



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЮЛИНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.12.2017

ст-ца Тюлинская

№ 1285

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Тюлинский район
от 3 апреля 2017 года № 297 «О создании штаба по
координации деятельности народных дружин
на территории муниципального образования
Тюлинский район»**

В целях приведения постановления администрации муниципального образования Тюлинский район от 3 апреля 2017 года № 297 «О создании штаба по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Тюлинский район» в соответствие с Методическими рекомендациями по организации деятельности народных дружин в муниципальных образованиях Краснодарского края, принимая во внимание кадровые изменения в составе администрации муниципального образования Тюлинский район, руководствуясь статьями 31, 60, 66 устава муниципального образования Тюлинский район, постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Тюлинский район от 3 апреля 2017 года № 297 «О создании штаба по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Тюлинский район» следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 4 слова «Советы по профилактике правонарушений» заменить словами «территориальные комиссии по профилактике правонарушений сельских поселений»;

2) в приложении № 1:

слова «начальник филиала по Тюлинскому району Федерального казенного учреждения уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Краснодарскому краю (по согласованию)» заменить словами «заместитель начальника Кротопотинского межмуниципального филиала ФКУ УИИ УФСИН России по Краснодарскому краю»;

слова «Савелов Роман Михайлович» заменить словами «Тимофеев Сергей Николаевич»;

слова «исполняющий обязанности главы Тюлинского сельского поселения Тюлинского района» заменить словами «глава Тюлинского сельского поселения Тюлинского района»;

слова «Шадт Елена Витальевна» заменить словами «Глава Наталья Евгеньевна»;

2) приложение № 2 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Отделу информатизации организационно-правового управления администрации муниципального образования Тюлинский район (Свиридов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Тюлинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Тюлинский район

Е.Г. Ильин



ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
муниципального образования

Тбилисский район

от 20.12.2017 № 1385

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 3 апреля 2017 года № 297

ПОЛОЖЕНИЕ

о штабе по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Тбилисский район

1. Общие положения

1.1. Штаб по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Тбилисский район (далее - штаб) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при администрации муниципального образования Тбилисский район, осуществляющим взаимодействие и координацию деятельности народных дружин, в том числе народных дружин из числа членов казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ Российской Федерации (далее - народная дружина).

1.2. Штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативно правовыми актами Краснодарского края, правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.3. Решения штаба носят рекомендательный характер.

2. Основные задачи штаба

Основными задачами штаба являются:

координация деятельности народных дружин с администрацией муниципального образования, сельских городских поселений, органами местного самоуправления, территориальными органами внутренних дел

(полицией) и иными правоохранительными органами по вопросам содействия им в обеспечении охраны общественного порядка;

взаимодействие в области участия граждан в охране общественного порядка на территории и привлечение граждан к этой работе;

содействие правоохранительным органам в области сотрудничества с добровольными формированиями населения, уставные цели которых предусматривают их участие в охране общественного порядка и профилактики правонарушений;

анализ состояния преступности и правопорядка на обслуживаемой территории, в том числе по территориальности работы народных дружин;

общая организация, контроль и анализ эффективности работы народных дружин.

3. Основные функции штаба

Штаб, в целях выполнения поставленных перед ним задач, осуществляет следующие функции:

3.1. Рассматривает вопросы:

о границах территорий, на которых могут быть созданы народные дружины и направление предложений в представительные органы;

о согласовании кандидатур командиров народных дружин;

о заключении совместных соглашений об участии народных дружин в охране общественного порядка на территории муниципального образования Тбилисский район;

о состоянии правопорядка на территории муниципального образования Тбилисский район;

о необходимости проведения мероприятий по охране общественного порядка по времени и месту на основании анализа оперативной обстановки, количестве привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников.

3.2. Обобщает и анализирует ежемесячную информацию о деятельности народных дружин по вопросам содействия органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в охране общественного порядка в муниципальном образовании Тбилисский район, готовит сводные отчеты о работе дружин.

3.3. Разрабатывает рекомендации для народных дружин по вопросам оказания содействия органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в обеспечении общественного порядка в муниципальном образовании Тбилисский район.

3.4. Пропатрирует передовой опыт работы народных дружин в муниципальном образовании Тбилисский район.

3.5. Оказывает поддержку гражданам в создании народных дружин, дальнейшей организации их деятельности и активного участия народных дружин в охране общественного порядка.

3.6. Ведёт учёт результатов деятельности народных дружин на территории муниципального образования Тбилисский район, обобщает и анализирует сведения об их работе, обеспечивает распространение наиболее эффективных

форм и методов работы народных дружинников.

