	2	50 000,00
11.	Стулья	12	9 000,00
12.	Тумба под оргтехнику	12	11 000,00
13.	Тумба приколпная	24	15 000,00
14.	Шкаф для документов	12	12 000,00
15.	Шкаф для документов (сейфа)	2	35 000,00
16.	Шкаф для одежды	5	12 000,00
17.	Шкаф настенный секционный	12	10 500,00
18.	Шкаф платяной	1	30 000,00
19.	Штора	5	5 000,00

Таблица 18

Затраты на приобретение бытовой техники

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Цена приобретения за 1 шт. (не более), рублей
1.	2	3	4
1.	Печь СВЧ	1	5 000,00
2.	Холодильник	1	20 000,00
3.	Чайник электрический	5	1 500,00

Таблица 19

Затраты на приобретение систем кондиционирования

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатации, год	Цена приобретения 1 единицы (не более), рублей
1	2	3	4	5
1	Сплит-система	не более 1 в расчете на один кабинет	5	49 500,00

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии*

Таблица 20

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование	Количество (не более), шт./год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей
1	2	3	4
1	Антистатик	12	100,00
2	Блок для записей белый блок	36	50,00
3	Блок для записей с клеевым краем	36	150,00
4	Бумага для принтера А4 (фотобумага 160 г/м2)	40	1000,0
5	Бумага для принтера А4 (фотобумага фотобумага 200 г/м2)	40	1000,00
6	Бумага для факса рулон	1	150,00
7	Бумага офисная А4 пач.	300	500,00
8	Грифель для автокарандаша	24	90,00
9	Дорожок 100-150 л	5	2000,00
10	Дорожок 40 л	12	1200,00
11	Ежедневник	12	300,00
12	Журнал пустотрафка	20	150,00
13	Зажим для бумаг 15 мм	12 упак. (по 12 шт.)	50,00
14	Зажим для бумаг 32 мм	12 упак. (по 12 шт.)	100,00
15	Зажим для бумаг 51 мм	12 упак. (по 12 шт.)	200,00
16	Игла канцелярская	5	200,00
17	Календари настенные	5	50,00
18	Канцелярский набор	12	1000,00
19	Канцелярский набор руководителя	1	6000,00
20	Карандаш механический	12	150,00
21	Карандаш чернотрафитный с ластиком	60	12,00
22	Клей канцелярский ПВА	36	60,00

23.	Клей-карандаш	12	30,00
24.	Клейкие закладки (1 цвет)	24	30,00
25.	Клейкие закладки (5 цветов)	36	90,00
26.	Клейкие закладки (8 цветов)	36	100,00
27.	Книга регистрации, учета	15	300,00
28.	Кнопки сидовые	5	100,00
29.	Корректирующая жидкость	12	75,00
30.	Краска штемпельная синяя	5	150,00
31.	Ластик	24	36,00
32.	Линейка 20 см	12	50,00
33.	Линейка 30 см	24	100,00
34.	Лоток для бумаг вертикальный	36	300,00
35.	Луна	2	150,00
36.	Маркер-краска белый	5	115,00
37.	Маркер-краска красный	5	115,00
38.	Маркер-краска черный	5	115,00
39.	Набор из 3-х лотков горизонтальный	12	1000,00
40.	Настольный календарь	12	100,00
41.	Нить прошивная	5	250,00
42.	Нож канцелярский	12	50,00
43.	Ножницы канцелярские	12	150,00
44.	Обложки для переплета пластик	1	1200,00
45.	Панка - скоросшиватель пластик	250	150,00
46.	Панка «Цепоч» без скоросшивателя	1 000	30,00
47.	Панка адресная (без надписи бум винил на мягкой подложке)	1	500,00
48.	Панка конверт на магниты	180	50,00
49.	Панка конверт с кнопкой	180	50,00
50.	Панка на магнитах	180	100,00
51.	Панка на резинке	250	100,00
52.	Панка с зажимами	180	25,00
53.	Панка с зажимом	180	100,00
54.	Панка с файлами	180	300,00
55.	Панка - скоросшиватель картон	300	20,00
56.	Панка уголок	250	15,00
57.	Панка-планшет с зажимом А-1	15	170,00
58.	Панка-регистратор с прочным механизмом	180	250,00
59.	Панка-регистратор с двумя прочными механизмами	180	700,00
60.	Подушка увлажняющая гелиевая	12	100,00
61.	Пружина для переплета пластик 10 мм	1	350,00
62.	Пружина для переплета пластик 12 мм	1	450,00
63.	Пружина для переплета пластик 14 мм	1	500,00
64.	Пружина для переплета пластик 16 мм	1	700,00
65.	Пружина для переплета пластик 19 мм	1	850,00
66.	Пружина для переплета пластик 22 мм	1	550,00
67.	Пружина для переплета пластик 25 мм	1	700,00
68.	Пружина для переплета пластик 28 мм	1	750,00
69.	Пружина для переплета пластик 32 мм	1	750,00
70.	Пружина для переплета пластик 35 мм	1	850,00

71.	Пружина для переплета пластик 38 мм	1	850,00
72.	Пружина для переплета пластик 45 мм	1	1000,00
73.	Пружина для переплета пластик 51 мм	1	1100,00
74.	Пружина для переплета пластик 6 мм	1	250,00
75.	Пружина для переплета пластик 8 мм	1	300,00
76.	Ручка канцелярская гелевая черная стерж 0,3 мм	24	45,00
77.	Ручка канцелярская шариковая синяя	60	70,00
78.	Ручка канцелярская шариковая черная	60	50,00
79.	Скобы для степлера № 24 оцинкованные 1000 шт в упаковке	100	50,00
80.	Скобы для степлера №10 оцинкованные 1000 шт в упаковке	60	45,00
81.	Скотч узкий 19мм	12	50,00
82.	Скотч широкий 50мм	12	150,00
83.	Скрепки канцелярские 28мм	36	60,00
84.	Скрепки канцелярские 50мм	24	100,00
85.	Скрепочница магнитная	12	200,00
86.	Степлер № 10	12	350,00
87.	Степлер № 24	12	750,00
88.	Стержни для гелевых ручек	60	30,00
89.	Стержни для шариковых ручек	60	50,00
90.	Текстолито-инкатель	36	60,00
91.	Гетраль 12 листов	20	20,00
92.	Гетраль 48 листов	20	50,00
93.	Гетраль 96 листов	20	100,00
94.	Гочилка для карандашей	12	50,00
95.	Гочилка для карандашей механическая	5	500,00
96.	Файл (100 штук)	12	350,00
97.	Шило канцелярское	2	70,00

* Допускается перераспределение количества товаров в рамках общих предельных значений по управлению

Таблица 21

Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование товара	Количество в год	Цена за 1 единицу (не более), рублей
1	Калькулятор	15	2 200,00
2	Корзина для мусора	12	150,00
3	Маршрутизатор	1	3 000,00
4	Машина архивная - переплетная нить	1	10 000,00
5	Переплетная машина для гелевых пружин	1	15 000,00
6	Телефонные аппараты (Радиотелефоны)	12	3 500,00
7	Факс	1	15 000,00

Таблица 22

Затраты на приобретение штампов, печатей

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Цена приобретения за 1 шт. (не более), рублей
1	Печать гербовая, опись для печати	1	3 000,00
2	Штамп	8	1 500,00

III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

Затраты на обеспечение функций управлений, учреждений по эксплуатации и содержанию зданий, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение капитального ремонта муниципального имущества*

*Постановление от Госстроя СССР от 29 декабря 1973 г. № 279 «Об утверждении положения о проведении планово-предупредительного ремонта производственных зданий и сооружений» (М/С 13-14.2000).

Приказ Госкомархитектуры от 23 ноября 1988 г. № 312 «Об утверждении ведомственных строительных норм Госкомархитектуры «Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения».

СП 255.1325800.2016. Свод правил. Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения.

Градостроительный кодекс Российской Федерации, утвержденный Федеральным законом от 29 декабря. 2004 г. № 190-ФЗ.

Таблица 23

Виды работ	Периодичность	Предельные затраты в соответствии с объемами доведенных лимитов
1	2	3
Капитальный ремонт	согласно установленным сроком минимальной продолжительности до постановки на капитальный ремонт на основании актов осмотра зданий и сооружений	согласно смете, укрупненным сметным нормативам
Подготовка проектно-сметной документации	на основании утвержденного акта осмотра зданий и сооружений и	согласно смете на проектные работы, подготовленной с использованием сметных

	задания на проектирование	нормативов
Проведение государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства	по мере необходимости	согласно утвержденному постановлением Правительства РФ размеру платы за проведение государственной экспертизы
Проведение проверки сметной стоимости работ объектов капитального и некапитального строительства	по мере необходимости	согласно утвержденному уполномоченной организацией на проведение государственной экспертизы в Краснодарском крае размеру платы за проведение проверки сметной стоимости работ объектов капитального и некапитального строительства
Проведение строительного контроля выполнения работ по капитальному ремонту объектов капитального и некапитального строительства	при проведении капитального ремонта	согласно утвержденному постановлением Правительства РФ размеру платы за проведение строительного контроля
Обследование несущих строительных конструкций зданий и сооружений	по мере необходимости	Согласно смете на обследование, подготовленной с использованием сметных нормативов

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества

Таблица 24

Виды работ	Предельные затраты
1	2
Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства	в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о государственной деятельности
Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества	в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

Таблица 25

Затраты на дополнительное профессиональное образование

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество в год	Предельная стоимость за 1 единицу, рублей
1	2	3	4	5
1.	"Управление государственными и муниципальными закупками в контрактной системе" (44-ФЗ), 144	чел.	3	15 000,00
2.	Участие в семинарах, совещаниях, конференциях	чел.	в зависимости от служебной необходимости	15 000,00
3.	Участие в программе дополнительного профессионального образования, повышения квалификации и профессиональной переподготовки	чел.	в зависимости от служебной необходимости	15 000,00
4.	Оказание информационно-консультационных услуг в области бухгалтерского учета, налогообложения, трудового, гражданского законодательства и права	чел.	в зависимости от служебной необходимости	10 000,00
5.	Обучение по направлению «Пожарно-технический минимум» не менее 10 часов	чел.	12	3 000,00
6.	Обучение по охране труда для руководителей и специалистов не менее 40 часов	чел.	12	5 500,00
7.	Обучение оказанию первой помощи пострадавшим при несчастных случаях не менее 20 часов	чел.	12	2 500,00
8.	Обучение по электробезопасности	чел.	1	5 000,00
9.	Услуга по оценке информационной системы и разработка документов, регламентирующих работу информационной системы	чел.	1	50 000,00

10.	Образовательная услуга по направлению на обучение, не указанное выше, не менее 72 часов	чел.	в зависимости от служебной необходимости	15 000,00
-----	---	------	--	-----------

Начальник отдела экономики
администрации муниципального
образования Тбилисский район



А.В. Черкашин

Приложение 3
к постановлению администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 05.09.2025 № 855

«Приложение 5

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 21 октября 2020 г. № 1014

НОРМАТИВЫ
затрат на обеспечение функций
муниципального казенного учреждения
«Управление капитального строительства
муниципального образования Тбилисский район»

Таблица 1

Затраты на услуги связи, сети интернет

№ п/п	Наименование	Количество месяцев	Цена услуги за 1 мес. (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Абонентская плата телефонной связи.	12	802,00
2.	Доступ к сети интернет	12	4 980,00

Таблица 2

Затраты на услуги связи

№ п/п	Наименование	Предельная стоимость за 1 мин., рублей
1	2	3
1.	Покременная оплата телефонной связи	0,89
2.	Внутризоновые телефонные соединения	4,65
3.	Междугородная связь	7,33

Таблица 3

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (исключительных) лицензий

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена единицы в год (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Право на использование обновлений версий программы для ЭВМ «Гранд - Смета» в течение года (с актуальным сроком до истечения)	2	28 000,00
2.	Право на использование БД «ФСНБ-2022» в формате программы для ЭВМ «ГРАНД-Смета» в течение года, в течение года	2	19 000,00
3.	Право на использование обновлений версий программы для ЭВМ «Гранд - Смета» в течение года (с истекшим сроком)	2	35 000,00
4.	Право на использование единовременного обновления БД «17ХП-2020, ФПР-2020» в формате программы для ЭВМ «Программный комплекс «ГРАНД-Смета» (запись в Реестре Российского ПО № 12211), на одно рабочее место	2	8 000,00
5.	Метрологическая аттестация GNSS приемника EFT M1 Plus RH11648976	1	6 000,00
6.	Метрологическая аттестация рулетки измерительной металлической BIM twoCOMP 10 м	1	1 000,00
7.	Программное обеспечение и оборудование торговой марки ViPNet	1	9 300,00

Таблица 4

Затраты на проведение специальной оценки условий труда

№ п/п	Наименование	Количество мероприятий (не более) штук	Цена за единицу, руб.	Предельная стоимость, руб./год
1	2	3	4	5
1.	Проведение специальной оценки условий труда	В зависимости от служебной необходимости	2 000,00	20 000,00

Таблица 5

Затраты на приобретение основных средств приобретения принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

№ п/п	Наименование типа оргтехники	Параметры обеспечения оборудованием	Срок полезного использования, лет	Цена единицы техники (не более) (рублей)
-------	------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------------	--

1	2	3	4	5
1.	Принтер Epson L 120, черный	1	3	8 200,00
2.	МФУ лазерное Kyocera ECOSYS M2235dn	1	3	16 347,00
3.	Принтер струйный EPSON L1800, A3, черный (чернила в комплекте)	1	3	56 200,00
4.	МФУ (Принтер-сканер) Canon Laser Base MF 3228	1	3	5 000,00
5.	Принтер Canon i-SENSYS LBR2900	1	3	1 500,00
6.	Принтер Ecosys FS 1040	1	3	3 000,00
7.	Принтер HP LaserJet 1010	1	3	2 500,00
8.	Сканер Mustek F3	1	3	5 000,00
9.	Копировальный аппарат Canon IR 2016	1	3	32 593,00
10.	Устройство многофункциональное Canon Sensis MF 4018	1	3	8 375,00
11.	Принтер лазерный HP laser Jet P1102	1	3	4 613,00
12.	МФУ лазерное Canon i-SENSYS MF453dw, ч/б, A4, белый	1	3	61432,00

Таблица 6

Приобретение рабочих станций, ноутбуков, планшетных компьютеров, серверов*

№ п/п	Наименование	Предельное количество, штук	Цена единицы (не более), рублей	Срок полезного использования, лет
1	2	3	4	5
1.	Универсальный роутер, шт.	2 единицы на учреждение	2 950,00	5

* Тип приобретаемой рабочей станции, необходимой для выполнения функций специалистами, определяет руководитель учреждения

Таблица 7

Приобретение коммутаторов, телефонных аппаратов

№ п/п	Наименование	Предельное количество, штук	Цена единицы (не более), рублей	Срок полезного использования, лет
1	2	3	4	5
1.	Телефонные аппараты	1 единица на кабинет	3 000,00	3

2.	Факс	1 единица на кабинет	6 000,00	3
----	------	----------------------	----------	---

Таблица 8

Приобретение носителей информации

№ п/п	Наименование средства хранения информации	Норматив обеспечения, штук	Цена единицы (не более), рублей	Срок полезного использования, лет
1	2	3	4	5
1.	CD и DVD диски 700 Мб	упаковка (50 шт.) на кабинет	1 400,00	1
2.	Flash-карты и прочие твердотельные накопители емкостью не более 16 Гб	не более 1 штуки на 1 работника. Для электронной подписи – на каждый вид электронной подписи по 1 штуке	500,00	5
3.	Накопитель USB объемом 64 Гб	не более 1 штуки на кабинет	600,00	5

Таблица 9

Затраты на приобретение материальных запасов
Приобретение периферийного оборудования

№ п/п	Наименование типа периферийного оборудования	Количество в год (не более), штук	Цена единицы оборудования (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Манипулятор типа «мышь»	1 единица на специалиста	450,00
2.	Клавиатура	1 единица на специалиста	600,00
3.	Колодки активные	1 единица на специалиста	500,00

Таблица 10

Приобретение оборудования

№ п/п	Наименование типа периферийного оборудования	Количество в год (не более), штук	Цена единицы оборудования (не более), руб.
1	2	3	4
1.	Рулетки с поверкой	2	6 000,00
2.	Аккумуляторный фонарь	1	2 000,00
3.	Дорожный курвиметр	1	8 000,00
4.	Микрометр цифровой	1	10 000,00
5.	Калькулятор настольн. 12 разр.	9	1 150,00
6.	Термолит 3Т 5 КТ1	1	6 703,41
7.	Электронный тахеометр 3Та5 "Р", штатив	1	94 404,31
8.	Нивелир 4Н 2КЛ, штатив ШР-140	1	9 020,16
9.	Лазерный дальномер АДА Cosmo 70	1	5 500,00
10.	Лазерный дальномер 100 м	1	7 650,00

11.	Измерительная рулетка 5 м	2	700,00
12.	Измерительная рулетка 10 м	1	2 490,00
13.	Рулетки (геодезическая) 50 м	1	4 990,00
14.	Комплект приемников: Базовый комплект Комплект приемника EFT M1 Plus; приемник EFT M1 Plus со встроенной антенной; встроенный 4G-модем; внешняя GSM-антенна; аккумулятор литий-ионный (количество 2); зарядное устройство; кабель передачи данных (RS232/USB); пластина для измерения высоты; кейс; метрологическая аттестация. Штатив EFT (фиберглас; винт/клипса; 5,7 кг) Трегер EFT (с оптическим центриром) Адаптер EFT для трегера Весы EFT (30 см) Передвижной комплект Комплект приемника EFT M1 Plus; приемник EFT M1 Plus со встроенной антенной; встроенный 4G-модем; внешняя GSM-антенна; аккумулятор литий-ионный (количество 2); зарядное устройство; кабель передачи данных (RS232/USB); пластина для измерения высоты; кейс; метрологическая аттестация. Комплект контроллера EFT H3 контроллер EFT H3 адаптер переменного тока; USB-кабель; ремень; аккумуляторная батарея; стеноус; защитная пленка на экран; SD карта 8 Гб. Века EFT телескопическая (алюминий; винт; 2,6 м)	не более 1 комплекта в расчете на учреждение	408 700,00

Таблица 11

Другие запасные части для вычислительной техники

№ п/п	Наименование	Количество в год (не более), штук	Цена единицы запасной части для вычислительной техники (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Блок питания для системного блока	1	2 200,00
2.	Источник бесперебойного питания	4	8 900,00

Таблица 12

Приобретение системных блоков, мониторов*

№ п/п	Наименование типа вычислительной техники	Предельное количество вычислительной техники, штук	Цена единицы вычислительной техники (не более), рублей	Срок полезного использования, лет
1	2	3	4	5
1.	Системный блок	1 единица на	45 000,00	1

		специалиста		
		1 единица на специалиста		
2.	Монитор, подключаемый к компьютеру		10 000,00	3
3.	Автоматизированное рабочее место в составе: системный блок/монитор/мышь/клавиатура	1	25 875,00	3
4.	Автоматизированное рабочее место	1	41 760,00	3

* Количество определяется в целых часах в соответствии с правилами округления чисел

Таблица 13

Приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Наименование	Количество в год, штук	Цена за единицы расходного материала для оргтехники (не более) рублей
1	2	3	4
1.	Чернила Epson (C13T66424A) Cyan для L100/L110 (для принтера Epson L 120, черный)	2	650,00
2.	Чернила Epson (C13T66434A) Magenta для L100/L110, (для принтера Epson L 120, черный)	2	650,00
3.	Чернила Epson (C13T66444A) Yellow для L100/L110, (для принтера Epson L 120, черный)	2	650,00
4.	Чернила Epson (C13T66414A) Black для L100/L110, (для принтера Epson L 120, черный)	2	650,00
5.	Чернила 1000 мл, черный, шт (для принтера струйный EPSON L1800, черный)	1	3 000,00
6.	Чернила 1000 мл, желтый, шт (для принтера струйный EPSON L1800, черный)	1	3 000,00
7.	Чернила 1000 мл, светло-голубой, шт (для принтера струйный EPSON L1800, черный)	1	3 000,00
8.	Чернила 1000 мл, голубой, шт (для принтера струйный EPSON L1800, черный)	1	3 000,00
9.	Чернила 1000 мл, пурпурный, шт (для принтера струйный EPSON L1800, черный)	1	3 000,00
10.	Чернила 1000 мл, светло-пурпурный, шт (для принтера струйный EPSON L1800, черный)	1	3 000,00
11.	Картридж Sactus CS-C703 Черный для Canon LBP2900/3000 Series , шт	исходя из фактической потребности	600,00
12.	Картридж Sactus CS-FX10S для Canon MF4018/4120/4140, шт	исходя из фактической	600,00