3.7. Разрабатывает инструкции и памятки народным дружинникам, иную необходимую информацию с изложением основных прав и обязанностей, положений нормативных правовых актов по охране общественного порядка, указанием адресов и телефонов правоохранительных органов, экстренных и аварийных служб, а также отражением криминальной, экономической, культурной, географической и других особенностей местности, где функционируют народные дружины.

3.8. Готовит расчет сил народных дружин, необходимых для привлечения к охране общественного порядка при проведении общественно-политических и иных массовых мероприятий, закреплении за народными дружинниками объектов дежурств, постов и маршрутов совместного патрулирования.

4. Права штаба

Штаб при осуществлении функций и выполнении поставленных перед ним задач имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

4.1. Запрашивать у органов местного самоуправления муниципальной образования Тбилисский район информацию об имеющихся народных дружинах, участвующих в обеспечении общественного порядка, их составе, численности и результатах работы.

4.2. Подготавливать и направлять в органы местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район информационные, обзорные письма, рекомендации, другие документы методического характера по вопросам участия народных дружин в обеспечении общественного порядка, профилактике правонарушений и предупреждении детской безнадзорности.

4.3. Вносить в органы местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район и организации предложения по вопросам обеспечения деятельности народных дружин.

4.4. Ходатайствовать перед главой муниципального образования Тбилисский район, руководителем организаций о поощрении членов народных дружин, в том числе народных дружинников из числа членов казачьих обществ и граждан, отличившихся в мероприятиях по обеспечению охраны общественного порядка.

4.5. Пользоваться иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5. Организация работы штаба

5.1. Руководство штабом осуществляет его руководитель. В случае его отсутствия полномочия руководителя осуществляет заместитель руководителя штаба.

5.2. Состав Штаба формируется главой администрации муниципального образования и утверждается правовым актом муниципального образования.

5.3. Штаб осуществляет деятельность в соответствии с годовым планом

проведения заседаний, который согласовывается с начальником территориального органа внутренних дел (полиции).

Заседания Штаба проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, при необходимости могут проводиться внеочередные заседания. Дату, время и место проведения заседания штаба определяет руководитель штаба.

Заседание штаба является правомочным, если на нём присутствует более половины членов штаба. Решения штаба принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов штаба. Решения заседания штаба оформляются протоколами.

На заседания штаба могут приглашаться депутаты муниципального образования Тбилисский район, должностные лица органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район, руководители организаций, расположенных на территории муниципального образования Тбилисский район, представители средств массовой информации, ученые, эксперты и другие лица.

Руководитель штаба:

осуществляет общее руководство деятельностью штаба; утверждает план работы штаба и повестку очередного заседания Штаба; представляет штаб при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;

несет персональную ответственность за выполнение возложенных на штаб задач;

ходатайствует перед органами исполнительной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район, правоохранительными органами, общественными и иными организациями о поощрении народных дружинников, отличившихся при исполнении своих обязанностей;

принимает участие в подготовке муниципальных правовых актов и других документов о деятельности народных дружин на территории муниципального образования Тбилисский район;

осуществляет иные необходимые меры, обеспечивающие взаимодействие и координацию деятельности народных дружин на территории муниципального образования Тбилисский район.

В случае отсутствия руководителя штаба его функции выполняет заместитель руководителя штаба.

Секретарь штаба:

обеспечивает подготовку проектов планов работы штаба, материалов к заседаниям Штаба, проектов протоколов и решений заседаний штаба;

информирует членов штаба о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания штаба, обеспечивает участвующих в заседании штаба необходимыми информационно-справочными материалами, ведёт протокол заседания штаба;

осуществляет текущий контроль за выполнением принятых штабом решений, а также учёт документов и материалов, связанных с деятельностью штаба;

в порядке информирования органов государственной власти об участии граждан в охране общественного порядка аккумулирует статистические данные о порядке деятельности народных дружин;

разрабатывает и вносит в установленном порядке предложения руководителю штаба о необходимости поддержки народных дружин, их стимулированию, материально-техническом обеспечении (изготовление отличительной символики, бланков удостоверений, наглядной информации и других издательств) и др.;

обобщает ежемесячную информацию о деятельности народных дружин (приложение № 1 к настоящему Положению), ежемесячно готовит сводный отчёт о работе дружин (приложение № 2 к настоящему Положению);

подготавливает ежемесячный сводный график дежурства членов народных дружин совместно с сотрудниками полиции по реализации мероприятий по охране общественного порядка (приложение № 4 к настоящему Положению).

Секретарь штаба формирует следующие документы:

полный списочный состав народных дружин;

информация о командирах народных дружин (протоколы избрания, ходатайства о его согласовании);

свидетельства о внесении народных дружин в региональный реестр народных дружин;

уставы народной дружины;

решения представительных органов и карты-схемы территории, в границах которых народные дружины участвуют в охране общественного порядка;

соглашения об участии народных дружин в охране общественного порядка в муниципальном образовании Тбилисский район;

отчёты о результатах деятельности народных дружин (приложение № 2 к настоящему Положению);

материалы о прохождении подготовки народных дружинников по основным направлениям деятельности народных дружин, с отражением проведённых сотрудниками полиции инструктажей в журнале учёта выхода народных дружинников народных дружин Тбилисского района для участия в охране общественного порядка (графа № 8 в приложении № 5 к настоящему Положению), и соответствующих документов о проведении с дружинниками занятий (ведомости с указанием темы занятия, даты и количество времени проведения, фамилий дружинников, с их подписями);

материалы учёта времени задействованных на дежурство (патрулирование) народных дружинников (осуществляет сверху соответствующих табелей, планов работы и расчётов сил народных дружин);

ежеваргальные докладные записки об информировании руководителя штаба о результатах деятельности народных дружин на территории муниципального образования Тбилисский район;

журнал учёта выдачи удостоверений (приложение № 6 к настоящему Положению);

журнал учёта выхода народных дружинников народных дружин Тбилисского района для участия в охране общественного порядка, с отметками о выдаче наружных повязок перед дежурством (приложение № 5 к настоящему Положению).

6. Организационно-техническое обеспечение деятельности штаба

Организационно-техническое обеспечение деятельности штаба осуществляет администрация муниципального образования.

Для организации деятельности штаба выделяется служебное помещение, рабочее место, оборудованное письменным столом, стулом, телефонным и факсимильным аппаратом с возможностью выхода на междугородную связь, копировальным оборудованием, компьютером, принтером, сейфом, шкафом для хранения документации, сейфом и канцелярскими принадлежностями.

На здании места расположения служебного помещения штаба должна располагаться информация о наименовании штаба и времени его работы.

Помещение штаба оснащается наглядными и аттационными материалами: картой-схемой муниципального образования (сельского поселения, городского округа, муниципального района) списком телефонов всех социальных служб, дежурной части территориального органа внутренних дел (полиции), текстами нормативных актов.

В штабе должен содержаться следующий перечень документов:

нормативно-правовой акт о создании штаба;

план работы штаба (годовой) и документы, подтверждающие выполнение запланированных мероприятий;

протоколы заседаний штаба;

сведения о сотрудниках правоохранительных органов, народных дружинниках, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования;

карта схема связи с командирами дружин (в случае если их несколько) и (или) ответственными лицами за организацию их работы с указанием Ф.И.О. телефон, адресов мест расположения;

заявки (письма) из органов внутренних дел на участие дружинников в мероприятиях по охране правопорядка;

ежемесячный сводный график выходов на дежурства по участию в охране общественного порядка членов народных дружин, утверждённый руководителем Штаба;

ежемесячный график дежурства ответственных по штабу лиц для организации контроля за работой рейдовых групп;

служебные записки о результатах проверок должностными лицами штаба деятельности народных дружин на территории муниципального образования Тбилисский район;

ежедневная и ежемесячная сводная информация о результатах работы народных дружин на территории муниципального образования (отчёты);

сведения, подтверждающие деятельность штаба по координации деятельности народных дружин в средствах массовой информации (копии статей, эфирные справки).

Организационно - техническое обеспечение деятельности штаба возлагается на отдел по взаимодействию с правоохранительными органами, казачеством администрации муниципального образования Тбилисский район.

7. Должностное лицо, ответственное за организацию работы народной дружины в сельском поселении

В администрации каждого сельского поселения назначается должностное лицо, ответственное за организацию работы и взаимодействия с народной дружиной (как правило, это секретарь территориальной комиссии по профилактике правонарушений), у которого формируются следующие документы:

информация о командире дружины (протокол избрания, ходатайство о его согласовании);

полный списочный состав народной дружины (приложение № 3 к настоящему Положению) - предоставляется в штаб ежемесячно;

накопительные материалы на каждого дружинника (заявление, ходатайство командира, согласие на обработку персональных данных);

свидетельство о внесении народной дружины в региональный реестр народных дружин;

устав народной дружины;

решение представительного органа и карта-схема территории, в границах которой народная дружина участвует в охране общественного порядка;

соглашение об участии народной дружины в охране общественного порядка в муниципальном образовании Тбилисский район;

ежемесячные отчеты о результатах работы народной дружины (приложение № 1 к настоящему Положению) - копии предоставляются в штаб;

ежеквартальные докладные записки об информировании руководителя штаба о результатах деятельности народной дружины на территории сельского поселения за подписью главы поселения;

материалы учета времени задействованных на дежурство (патрулирование) народных дружинников (осуществляет сверку соответствующих табелей, планов работы и графиков дежурства членов народных дружин) - копии предоставляются в штаб.

Заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами, казачеством

О.В. Федотов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о штабе по
координации деятельности
народных дружин на территории
муниципального образования
Тбилисский район

СВЕДЕНИЯ о работе народной дружины «_____» _____ сельского поселения

Тбилисского района
за _____ 20 ____ года.

Создано НД	всего	
	в том числе зарегистрировано в органах юстиции	
Количество членов НД	всего	
	в том числе зарегистрированных в органах юстиции	
Результаты работы НД. Оказано содействие:	Количество выходов дружинников в раскрытии преступлений	
	В раскрытие преступлений	
	в розыске лиц без вести пропавших	
	в выявлении административных правонарушений	
Количество членов НД, осуществляющих полномочия членов НД не реже одного раза в месяц	Количество членов НД, осуществляющих полномочия членов НД не реже одного раза в месяц	
	удостоверенными	
Количество членов НД обеспеченных:	нарукавными повязками	
	нагрудными знаками	
Количество НД, обеспеченных помещениями	жилыми	
	жилыми	

Командир народной дружины
«_____»

Ф.И.О.

Заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами, казачеством

О.В. Федотов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о штабе по
координации деятельности
народных дружин на территории
муниципального образования
Тбилисский район

СВЕДЕНИЯ

о результатах совместной работы народных дружин, общественных
объединений правоохранительной направленности и Отдела МВД России
по Тбилисскому району в муниципальном образовании Тбилисский район

_____ 20 ____ года

	За отчет- ный месяц	С нараста- ющим итогом
1. Количество (всего)		
в		
1.1. Народных дружин		
том		
1.2. Общественных объединений, правоохранительной направленности (далее – ООПН), из них:		
1.2.1. Молодежный патрулей		
2. Численность (всего)		
в		
2.1. Членов народных дружин		
том		
2.2. Численность ООПН, из них:		
2.2.1. Членов молодежных патрулей		
2.3. Внештатных сотрудников		
3. Застыствует среднесуточно на ООП (всего)		
в		
3.1. Членов народных дружин		
том		
3.2. ООПН, из них:		
3.2.1. Членов молодежных патрулей		
3.3. Внештатных сотрудников		
4. Совместно выявлено преступлений (всего)		
в		
4.1. Членами народных дружин		
том		
4.2. Членами ООПН, из них:		
4.2.1. Членами молодежных патрулей		
4.3. Внештатными сотрудниками		
5. Совместно выявлено административных правонарушений (всего)		
в		
5.1. Членами народных дружин		
том		
5.2. Членами ООПН, из них:		
5.2.1. Членами молодежных патрулей		
5.3. Внештатными сотрудниками		
6. Совместно выявление административные правонарушения по статьям КРФбАП		
6.1. Членами народных дружин		

ст. 20.1		
ст. 20.20		
ст. 20.21		
ст. 6.8		
ст. 6.9		
Количество нарушителей "детского" закона		
ст. 2.9 КЗ		
6.2. Членами ООПН:		
ст. 20.1		
ст. 20.20		
ст. 20.21		
ст. 6.8		
ст. 6.9		
Количество нарушителей "детского" закона		
ст. 2.9 КЗ		
6.2.1. Членами молодежных патрулей		
ст. 20.1		
ст. 20.20		
ст. 20.21		
ст. 6.8		
ст. 6.9		
Количество нарушителей "детского" закона		
ст. 2.9 КЗ		
6.3. Внештатными сотрудниками		
ст. 20.1		
ст. 20.20		
ст. 20.21		
ст. 6.8		
ст. 6.9		
Количество нарушителей "детского" закона		
ст. 2.9 КЗ		
7. Совместно задержано лиц за совершение преступлений (всего):		
в		
7.1. Членами народных дружин		
том		
7.2. Членами ООПН, в т.ч.:		
7.2.1. Членами молодежных патрулей		
7.2.2. Внештатными сотрудниками		
8. Совместно задержано лиц находящихся в розыске (всего)		
в		
8.1. Членами народных дружин		
том		
8.2. Членами ООПН, в т.ч.:		
8.2.1. Членами молодежных патрулей		
8.3. Внештатными сотрудниками		
9. Совместно задержано лиц за административные правонарушения (всего)		
в		
9.1. Членами народных дружин		
том		
9.2. Членами ООПН, в том числе:		