		потребности	
		исходя из фактической потребности	
13.	Картридж HP 130 C8767HE Black, шт		5 000,00
14.	Картридж HP 135 C8766HE, шт	исходя из фактической потребности	4 000,00
15.	Картридж NV-Print NV-057HNC, шт	исходя из фактической потребности	1230,00

Таблица 14

Оплата услуг почтовой связи

№ п/п	Наименование (вид) услуг почтовой связи	Планируемое количество, штук	Цена 1 вида услуг почтовой связи (не более), руб.	Предельная стоимость руб/год
1	2	3	4	5
1.	Все виды почтовых отправлений	исходя из фактической потребности	определяется в соответствии с тарифами, утвержденными в установленном порядке правовым актом ФП УП «Почта России»	4 000,00

Таблица 15

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, проведение диспансеризации работников

№ п/п	Категория работников	Цена проведения диспансеризации на 1 работника в год (не более), рублей
1	2	3
1.	Женщины до 40 лет	3 934,00
2.	Женщины после 40 лет	5 157,00
3.	Мужчины до 40 лет	3 513,00
4.	Мужчины после 40 лет	3 865,00

Таблица 16

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии*

№ п/п	Наименование	Норма в год, шт/человек*	Предельная цена 1 наименования товара, руб.
1	2	3	4
1.	Антистеллер, расшиватель для скоб	1/1	160,00
2.	Бумага А-3	1/1	750,00
3.	Бумага А4	8/1	550,00
4.	Бумага-блок для заметок самоклеящаяся 100л. шт	2/1	240,00
5.	Файл-вкладыш с перфорацией, А4 (100 шт/уп.) 60 мкм, упак	2/1	320,00
6.	Файл-вкладыш с перфорацией, А3 (50 шт/уп.) 60 мкм, упак.	1 на кабинет	720,00
7.	Доска с верхним зажимом А4, шт	1/1	75,45
8.	Дырокол большой, шт	1 на кабинет	800,00
9.	Дырокол малый, шт	1/1	300,00
10.	Карандаш 4/1 с ластиком, заточенный, шт	2/1	20,00
11.	Карандаш автоматический, с ластиком, шт	1/1	50,00
12.	Карандаш механический MEGAPOLIS Concept, в наборе с 20 грифелями	1/1	150,00
13.	Клейкий карандаш, шт	2/1	140,00
14.	Ластик, шт	2/1	30,00
15.	Нож канцелярский 18 мм роликовый фиксатор, резиновые лезвия, шт	1/1	150,00
16.	Ножницы, шт	1/1	150,00
17.	Папка с 40 вкладышами, торцевой карман, шт	1/1	100,00
18.	Папка с 60 вкладышами, торцевой карман, шт	1/1	150,00
19.	Папка-вкладыш (файл) с перфор. А4 (100шт/уп.) 60 мкм, шт	1/1	180,00
20.	Папка-планшет с верхним зажимом А4 ПВХ, шт	1/1	149,00
21.	Ручка гелевая черная, шт	2/1	45,00
22.	Ручка шариковая, белая	4/1	30,00
23.	Ручка шариковая автоматическая, синяя, шт	4/1	45,00
24.	Ручка шариковая, синяя	4/1	30,00
25.	Корректирующая жидкость	1/1	70,00
26.	Скобы степлера №10, упаковка	4(упаков.)/1	50,00
27.	Скобы для степлера № 24/6, упаковка	4(упаков.)/1	50,00
28.	Скоросшиватель картонный 320 г/м2 мелованный белый картон, шт	20/1	30,00
29.	Скоросшиватель пластиковый А-4, шт	20/1	30,00

30.	Скотч 48 мм х 66 м прозрачный упаковочный 45 мк., шт	1 на кабинет	65,00
31.	Скрепки 28 мм (100 шт/уп.)	4 (упаков.)/1	90,00
32.	Текстмаркер, шт	2/1	60,00
33.	Точилка механическая, шт	1 на кабинет	370,00
34.	Штрих на водной основе 27 мл. офисный, шт.	1/1	35,00
35.	Зажимы для бумаг (12 шт/уп.) 32 мм, на 140 листов	3 (упаков.)/1	300,00
36.	Линейки	1/1	50,00
37.	Папка-регистратор	3/1	320,00
38.	Клейкие закладки (5 цветов)	2/1	100,00
39.	Точилки для карандашей	1/1	50,00
40.	Стержни для автокарандаша	3 (упаков.)/1	60,00
41.	Лента корректирующая	1/1	150,00
42.	Клей канцелярский или ПВА	1/1	100,00
43.	Скотч узкий 19 мм	1/1	30,00
44.	Степлер № 24/6 до 40 листов	1/1	1200,00
45.	Блок для записей непроклеенный, куб 9х9х9 см.	1/1	200,00
46.	Краска интерьерная, синяя	1 на кабинет	300,00
47.	Книга учета 120 листов А4 в клетку/линию (обложка - бумвинил)	5 на учреждение	400,00
48.	Журнал учета входящей корреспонденции, цвет товара - белый, тип бумаги - офсетная, плотность бумаги - 65 г/м², тип крепления - скрепки, формат - А4, ориентация - вертикальная	1	380,00
49.	Журнал учета исходящей корреспонденции, цвет товара - белый, тип бумаги - офсетная, плотность бумаги - 65 г/м², тип крепления - скрепки, формат - А4, ориентация - вертикальная	1	380,00
50.	Журнал регистрации приказов по основной деятельности, цвет товара - белый, тип бумаги - офсетная, плотность бумаги - 65 г/м², тип крепления - скрепки, формат - А4, ориентация - вертикальная	1	530,00
51.	Журнал регистрации приказов по личному составу, цвет товара - белый, тип бумаги - офсетная, плотность бумаги - 65 г/м², тип крепления - скрепки, формат - А4, ориентация - вертикальная	1	530,00
52.	Журнал регистрации приказов ежегодным отпуском, цвет товара - белый, тип бумаги - офсетная, плотность бумаги - 65 г/м², тип крепления - скрепки, формат - А4, ориентация - вертикальная	1	530,00

* Допускается перераспределение количества товаров в рамках общих предельных значений по учреждению

Таблица 17

Затраты на дополнительное профессиональное образование
Дополнительное профессиональное образование

№ п/п	Наименование образовательной программы, час	Предельное количество работников, направляемых на обучение, человек в год	Периодичность обучения, год	Предельная стоимость обучения одного работника (не более), рублей
1	2	3	4	5
1.	«Управление государственными и муниципальными закупками в контрактной системе» (44-ФЗ), 144	3	3	12 000,00
2.	«Охрана труда работников, руководителей и специалистов организации» не менее 40 часов	3	3	2 000,00
3.	«Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей и ответственных за пожарную безопасность в учреждениях» не менее 10 часов	3	1	1 000,00
4.	«Основы гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций» не менее 36 часов	1	1	1 300,00
5.	Образовательная услуга по направлению обучению, не указанных выше, не менее 72 часов	в зависимости от служебной необходимости	1	15 000,00
6.	Услуги повышения квалификации в области строительства, изысканий в строительстве и проектирования	1	1	11 700,00
7.	Образовательные услуги по внеочередному обучению и проверке знаний требований охраны труда по программе «Новые нормативно-правовые акты по охране труда»	3	в зависимости от служебной необходимости	1 000,00
8.	Услуги по проведению обучающего семинара и внеочередной проверки знаний требований охраны труда по программе «Новые требования по организации обучения работников в области охраны труда» в объеме 16 часов	3	в зависимости от служебной необходимости	1 000,00
9.	Услуги по обучению по программе «Профилактика и противодействие коррупции при осуществлении закупок» (10 часов)	1	в зависимости от служебной необходимости	3 300,00
10.	Услуги по обучению требованиям охраны труда по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (пункт 46а Постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»)	6	1	1 000,00

11.	Услуги по обучению требованиям охраны труда по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков (пункт 46б Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»)	3	3	900,00
12.	Услуги по обучению оказанию первой помощи пострадавшим	3	3	600,00
13.	Услуги повышения квалификации для руководителей, организаций, лиц, назначенных руководителями организации ответственными за обеспечение пожарной безопасности (40 часов)	3	3	1 000,00
14.	Образовательная услуга по обучению специалистов по программе профессиональной переподготовки «Специалист по противопожарной профилактике»	1	1	7 500,00
15.	Услуги по подготовке электротехнического и электротехнологического персонала, перекл. подготовки и повышение квалификации руководящих работников и специалистов (72 часа)	3	3	1 000,00
16.	Начальный базовый сметный курс (не менее 100 уч. Часов)	1	в зависимости от служебной необходимости	17 000,00
17.	Программа ДПО «Основы геодезии»	2	в зависимости от служебной необходимости	17 000,00

Таблица 18

Затраты на систему кондиционирования и вентиляции

№ п/п	Наименование оборудования	Количество, штук	Предельная стоимость работ в год, руб.
1	2	3	4
1.	Сплит-система	1	32 000,00
2.	Мобильный кондиционер	1	8 000,00

Таблица 19

Заправка и восстановление картриджей для лазерных принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оригиналы)

№ п/п	Наименование	Предельная сумма затрат на заправку и ремонт картриджей для принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оригиналы) в год, рублей
1	2	3
1.	Заправка и восстановление картриджей лазерных принтеров, картриджей МФУ и копировальных аппаратов (оригиналы)	18 000,00

Таблица 20

Конверты почтовые и почтовые марки

№ п/п	Наименование	Количество в год, штук	Цена за единицу, рублей
1	2	3	4
1.	Конверт почтовый маркированный литер «А» 110х220	100	50,00
2.	Почтовая марка стандартная, негашенная номиналом	50	15,00
3.	Почтовая марка С/К	20	7,00