числе	9.2.1 Членами молодежь патрулей		
	9.3. Выпестатыми солдатыми		
10. Разыскано без вести прошых (всего)			
в	9.1. Членами народнь дужин		
том	9.2. Членами ООПН, в чйсле:		
числе	9.2.1 Членами молодежь патрулей		
	9.3. Выпестатыми солдатыми		
11. Обеспечено форменной остью (символик)			
в	11.1. Члены народнь дужин		
том	11.2. Члены ООПН, в чйсле:		
числе	11.2.1. Молодежь патрулей		
12. Обеспечено удостоверение			
13. Обеспечено помещением			
в	13.1. Члены народнь дужин		
том	13.2. Члены ООПН, из:		
числе	13.2.1 Члены молодежь патрулей		
14. Пожертвования и добровольные взносы на обеспечение деятельности			
в	14.1. Народнь дужин		
том	14.2. ООПН, из их:		
числе	14.2.1. Молодежь патрулей		
15. Количество народнь дужин, прошых инструктаж в соответствии с примерной программой ВПН МВД России			
16. Проведено в учреждених, ведомствах и учебных заведениях, а также среди населения, информационно-консультативной и агитационной работы, направленной на привлечение граждан к общественному порядку			

Заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами, казачеством



О.В. Федотов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о штабе по
координации деятельности
народнь дужин на территории
муниципального образования
Тбилисский район

СПИСОК

членов народнь дужин « _____ »

№ п.п.	Ф.И.О.	Дата рождения	Место жительства	Место работы и должность	Контактный телефон

Командир народнь дужин « _____ »
(полное наименование народнь дужин)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(дата)

Примечание: Обновляется ежеквартально

Заместитель главы муниципального образования Тбилисский район, начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами, казачеством



О.В. Федотов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о штабе по
координации деятельности
народных дружин на территории
муниципального образования
Тбилисский район

УТВЕРЖДАЮ
Зам. главы муниципального образования,
руководитель штаба по координации
деятельности народных дружин на
территории муниципального образования
Тбилисский район

СВОДНЫЙ ГРАФИК
дежурства членов народных дружин совместно с сотрудниками полиции
по реализации мероприятий по охране общественного порядка на территории
муниципального образования Тбилисский район
на _____ 20__ года.

№ п/п	Наименование поселения	Маршрут патрулиро- вания	Дата	Сотрудник отдела МВД России, Ф.И.О., подразделение, телефон	Члены НД, Ф.И.О., телефоны	Дежурный транспорт, гос. номер, Ф.И.О. водителя, телефон
1	2	3	4	5	6	7

График составлен на основании заявки, поступившей из ОМВД «__» ____ 20__ года
(вх. __).

Секретарь штаба _____

Заместитель главы муниципального
образования Тбилисский район,
начальник отдела по взаимодействию
с правоохранительными органами,
казачеством



О.В. Фелотов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о штабе по
координации деятельности
народных дружин на территории
муниципального образования
Тбилисский район

ЖУРНАЛ
учета выхода народных дружинников народных дружин Тбилисского района
для участия в охране общественного порядка

№ п/п	Ф.И.О. народного дружинника	Роспись дружин- ника о получении нарукавной повязки	Ф.И.О. и рос- пись должност- ного лица, вы- давшего нару- кавную повязку	Ф.И.О. и роспись дол- жностного ли- ца, принявше- го нарукавную повязку	Дата и время выхода народного дружинника на мероприятия по ох- ране общественного по- рядка, вид мероприятия	Дата и время окончания мероприятия по охране общественного порядка	Должность Ф.И.О и роспись, проводившего инструктаж с народным дружинником
1	2	3	4	5	6	7	8

Заместитель главы муниципального
образования Тбилисский район,
начальник отдела по взаимодействию
с правоохранительными органами,
казачеством



О.В. Федотов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению о штабе по
координации деятельности
народных дружин на территории
муниципального образования
Тбилисский район

ЖУРНАЛ
учёта выдачи удостоверений дружинникам народных дружин Тбилисского района

№ п/ п	ФИО народного дружинника	Основания выдачи (№ и дата протокола общего собрания)	Номер удостоверения и дата выдачи	роспись получившего удостоверение и инструктаж о его использовании	Должность Ф.И.О и роспись вы- давшего удо- стоверение	Дата возвращения (утраты, хищения) удостоверения	Должность Ф.И.О и роспись принявшего удостоверение	Номер и дата акта об уничтож- ении удостове- рения
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Заместитель главы муниципального
образования Тбилисский район,
начальник отдела по взаимодействию
с правоохранительными органами,
казачеством



О.В. Федотов