Таблица 21

Приобретение мебели*

№ п/п	Наименование типа мебели	Ед.изм.	Норматив обеспечения, штук	Сроки полезного использования, лет	Примечание	Цена 1 единицы (не более) рублей
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тумба накатная	шт	2	7		5 000,00
2.	Жалюзан вертикальный (тканевые)	шт	3	7		2 730,00
3.	Кресло офисное	шт	1	7		2 400,00
4.	Кресло офисное кож.	шт	1	7		5 000,00
5.	Платяной шкаф 2400/400/600	шт	1	7		14 000,00
6.	Платяной шкаф 620х820	шт	1	7		9 100,00
7.	Сейф металлический	шт	1	25		11 000,00
8.	Сейф металлический	шт	1	25		7 000,00
9.	Сейф металлический	шт	1	25		14 000,00
10.	Стол компьютерный 1400х720	шт	1	7		8 700,00

11.	Стол офисный угловой	шт	1	7	9 300,00
12.	Стол офисный 1350х680	шт	1	7	6 000,00
13.	Стол письменный 610х810	шт	1	7	2 000,00
14.	Стол приставной (5 ед)	шт	1	7	12 000,00
15.	Стул	шт	12	7	1 300,00
16.	Тумба 400х650			7	5 000,00
17.	Тумба 560х460	шт	1	7	4 100,00
18.	Тумба (пенге) 400х760	шт	1	7	3 000,00
19.	Шкаф 370х570	шт	1	7	8 000,00
20.	Шкаф для бумаг со стеклом 420х820	шт	1	7	7 700,00
21.	Шкаф для книг 500х900	шт	1	7	3 000,00
22.	Шкаф офисный 1200х420	шт	1	7	9 800,00
23.	Шкаф плат 420х430	шт	1	7	5 100,00
24.	Шкаф белый 2400/400/600	шт	1	7	10 000,00
25.	Шкаф офисный 2400/600/600	шт	2	7	11 000,00
26.	Стол офисный 1600/800/750	шт	1	7	6 000,00
27.	Стол офисный 1600/800/750	шт	1	7	6 000,00
28.	Стол офисный угловой 1600/1600/750	шт	1	7	9 000,00
29.	Кресло руководителя Chairman 505	шт	1	7	20 784,00

Допускается перераспределение количества товара в рамках предельных значений по учреждению.

Таблица 22

Приобретение хозяйственных и прочих товаров

№ п/п	Наименование	Количество, штук не более	Предельная цена 1 единицы, руб.
1	2	3	4
1.	Шампунь	1	1 800,00
2.	Чаша питьевая	1	500,00
3.	Печать для документов	1	1 600,00

Таблица 23

Приобретение печатных изданий

№ п/п	Наименование издания	Количество подписок (не более)
1	2	3

1	2
1.	Подписки на журнал «Налоговые и Финансовые известия Кубани»

Таблица 24

Услуги по техническому освидетельствованию имущества и утилизации имущества, подлежащего уничтожению

№ п/п	Количество имущества, шт.	Предельная стоимость (не более), руб./год
1	2	3
1.	6	5 000,00

Таблица 25

Услуги по составлению и подаче отчетности

№ п/п	Наименование	Периодичность	Предельная стоимость, руб./год
1	2	3	4
1.	Услуги по выполнению экологической отчетности	1 раз в год	2 000,00

Таблица 26

Услуги по составлению электронной цифровой подписи

№ п/п	Наименование	Периодичность	Предельная стоимость, руб./год
1	2	3	4
1.	Услуги по составлению электронной цифровой подписи для сдачи отчетности	1 раз в год	1 500,00

Таблица 27

Услуги по страхованию

№ п/п	Наименование	Периодичность	Предельная стоимость, руб./год
1	2	3	4
1.	Страхование гражданской ответственности за причинение вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства	1 раз в год	6 000,00

Таблица 28

Затраты на проведение оценки профессиональных рисков

№ п/п	Наименование	Периодичность	Предельная стоимость, руб./год
1	2	3	4

1	2	3	4
1.	Проведение оценки профессиональных рисков	В зависимости от служебной необходимости	15 000,00

Начальник отдела экономики администрации муниципального образования Тбилисский район



А.В. Черкашин

Приложение 4
к постановлению администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 05.09.2025 № 855

«Приложение 6

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 21 октября 2020 г. № 1014

НОРМАТИВЫ
затрат на обеспечение функций муниципального казенного
учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности
органов местного самоуправления муниципального
образования Тбилисский район»

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

Таблица 1

Затраты на абонентскую плату

№ п/п	Наименование	Количес тво месяцев	Количес тво, шт.	Цена за 1 ед. продукции (не более), рублей
1	2	3	4	5
1.	Абонентская плата телефонной связи	12	1 ед./мес.	2815,00
2.	Предоставление и пользование «прямого провода»	12	1861	в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в месяц 0,60
3.	Аналоговый высокочастотный телефонный канал связи	12	15	в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в месяц 5,63
4.	Внутризоновый аналоговый телефонный канал связи	12	345	4,90

Таблица 2

Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений

№ п/п	Наименование	Предельная стоимость за 1 минуту, рублей
1	2	3
1.	Поминутная оплата телефонной связи	1,00
2.	Внутризоновые телефонные соединения	7,00
3.	Междугородные телефонные соединения	8,50
4.	Международные телефонные соединения	8,50

Таблица 3

Затраты на сеть «Интернет», услуги Интернет-провайдеров, услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений

№ п/п	Количество каналов передачи данных сети «Интернет» пропускной способностью	Количество месяцев	Месячная цена сети «Интернет» (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Без ограничения объема потребляемого трафика со скоростью до 20 Мбит/с. (LPTN)	12	2 370,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

Таблица 4

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Количество единиц	Цена единицы в год (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Продление лицензии «1С Битрикс: официальный сайт государственной организации» на 1 год	1	22 800,00
2.	Изготовление и поддержка электронно-цифровых подписей Заказчика для обеспечения работы в различных информационных системах	1	5 000,00
3.	Право использование аккаунта СБИС в течение 1 года	1	500,00
4.	Предоставление права доступа к программному продукту для сдачи отчетности в электронном виде	1	2 000,00

Затраты на приобретение основных средств

Таблица 5

Затраты на приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), планшетных компьютеров, носителей информации

№ п/п	Наименование	Количество оборудования, ед.	Цена приобретения единицы оборудования (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Рабочая станция (системный блок, монитор) или моноблок, снабженные клавиатурой и манипулятором типа мышь	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	50 000,00
2.	Фильтр сетевой, длина кабеля не менее 3 м	3	600,00
3.	Комплект настольной периферии (клавиатура, манипулятор типа мышь) беспроводное соединение с компьютером	2	1 500,0
4.	Средства стационарной связи	1	3 100,00
5.	Многофункциональное устройство	1	35 000,00

Периодичность приобретения компьютерного и периферийного оборудования, средств коммуникации определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Таблица 6

Затраты на приобретение средств стационарной связи

№ п/п	Наименование	Количество оборудования, ед.	Срок эксплуатации, год	Цена приобретения единицы оборудования (не более), рублей
1	2	3	4	5
1.	Телефонный аппарат Panasonic KX-TS 2352	не более 1 в расчете на одно помещение	5	4 230,00

Затраты на приобретение материальных запасов

Таблица 7

Затраты на приобретение мониторов, системных блоков, периферийного оборудования, других запасных частей для вычислительной техники, деталей и запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных

аппаратов, и иной оргтехники

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт.	Цена единицы запасной части для вычислительной техники (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Монитор	2	10 000,00
2.	Клавиатура	2	600,00
3.	Мышь	2	650,00
4.	Тонер/картридж	не более 3 на 1 принтер, МФУ и (или) копировальный аппарат	3 000,00

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 8

Затраты на услуги почтовой связи

№ п/п	Наименование	Количество шт. в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), рублей	Предельная стоимость в год, рублей
1	2	3	4	5
1.	Конверт маркированный почтовый	5 000	36,00	180 000,00
2.	Марка почтовая (с номиналом 3,00 руб.)	2 000	3,00	6 000,00
3.	Марка почтовая (с номиналом 4,00 руб.)	500	4,00	2 000,00
4.	Марка почтовая (с номиналом 5,00 руб.)	2 000	5,00	10 000,00
5.	Марка почтовая (с номиналом 6,00 руб.)	200	6,00	1 200,00
6.	Марка почтовая (с номиналом 10,00 руб.)	5 000	10,00	50 000,00
7.	Марка почтовая (с номиналом 25,00 руб.)	200	25,00	5 000,00
8.	Марка почтовая (с номиналом 50,00 руб.)	200	50,00	10 000,00

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

Таблица 9

Затраты по договору на проезде транспорте к месту командирования и обратно работников, заключаемым со сторонними организациями

№ п/п	Число командированных работников	Цена проезда по направлению командирования с учетом требований, утвержденных правовыми актами органов местного самоуправления (не более), рублей	Количество суток нахождения в командировке по направлению командирования
-------	----------------------------------	--	--

1	2	3	4
1.	5	с учетом требований, утвержденных правовыми актами органов местного самоуправления	20

Таблица 10

Затраты по договору за наем жилого помещения на период командирования работников, заключаемым со сторонними организациями

№ п/п	Число командированных работников	Цена найма жилого помещения 1 чел/сутки по направлению командирования с учетом требований, утвержденных правовыми актами органов местного самоуправления (не более), рублей	Количество суток нахождения в командировке по направлению командирования
1.	2	3	4
1.	5	20 000,00	20

Затраты на коммунальные услуги

Таблица 11

Затраты на коммунальные услуги

№ п/п	Наименование	Регулируемый тариф, руб.	Расчетная потребность в год
1	2	3	4
1.	Энергоснабжение, кВт. час.	14,00	260 000,00
2.	Теплоснабжение, Гкал	4 712,80	607,00
3.	Водоотведение, куб.м.	88,00	1 500,00
4.	Холодное водоснабжение, куб.м.	31,14	1 750,00
5.	Негативное воздействие на работу централизованной системы водоотведения, куб.м.	88,00	750,00

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные расходы

Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений

Таблица 12

Затраты на вывоз твердых бытовых отходов

№ п/п	Наименование	Регулируемый тариф, руб.	Расчетная потребность в год
1	2	3	4

1.	Вывоз ТКО, куб/м	637,32	284,00
----	------------------	--------	--------

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования – дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения

Таблица 13

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации

№ п/п	Наименование товара	Периодичность	Цена (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Противопожарная сигнализация (АПС)	ежегодно	350 000,00

Таблица 14

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

№ п/п	Наименование товара	Количество установок, единиц	Цена разового технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта установок кондиционирования в год, рублей
1	2	3	4
1.	Обслуживание систем кондиционирования	из расчета на помещение	5 000,00

Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

Таблица 15

Затраты на оплату услуг по содержанию, техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств с заменой запасных частей и комплектующих

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт	Цена за 1 единицу (не более), руб	Предельная стоимость год, рублей
1	2	3	4	5
1.	Ремонт служебного транспортного средства	23	45 000,00	1 035 000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относимые к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 16

Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

№ п/п	Наименование	Количество водителей	Цена проведения одного осмотра (не более), руб.
1	2	3	4
1.	Проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств	17	120,00

Таблица 17

Затраты на проведение диспансеризации работников

№ п/п	Категория работников	Количество работников	Цена проведения диспансеризации на 1 работника в год (не более), рублей	Предельная стоимость в год, рублей
1	2	3	4	5
1.	Периодический медосмотр	23	6 000,00	138 000,00
2.	Предварительный медосмотр	10	6 000,00	60 000,00

Таблица 18

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

№ п/п	Количество транспортных средств, подлежащих страхованию	Стоимость страхования 1 транспортного средства (не более), руб.
1	2	3
1.	22	10 463,00

Таблица 19

Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны

№ п/п	Наименование	Затраты на услуги вневедомственной
-------	--------------	------------------------------------

		охраны по фактическим затратам в отчетном финансовом году, рублей
1	2	3
1.	Услуги охраны объекта ул. Первомайская, 17	1 000 000,00
2.	Услуги охраны объекта ул. Красная, 33	1 000 000,00
3.	Охрана объекта с ПЦН вневедомственная ул. Красная, 134 (архив)	120 000,00
4.	Охрана объекта с ПЦН вневедомственная ул. Первомайская, 17	100 000,00

Таблица 20

Затраты оказания услуг по оплате за негативное воздействие

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена единицы (не более), рублей
1	2	3	4
1.	Выполнение расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду	2	2 500,00

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 21

Затраты на приобретение транспортных средств

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт.	Цена за 1 единицу (не более), руб.
1	2	3	4
1.	Приобретение служебного авто транспортного средства	2	1 856 338,00
2.	Средства автотранспортные для перевозки 10 или более человек*	1	5 000 000,00

*согласно постановлению администрации муниципального образования Тбилисский район от 28 марта 2023 г. № 247 «Об определении требований к закупочным закупочным отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)»

Таблица 22

Затраты на приобретение мебели

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатации, год	Цена приобретения единицы (не более), рублей
1	2	3	4	5

1.	Брифинг приставка 900*800*750 мм	Не более 1 в расчете на одно помещение	7	4 800,00
2.	Ковровая дорожка 1,0 м Boston	Не более 1 в расчете на одно помещение	7	650,00
3.	Ковролин	Не более 1 в расчете на одно помещение	5	833,50
4.	Кресло "Атлант"	Не более 1 в расчете на одного работника	5	10 500,00
5.	Кресло "Орион"	Не более 1 в расчете на одного работника	5	18 500,00
6.	Кресло Атлант	Не более 1 в расчете на одного работника		12 870,00
7.	Кресло офисное	не более 1 в расчете на одного работника	5	10 0 0,00
8.	Кресло офисное "Харман"	Не более 1 в расчете на одного работника	5	27 1 0,00
9.	Кресло руководителя Магистр	Не более 1 в расчете на одного работника	5	39 000,00
10.	Лампа настольная	не более 1 в расчете на одного работника	7	2 000,00
11.	Навесная полка 1000*320*1100	Не более 1 в расчете на одного работника	7	5 830,00
12.	Навесная полка 1000*32 *400	Не более 1 в расчете на одного работника	7	2 540,00
13.	Навесная полка 1250*320*400	Не бо ес 1 в расчете на одного работника	7	3 150,00
14.	Навесная полка 1300*320*400	Не более 1 в расчете на одного работника	7	3 492,00
15.	Навесная полка 1500*320*400	Не более 1 в расчете на одного работника	7	3 759,00
16.	Навесная полка 1550*320*400	Не более 1 в расчете на о ного работника	7	3 880,00
17.	Навесная полка 1600*320*400	Не более 1 в асчете на одного работника	7	4 102,00
18.	Навесная полка 1900*320*400	Не боле 1 в расчете на одного работника	7	4 857,00
19.	Портьеры (жалюзи) (комплект)	в соответствии с количеством окон	7	10 000,00
20.	Сервисная тумба без ящиков с полкой 800*500*750 мм	Не более 1 в расчете на одного работника	7	6 545,00
21.	Сервисная тумба без ящиков с полкой 950*500*77 мм	Не более 1 в расчете на одного работника	7	7 585,00
22.	Стекложки	не более 10 в год	7	10 000,00
23.	Стол офисный (комплект)	не более 1 в расчете на одного рабо ника	7	20 000,00
24.	Стол охраны	Не более 1 в расчете на одного работника	7	19 451,00
25.	Стол приставной	не более 1 в расчете на одного работника	7	8 000,00
26.	Стол приставной (брифинг) 755*700*70 *16мм	Не более 1 в расчете на одного работника	7	8 100,00
27.	Стол рабочий 1000*600*750	Не более 1 в расчете на	7	4 800,0

28.	Стол рабочий 1100*500*750 мм	оного работника Не более 1 в расчете на одного работника	7	7 826,00
29.	Стол рабочий 1200*600*750	Не более 1 в расчете на одного работника	7	5 750,00
30.	Стол рабочий 1300*60 *750	Не более 1 в расчете на одного работника	7	5 960,00
31.	Стол рабочий 1350* 00*750	Не более 1 в расчете на одного работника	7	6 202,00
32.	Стол рабочий 1480*600*750	Не более в расчете на одного работника	7	6 670,00
33.	Стол рабочий 1500*700*750	Н более 1 в расчете на одного работника	7	7 919,00
34.	Стол рабочий 1550*600*750	Не более 1 в расчете на одного работника	7	7 600,00
35.	Стол рабочий 1600*600*750	Не более 1 в расчете на одного работника	7	7 902,00
36.	Стол рабочий 1900*600*750	Не более 1 в расчете на одного ра отника	7	9 050,00
37.	Стол рабочий с тумбой 3-ящика 1400*700*750 мм	Не более 1 в расчете на одного работника	7	13 870,00
38.	Стол "Стандарт"	Не более 1 в расчете на одного работника	5	1 250,00
39.	Стул ИЗО	Не более 1 в расчете на одного работника	5	1 950,00
40.	Стул «Самба»	Не более 1 в расчете на одного работника	5	7 350,0
41.	Стулья для посетителей	не более 1 в расчете на одного работника	5	3 000,00
42.	Тумба 750*320*39	Не боле 1 в расчете на одного работника	7	2 750,00
43.	Тумба подкатная (мобильная)	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
44.	Тумба приставная	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
45.	Тумба сервисная 900*500*750	Не более 1 в расчете на одного работника	7	11 040,00
46.	Шкаф для документов	не более 1 в расчете на одно помещение	7	28 000,00
47.	Шкаф для документов 2100*900*370 мм	Не более 1 в расчете на одн помещение	7	11 500,00
48.	Шкаф для документов 2100*900*370 мм со стеклом	Не более 1 в расчете на одно оменение	7	22 950,00
49.	Шкаф для одежды	не более 1 в расчете на одно помещение	7	24 000,00
50.	Шкаф металлический (сейф)	не более 1 в расчете на одно помещение	25	35 000,00

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатации, год	Цена приобретения единицы (не более), рублей
1	2	3	4	5
1.	Система 24 CENTEK CT-65 B 24 (с услугами по установке)	не более 1 в расчете на одно помещение	5	81 065,00

Затраты на приобретение прочих основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 24

Затраты на приобретение бытовой техники

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатации, год	Цена приобретения единицы (не более), рублей
1	2	3	4	5
1.	Телевизор LED Hyundai 40	не более 1 в расчете на одно помещение	7	35 000,00
2.	Кронштейн для телевизора	не более 1 в расчете на одно помещение	7	800,00
3.	Счетчик воды «Норма» СВК (М) - 40 X с комплек. присоединением	не более 1 в расчете на одно помещение	5	9 800,00
4.	Поставка и монтаж вертикального почтамта для многоквартирных домов на административном здании по адресу: ст. Тбилисская ул. Первомайская 17	по потребности (при обосновании необходимости)	5	450 000,00

Таблица 25

Затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт.	Цена единицы (не более), рублей	Предельная стоимость в год, рублей
1	2	3	4	5

1.	Выходцы в трудовую книжку	15	1 028,00	15 420,00
2.	Вывеска информационная (2,0*2,1)	1 в расчете на одно помещение	21 915,00	21 915,00

Таблица 26

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество в год	Цена за единицу (не более), руб.
1	2	3	4	5
1.	Антистатер	шт.	20	105,00
2.	Блоки для записей (с клеевым краем 51*76)	шт.	70	153,0
3.	Блоки для записей 9x9x5 белый блок	шт.	70	64,0
4.	Бумага для факса - Тип бумаги - термобумага	шт.	15	300,00
5.	Бумага для офисной техники (А-4) 500 л.	шт.	500	340,00
6.	Бумага для принтера 200 г/м2 50 л.	шт.	2	625,00
7.	Бумага офисная А3	шт.	3	875
8.	Бумага для принтера 13 г/м2	л.	480	9,50
9.	Фотобумага глянцевая А4	упак.	1	1 570,00
10.	Фотобумага глянцевая 180 г/м2 глянцевая 50 л.	упак.	2	1 385,0
11.	Фотобумага 140 гр 50 шт/уп.	упак.	5	1 500,00
12.	Гель для увлажнения пальцев	шт.	20	90,00
13.	Доска магнитно-маркерная 100*150 см	шт.	1 на учреждение	7 765,0
14.	Дырокол (металлический с линейкой (100-150 листов)	шт.	10	1980,00
15.	Дырокол 40 л.	шт.	12	10 000,00
16.	Ежедневник	шт.	4	300,00
17.	Ежедневник, датированный 2020 г. (А5, 176 л., кожан)	шт.	20	386,00
18.	Журнал по охране труда	шт.	8	100,00
19.	Журнал по пожарной безопасности	шт.	5	100,00
20.	Журнал предпроектного осмотра водителей	шт.	8	120,00
21.	Журнал регистрации	шт.	8	500,00
22.	Журнал регистрации трудовых договоров	шт.	8	100,00
23.	Журнал учета огнетушителей	шт.	5	100,00
24.	Зажим для бумаг 15 мм	шт.	50	35,00
25.	Зажим для бумаг 3 мм	шт.	50	80,00
26.	Зажим для бумаг 51 мм	шт.	50	120,00

27. Календарь перекидной на 2020 год газетка	шт.	20	205,00
28. Калькулятор	шт.	1 на 1 специал иста	957,00
29. Карандаш механический	шт.	100	180,00
30. Карандаш простой с ластиком	шт.	200	18,00
31. Карточка Т2 (50 шт. в упак.)	шт.	30	295,00
32. Клей канцелярский (карандаш 21 г)	шт.	0	71,00
33. Клей канцелярский (карандаш 40 г)	шт.	30	40,00
34. Клей канцелярский (ПВА 150 г)	шт.	50	199,00
35. Клей канцелярский (силикатный прозрачный)	шт.	10	70,00
36. Клейкие закладки бумажные 50 л. 5 шт.	шт.	20	50,00
37. Книга регистраций А4, 96 листов	шт.	12	280,00
38. Книга регистрац и приказов	шт.	8	100,00
39. Кнопки гвоздики силовые	шт.	20	65,0
40. Кнопки канцелярские	шт.	20	38,0
41. Короб архивный	шт.	12	175,00
42. Корректирующая жидкость	шт.	20	70,00
43. Корректирующая лента	шт.	20	135,00
44. Корректирующая ручки 12 мл.	шт.	30	125,00
45. Краска штемпельная синяя	шт.	20	66,00
46. Ластик	шт.	75	15,00
47. Линейка 20 см	шт.	20	50,00
48. Линейка 50 см	шт.	15	130,00
49. Лоток для бумаг горизонтальный	шт.	12	950,00
50. Лоток для бумаг (вертикальный)	шт.	30	270,00
51. Лупа 80 мм	шт.	10	100,00
52. Маркер перманент (лак) 4 мм белый	шт.	20	45,00
53. Маркер перманент (лак) 4 мм черный	шт.	20	45,00
54. Накладка на стол	шт.	5	244,00
55. Нить лавсановая для прошивания документов 2 мм	шт.	5	165,00
56. Нож канцелярский	шт.	15	60,00
57. Ножницы канцелярские	шт.	15	130,00
58. Обложки для переписки А4 200 мкм, пластик прозрачный 100 шт./упаковка	шт.	2	1 009,00
59. Обложки для переписки А4 200 мкм, пластик синие 100 шт./упаковка	шт.	1	1 009,00

60. Обложка для переписки А4 200 мкм, пластик белые 100 шт./упаковка	шт.	1	1 009,00
61. Органайзер	шт.	12	180,00
62. Папка адресная (без надписи бумвинил на мягкой подложке)	шт.	8	31,00
63. Папка картонная (на подвеске) «Делов»	шт.	220	20,00
64. Папка картонная (папка-регистратор) 50 мм, черная	шт.	15	121,00
65. Папка картонная (папка-регистратор) 70 мм, черная	шт.	3	125,00
66. Папка картонная (папка-регистратор), 70 мм, колом, черная	шт.	70	190,00
67. Папки картонная (папка-регистратор), 80 мм	шт.	20	45,00
68. Папки картонная (с завязками)	шт.	200	20,00
69. Папка картонная на завязках 10 шт.	шт.	200	382,00
70. Папка пластиковая (конверт с липкой)	шт.	10	275,00
71. Папка пластиковая (механизм кольцевой) 32 мм	шт.	15	65,0
72. Папка пластиковая (папка-планшет)	шт.	10	150,00
73. Папка пластиковая (папка-скорошиватель с прозрачным верхним листом с перфорацией, с дырками)	шт.	100	45,00
74. Папка пластиковая (папка-скорошиватель) в ассортименте	шт.	20	80,00
75. Папка пластиковая (папка-угол)	шт.	50	25,00
76. Папка пластиковая (с боковым метал прижимом (черн.)	шт.	10	275,00
77. Папка пластиковая (с боковым метал прижимом (бордо)	шт.	50	30,00
78. Папка пластиковая (с боковым метал прижимом (синяя)	шт.	50	30,00
79. Папка с резинкой	шт.	40	116,00
80. Пластик датируемый (301x130 мм)	шт.	12	260,00
81. Пленка для ламинирования 75 микрон А4 100 шт. в упаковке	шт.	2	1 690,00
82. Пружина для переплета пластиковые белые 40 л.	шт.	40	509,00
83. Пружина для переплета прозрачные 40 л.	шт.	40	1 510,00
84. Пружина для переплета 20 л.	шт.	40	1 510,00
85. Ручка канцелярская гелевая черная стерж, 0,5 мм	шт.	200	35,00
86. Ручка канцелярская шариковая синяя	шт.	150	21,20
87. Ручка канцелярская шариковая черная	шт.	100	29,90
88. Скобы для степлера № 10 оцинкованные 1000 шт. в упаковке	шт.	20	55,00
89. Скобы для степлера № 24	шт.	12	25,00
90. Скотч универсальный 19мм	шт.	30	45,00

91.	Скотч широкий 50мм	шт.	50	135,00
92.	Скрепки металлические 28 мм, оцинкованные, 100 шт в уп.	шт.	30	46,00
93.	Скрепки металлические 50 мм оцинкованные, 100 шт в уп.	шт.	12	97,00
94.	Скрепочницы магнитные	шт.	40	95,00
95.	Степлер (для скоб размером № 10)	шт.	12	370,00
96.	Степлер (для скоб размером № 24)	шт.	12	755,00
97.	Стержень гелиевый черный	шт.	150	15,00
98.	Стержень для шариковой ручки, синий	шт.	100	10,00
99.	Стиkerы 5 цветов, 50л	шт.	20	50,00
100.	Текстомаркер 4 шт. ассорти	шт.	10	90,00
101.	Точилка для карандашей металл.	шт.	60	30,00
102.	Файл-выкладчик 100 шт/уп.с перф.	шт.	1 000	180,00
103.	Шило канцелярское	шт.	10	204,00

Таблица 27

Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество в год, шт.	Цена за единицу (не более), руб.
1.	Батарейки (АА, ААА) для пожарной сигнализации	шт.	120	80,00
2.	Безионизатор 1000 мл	шт.	45	60,00
3.	Бита 50 мм т 30	шт.	2	56,00
4.	Бокс для автоматов 2-пол.	шт.	1	35,00
5.	Болгарка и расходный материал (мощность 0,9 кВт, диаметр диска 125 мм)	шт.	1	5 500,00
6.	Бумага наждачная	шт.	11	30,00
7.	Бумага туалетная (2-х слойная, 12 рулонов в упаковке)	упак	600	190,00
8.	Бур 6*100	шт.	3	55,00
9.	Бур 8*200	шт.	1	200,00
10.	Бур для перфоратора 6*150	шт.	2	120,00
11.	Бур ф6	шт.	4	50,00
12.	Валик	шт.	2	330,00
13.	Валик 180 мм	шт.	2	152,00
14.	Валик 230 мм	шт.	2	185,00
15.	Ванночка 37*34	шт.	1	95,00
16.	Ведро пластмассовое без крышки, 7 л	шт.	5	150,00
17.	Ведро строительное резинопластиковое 12 л	шт.	5	150,00
18.	Веник	шт.	5	200,00

19.	Венилок напольный (металлическая, высота 1765 мм)	шт.	2	1 246,00
20.	Вилка электрическая евро 16А	шт.	1	50,00
21.	Воздушный фильтр для триммера	шт.	2	400,00
22.	Газопокосилка	шт.	3	45 000,00
23.	Гайка барашковая 8 мм	шт.	1	140,00
24.	Гайки	шт.	100	0,70
25.	Герметик силиконовый	шт.	2	300,00
26.	Гибкая подводка для воды 40 см	шт.	1	95,00
27.	Головка триммерная	шт.	2	350,00
28.	Губка для мытья посуды 5 шт.	шт.	2	75,00
29.	Губка шлифовальная	шт.	1	45,00
30.	Губка шлифовальная	шт.	2	90,00
31.	Губки для посуды 5*1 шт.	шт.	1	65,00
32.	Деревянные ручки (перьевая сталь, ручки на планке)	шт.	10	500,00
33.	Доводчик 120 кг	шт.	1	1600,00
34.	Доводчик до 100 кг белый	шт.	1	1650,00
35.	Дозатор для жидкого мыла	шт.	5	1 300,00
36.	Дрель электрическая (680 Вт, 2 режима работы)	шт.	1	5 500,00
37.	Ерш для мытья унитаза	шт.	5	100,00
38.	Жахим для троса 5 мм	шт.	4	30,00
39.	Замок врезной в сборе	шт.	1	1300,00
40.	Замок гаражный сувальдный накладной с задвижкой	шт.	2	900,00
41.	Замок дверной врезной цилиндровый 2 класс	шт.	10	1 000,00
42.	Замок навесной	шт.	5	215,00
43.	Замок навесной Амор	шт.	1	195,00
44.	Замок навесной Амор 63 мм	шт.	2	300,00
45.	Замок навесной Амор 75 мм	шт.	1	480,00
46.	Запалка для пожара	шт.	1	35,00
47.	Защелка дверная	шт.	1	690,00
48.	Защелка дверная с ключом (к-т)	шт.	1	950,00
49.	Изоплекс диэлектрический	шт.	1	780,00
50.	Изосель гашеная	шт.	15	30,00
51.	Изосель ППХ 19 мм*20 м черная	шт.	5	75,00
52.	Изоляционная лента	шт.	10	80,00
53.	Кабельная стяжка 300 мм (100 шт.)	шт.	3	250,00
54.	Канно для цветов 11 л	шт.	1	480,00
55.	Канно для цветов 7,4 л	шт.	2	320,00
56.	Кисть 25 мм	шт.	5	45,00
57.	Кисть малярная	шт.	5	75,00
58.	Кисть малярная 50 мм	шт.	20	65,00
59.	Кисть малярная 63 мм	шт.	18	70,00
60.	Кисть побелочная 4*14	шт.	1	160,00
61.	Колонка 3-тигидная сыро	шт.	1	200,00
62.	Комплект Государственного флага РФ	шт.	1	20 000,00
63.	Комплект флага Краснодарского края	шт.	1	20 000,00
64.	Комплект флага Тбилисского района	шт.	1	20 000,00
65.	Краска водоэмульсионная (внутренняя) ВД-ВА-224 ОКН 23 16 11 100г	шт.	10	400,00
66.	Краска фасадная 13 кг (для наружных работ, универсальная белая, матовая, акриловая)	шт.	5	1 200,00
67.	Краска эмаль 3 кг (серая, быстросохнущая)	шт.	10	300,00

68.	по устойчивости, устойчивости к выцветанию)			
69.	кромштейн для уличных светильников 300*150*120	шт.	1	355,00
70.	круг отрезной ф 125	шт.	5	50,00
71.	круг отрезной ф 150	шт.	5	65,00
72.	круг отрезной ф 180	шт.	5	85,00
73.	круг отрезной ф 180	шт.	5	85,00
74.	кружка с ложечкой	шт.	20	400,00
75.	кисточка 33*35 для краски	шт.	1	125,00
76.	лак для дерева для внутренних работ без запаха, 3 л	шт.	5	1 000,00
77.	лампа 50 Вт	шт.	1	415,00
78.	лампа люминесцентная	шт.	150	75,00
79.	лампа люминесцентная 18 Вт	шт.	260	165,00
80.	лампа обычного накаивания 60 Вт	шт.	40	40,00
81.	лампа светодиодная 18 Вт	шт.	162	170,00
82.	лампа уличная светодиодная, 70 Вт С/О-7	шт.	50	1 265,00
83.	лампочка светодиодная e27 6000к 10 Вт	шт.	50	90,00
84.	лестница 18 мм для ножа	шт.	2	65,00
85.	лестница для триммера 3 мм	шт.	380	19,00
86.	лестница на триммер 3 мм с сердечником	шт.	200	18,00
87.	лестница строительная 100 м	шт.	1	100,00
88.	лестница - стремянка 8 м, алюминиевая, 3-х секционная	шт.	1	7 166,00
89.	лестница-стремянка 3,3 м, алюминиевая	шт.	1	1 966,00
90.	лимонка дверного замка цилиндрическая (диаметр 17 мм, ширина 10 мм, длина 34 мм)	шт.	5	350,00
91.	лифта пластмассовый чер.с черенком	шт.	3	300,00
92.	лифта подборная с держателем	шт.	3	470,00
93.	люкс - волга (МС 450 гр порошок стиральный)	шт.	4	55,00
94.	максимум для побелки	шт.	12	360,00
95.	маска защитная	шт.	1	220,00
96.	метла кустовая	шт.	4	165,00
97.	метчик м 6*1,0	шт.	2	150,00
98.	механизм цилиндрический 85 мм	шт.	1	400,00
99.	мешки для мусора 30 л	упак	100	60,00
100.	мешки для мусора 35 л	упак	15	65,00
101.	мешки для мусора 60 л	упак	100	80,00
102.	мешки для мусора 120 л	упак	100	200,00
103.	мешки для мусора 160 л	упак	50	400,00
104.	молокот слесарный, 400 г, общая длина 350 см.	шт.	2	351,00
105.	рукоятка фибры, высокая	шт.	3	250,00
106.	моющее средство для посуды 5 л	шт.	15	120,00
107.	моющее средство для стекол 5 л	шт.	3	90,00
108.	моющее средство прогресс 5 л	шт.	2	310,00
109.	моющее и чистящее средство 1 л	шт.	200	250,00
110.	моющее и чистящее средство (порошкообразные)	шт.	100	75,00
111.	моющее и чистящее средство, 5 л	шт.	50	300,00
112.	мыло туалетное, 200 г	шт.	100	25,00
113.	мыло-гель туалетное жидкое, 5 л	шт.	30	230,00

114.	набор инструментов универсальный, 94 предмета	шт.	1	6 732,00
115.	набор шестигранных ключей 9 шт.	шт.	1	425,00
116.	напес ф 14	шт.	2	30,00
117.	напильник	шт.	2	190,00
118.	напильник	шт.	2	225,00
119.	насадка для швабры mop 50 см (100% микрофибра)	шт.	30	350,00
120.	нож канцелярский	шт.	2	80,00
121.	нож канцелярский усиленный	шт.	2	220,00
122.	нож строительный	шт.	2	110,00
123.	ограничитель дверной	шт.	1	260,00
124.	освежитель воздуха	шт.	31	300,00
125.	очки защитные	шт.	5	75,00
126.	пакеты для мусора 240 л	шт.	1	540,00
127.	пемолокс чистящий, средство	шт.	7	95,00
128.	пемол 350 гр. Автомат порошок стиральный	шт.	7	70,00
129.	перчатки латексные 2-ой облив	шт.	10	40,00
130.	перчатки обливка	шт.	20	40,00
131.	перчатки резиновые, 3 шт. в упаковке	упак	120	45,00
132.	перчатки х/б, 5 шт. в упаковке	упак	50	35,00
133.	перчатки латексные 2-ой облив	шт.	5	50,00
134.	пестли дверные	шт.	10	160,00
135.	пила для лобзика	шт.	1	160,00
136.	пленка Зубр 2,7*20 м	шт.	1	450,00
137.	пленка п/э 120 мкм	шт.	5	100,00
138.	пленка п/этиленовая 100 мкм ГОСТ	шт.	8	50,00
139.	пленка п/этиленовая 300 мкм	шт.	5	120,00
140.	пленка стрейч 2,3 кг	шт.	1	410,00
141.	пленка укрывная 4*5м	шт.	1	130,00
142.	пленка укрывная 4*5м	шт.	1	380,00
143.	полировка для воды 60 мм	шт.	1	95,00
144.	полироль для мебели аэрозоль 550 мл	шт.	4	165,00
145.	полоса 20 мм	шт.	6	432,00
146.	полоса 40 мм	шт.	18	150,00
147.	полюснее бумажное (200-300 листов в рулоне, 20 рулонов в упаковке)	упак	30	220,00
148.	полотно для ножовки по металлу (стандартное полотно, длина ножовки 150 мм, длина полотна 300 мм)	шт.	10	8,00
149.	преобразователь ржавчины 1 л	шт.	3	60,00
150.	привод ПВС 2*2,5 ГОСТ	шт.	50	75,00
151.	пружина для замка	шт.	4	30,00
152.	рулетка 7,5м	шт.	1	205,00
153.	ручка - скоба офисная хром	шт.	1	1500,00
154.	сапфетки для уборки (универсальная вискоза, 90 г/м ² , 32 x 38 см, 3 шт в упаковке)	упак	180	65,00
155.	саморезы	шт.	500	1,00
156.	сверла по бетону (набор)	комп	1	500,00
157.	сверла по металлу (набор)	комп	1	1 300,00
158.	сверло по кафелю	шт.	5	130,00
159.	сверло ф 5,50	шт.	3	60,00
160.	сверло ф3	шт.	2	15,00

161.	сверло ф4	шт.	2	30,00
162.	сверло ф5	шт.	2	24,00
163.	сверло ф6	шт.	2	30,00
164.	светильник светодиодный 36вт 600*600мм	шт.	6	1100,00
165.	светильник светодиодный 7w/4000kpr20	шт.	3	6918,00
166.	сердцевина замка	шт.	5	450,00
167.	сетевой фильтр 3м 5-гн	шт.	1	550,00
168.	сплон А 0110 для мойки	шт.	1	340,00
169.	скотч матирующий 50 мм*66м	шт.	5	195,00
170.	скотч прозрачный 48 мм*66м	шт.	6	145,00
171.	скотч широкий промышленный, 48 мм х 66 м, 40мкм	шт.	10	50,00
172.	смазка универсальная 120 гр	шт.	1	220,00
173.	смеситель для раковины однорычажный	шт.	4	2 000,00
174.	сэмек с длинной ручкой 80 см, пластик	шт.	5	150,00
175.	ерекство для стекол 500 мл	шт.	90	250,00
176.	стаканчики	шт.	2	210,00
177.	стартер 18 вт-65 м	шт.	100	35,00
178.	стартер лампы	шт.	100	12,00
179.	струбцина	шт.	2	650,00
180.	супер клей	шт.	10	70,00
181.	газ строительный 90л	шт.	3	620,00
182.	септ 4*5	шт.	2	80,00
183.	трос в силиконовой оплетке 3 мм 20 м (для багнера)	шт.	1	200,00
184.	трубный крючок (рычажные) №1-10 мм-36 мм	шт.	1	1 800,00
185.	тряпка для мытья полов 50 см (100% микрофибра) белая	шт.	30	220,00
186.	удлинитель электрический (не менее 5 розеток), 5 м	шт.	1	600,00
187.	удлинитель электрический 5м 3 гн. 16А	шт.	1	450,00
188.	урна квадратная с крышкой	шт.	1	2 300,00
189.	фотореле фр-601 10 а	шт.	1	250,00
190.	комуты пластиковые 150х2,5 мм	шт.	50	3,50
191.	шесток (дренаж+грунт+дренаж+канно)	шт.	1	8850,00
192.	цемент а500 (д-20), 50 кг	шт.	10	350,00
193.	цепь ф4 мм короткое звено	шт.	4	120,00
194.	цилиндр для замка	шт.	1	384,00
195.	чистящий порошок Nepr 400 гр	шт.	2	60,00
196.	чистящее средство 400 гр	шт.	5	45,00
197.	чистящее средство биолан 400 гр	шт.	6	60,00
198.	чистящее средство пемоксоль 480 гр	шт.	17	60,00
199.	чистящее средство чистин 400 гр	шт.	4	45,00
200.	щетка по металлу 4-рядная	шт.	2	330,00
201.	электроды АНО - 21 3 мм 1 кг стандарт	шт.	2	430,00
202.	электроды ф3 1кг	шт.	3	630,00

Таблица 28

Затраты на приобретение специальной одежды
и специальной обуви

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена единицы (не более), рублей
-------	--------------	-----------------	---------------------------------

1	2	3	4
1.	Приобретение специальной одежды	в зависимости от служебной необходимости	55 000,00 рублей в год

Таблица 29

Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

№ п/п	Транспортное средство	Норматив расход топлива на 100 км	Цена за 1 литр (не более), руб	Километраж использован ия автомобиля в год, км	Количество (не более) в год, л
1	2	3	4	5	
АН 92					
1.	Bar 2107	9	68	35 000	3 600
2.	Chevrolet Niva 212300	13	68	30 000	1 200
3.	Bar 21213	10	68	20 000	1 200
4.	Bar 21213	10	68	12 000	800
5.	Bar 21213	10	68	20 000	1 200
6.	Hyundai Solaris	9	68	30 000	3 600
7.	Hyundai Solaris	9	68	30 000	3 600
8.	Daewoo Nexia	10	68	30 000	3 600
9.	Daewoo Nexia	10	68	30 000	3 600
10.	TA3 32213	13	68	25 000	6 000
11.	Renault Logan	9	68	30 000	3 600
12.	Hyundai Solaris	9	68	30 000	3 600
13.	Hyundai Solaris	9	68	30 000	3 600
14.	Chevrolet Niva 212300	13	68	30 000	1 200
15.	TA3 32213	13	68	25 000	6 000
16.	LADA GRANTA	9	68	25 000	3 600
17.	LADA GRANTA	9	68	25 000	3 600
18.	LADA GRANTA	9	68	25 000	3 600
19.	LADA GRANTA	9	68	25 000	3 600
20.	Репе		68		12 400
АН 95					
21.	Chevrolet KLAC	11	75	25 000	6 000
22.	Volkswagen Passat CC	12	75	27 000	6 000
ДТ					
23.	Ford Transit	13	79	35 000	8 000
Автомобильные масла, смазки и специальные жидкости					
1	2	3	4	5	
24.	антифриз LUXE 1кг средний	20	230,00	4 600,00	
25.	бесконтактная химия 1л	20	160,00	3 200,00	
26.	вода дистиллированная 1л	6	32,00	192,00	

27.	вода дистиллированная 5 л	1	250,00	250,00
28.	жидкость для ГУР PSF-4 1л.	1	1 850,00	1 850,00
29.	масло для 2-тактных двигателей ЗУБР 1 л	7	390,00	2 730,00
30.	масло для 3-тактных двигателей ЗУБР 1 л	1	390,00	390,00
31.	масло Лукойл - супер SAE 10 w40 1л	18	395,00	7 110,00
32.	масло Лукойл - супер SAE 10 w40 4л	1	1 350,00	1 350,00
33.	масло Лукойл - люкс SAE 10w40 4л	1	1 320,00	1 320,00
34.	масло моторное Castrol EDGE LL SAE 5w30 1л	2	1 600,00	3 200,00
35.	масло моторное Castrol EDGE SAE 5w30 1л	1	980,00	980,00
36.	масло моторное ELF5w40 1л.	11	1 600,00	17 600,00
37.	масло моторное FORD Formula 5 w 30 5л синт.	10	950,00	9 500,00
38.	масло моторное ROLF 10w40 4л. м/с	20	860,00	17 200,00
39.	масло моторное ROLF 10w40 4л. люкс синтетическое	6	1 800,00	10 800,00
40.	масло моторное Shell Helix HX7 10w40 1л	22	850,00	18 700,00
41.	масло моторное Shell Helix HX7 10w40 4л	5	3 000,00	15 000,00
42.	масло моторное Shell Helix HX8 5w30 1 л. синт.	1	1 550,00	1 550,00
43.	масло моторное ZIC X9 5w30 1 л. синт.	25	930,00	23 250,00
44.	мехомой 5 л жидкость омывателя	5	145,00	725,00
45.	присадка к дизельному топливу	1	1 000,00	1 000,00
46.	смазка Шпале 150 г	1	135,00	135,00
47.	стеклоомывающая жидкость -30 5 л	14	230,00	3 220,00
48.	стеклоомывающая жидкость -30 1л	75	180,00	13 500,00
49.	песок Алеска 10 кг	11	1 100,00	12 100,00

Таблица 30

Затраты на приобретение автомобильных запчастей

№ п/п	Наименование	Количество в год. шт.	Цена за единицу (не более), руб.	Предельная стоимость год. рублей
1	2	3	4	5
1	Запчасти автомобильная	26	415,00	10 790,00

Таблица 31

Затраты на приобретение автомобильных шин*

№ п/п	Марка автотранспорта	Регистрационный знак	Цена за комплект (не более), руб.
1	2	3	4
1.	Ваз 2107	A 181 MA 93	17 600,00
2.	Hyundai Solaris	H 551 CY 123	18 000,00
3.	Hyundai Solaris	Y 770 HG 123	18 000,00
4.	Hyundai Solaris	Y 649 HG 123	18 000,00

5.	Hyundai Solaris	H 509 CY 123	18 000,00
6.	LADA GRANTA	E 409 UX 123	17 600,00
7.	LADA GRANTA	E 558 UX 123	17 600,00
8.	LADA GRANTA	X 245 TY 123	17 600,00
9.	LADA GRANTA	E 040 MB 123	17 600,00
10.	Daeewoo Nexia	A 959 EH 123	18 000,00
11.	Daeewoo Nexia	O 105 KK 123	18 000,00
12.	Renault Logan	O 546 XC 123	18 000,00
13.	Chevrolet Niva	E 030 OO 123	18 000,00
14.	Chevrolet Niva	P 263 TK 123	18 000,00
15.	Baz 21213	T 389 HP 23	17 600,00
16.	Baz 21213	H 047 OM 93	17 600,00
17.	Baz 21213	Y 786 CK 93	17 600,00
18.	Chevrolet KLAC	E 001 PT 93	18 000,00
19.	GA3 32213	Y 230 TE 93	18 000,00
20.	GA3 32213	K 750 MB 123	18 000,00
21.	Volkswagen Passat CC	K 112 KK 93	20 000,00
22.	Ford Transit	H 612 CY 123	18 000,00

*Смена шин проводится при условии невозможности их дальнейшего использования.

Таблица 32

Затраты на проведение технического осмотра транспортного средства

№ п/п	Наименование	Количество транспортных средств, единиц	Цена 1 услуги (не более), руб.	Предельная стоимость, год. рублей
1	2	3	4	5
1.	Ежегодный технический осмотр автотранспортных средств	23	1 880,00	43 240,00

III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

Затраты на обеспечение функций управлений, учреждений по эксплуатации и содержанию зданий, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение капитального ремонта муниципального имущества*

*Постановление от Госстроя СССР от 29 декабря 1973 г. № 279 «Об утверждении положения о проведении планово-предупредительного ремонта производственных зданий и сооружений» (МДС 13-14.2000).

Приказ Госкомархитектуры от 23 ноября 1988 г. № 312 «Об утверждении

ведомственных строительных норм Госкомархитектуры «Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения».

СП 255.1325800.2016. Свод правил. Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения.

Градостроительный кодекс Российской Федерации, утвержденный Федеральным законом от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ.

Таблица 33

Виды работ	Периодичность	Предельные затраты в соответствии с объемами доведенных лимитов
Капитальный ремонт	согласно установленным срокам минимальной продолжительности до постановления на капитальный ремонт на основании актов осмотра зданий и сооружений	согласно смете, укрупненным сметным нормативам
Подготовка проектно-сметной документации	на основании утвержденного акта осмотра зданий и сооружений и задания на проектирование	согласно смете на проектные работы, подготовленной с использованием сметных нормативов
Проведение государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства	по мере необходимости	согласно утвержденному законодательству Правительством РФ размеру платы за проведение государственной экспертизы
Проведение проверки сметной стоимости работ объектов капитального и некапитального строительства	по мере необходимости	согласно утвержденному законодательной организацией на проведение государственной экспертизы в Краснодарском крае размеру платы за проведение проверки сметной стоимости работ объектов капитального и некапитального строительства
Проведение строительного контроля выполнения работ по капитальному ремонту объектов капитального и некапитального строительства	при проведении капитального ремонта	согласно утвержденному законодательством Правительства РФ размеру платы за проведение строительного контроля

Обследование строительных зданий и сооружений	посущих конструкций	по мере необходимости	Согласно смете на обследование, подготовленной с использованием сметных нормативов
---	---------------------	-----------------------	--

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества

Таблица 34

Виды работ	Предельные затраты
1	2
Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства	в соответствии со статьями 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о государственной деятельности
Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества	в соответствии со статьями 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

Таблица 35

Затраты на проведение дополнительных образовательных услуг

№ п/п	Наименование образовательной программы, час	Количество, чел	Цена обучения одного работника (не более), руб	Периодичность обучения
1	2	3	4	5
1.	Обучение должностных лиц и специалистов по организации перевозок автомобильным транспортом на территории РФ	2	4 800,00	1 раз в 5 лет
2.	Обучение должностных лиц и специалистов по безопасности дорожного движения на автомобильном транспорте	2	4 200,00	1 раз в 5 лет
3.	Обучение водителей в объеме не менее 20 часов	24	500,00	ежегодно
4.	Обучение (аттестация) водителей наставников	2	4 500,00	1 раз в 5 лет
5.	Обучение мерам пожарной безопасности	2	3 600,00	ежегодно

6.	Обучение экологической безопасности	1	7 000,00	1 раз в 5 лет
7.	Обучение по охране труда	6	2 500,00	1 раз в 3 года
8.	Обучение по электробезопасности	1	9 000,00	ежегодно
9.	Обучение в области гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям	1	9 900,00	1 раз в 5 лет
10.	Повышение квалификации по охране труда и проверке знаний, требований охраны труда работников организаций	1	2 500,00	1 раз в 3 года
11.	Услуги по проведению обучения по программе повышения квалификации 44-ФЗ	3	17 000,00	1 раз в 3 года
12.	Услуги по обучению по образовательной программе «оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях»	24	450,00	ежегодно
13.	Участие в проведении всероссийской недели охраны труда	1	40 000,00	ежегодно

».

Начальник отдела экономики
администрации муниципального
образования Тбилисский район



А.В. Черкашин