



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2017

№ 057

ст-ца Тбилисская

Об утверждении Порядка
предоставления субсидий
МБУ «Сельскохозяйственный
информационно-консультационный центр
муниципального образования Тбилисский район»
в целях оказания бесплатной консультационной и
методической поддержки субъектам малого и
среднего предпринимательства

В соответствии с статьей 17 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район от 5 ноября 2014 года № 1036 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тбилисский район», руководствуясь статьями 31, 60, 66 устава муниципального образования Тбилисский район, постановляю:

1. Утвердить:

- 1) Порядок предоставления субсидий МБУ «Сельскохозяйственный информационно-консультационный центр муниципального образования Тбилисский район» в целях оказания бесплатной консультационной и методической поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (приложение № 1);
- 2) форму заявления для предоставления субсидий в целях оказания бесплатной консультационной и методической поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (приложение № 2);
- 3) форму расчета размера субсидии в целях оказания бесплатной консультационной и методической поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (приложение № 3);

2.
4) объем предоставления субсидий МБУ «Сельскохозяйственный информационно-консультационный центр муниципального образования Тбилисский район» в целях оказания бесплатной консультационной и методической поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (приложение № 4).

2. Отделу информатизации организации организационно – правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район (Свиридов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела экономики администрации администрации муниципального образования Тбилисский район А.А. Ерошенко.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Тбилисский район

Е.Г. Ильин



УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Тбилисский район
от 27.06.2017 № 657

ПОРЯДОК

предоставления субсидий МБУ «Сельскохозяйственный
информационно-консультационный центр муниципального
образования Тбилисский район» в целях оказания
бесплатной консультационной и методической поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета муниципального образования Тбилисский район субсидии МБУ «Сельскохозяйственный информационно-консультационный центр муниципального образования Тбилисский район» в целях выполнения муниципального задания на предоставление консультационных и методических услуг субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Субсидия) в рамках муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Тбилисский район», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район от 5 ноября 2014 года № 1036 (далее - программа).

2. Субсидии предоставляются МБУ «Сельскохозяйственный информационно-консультационный центр муниципального образования Тбилисский район» (далее - Центр) в целях оказания бесплатной консультационной и методической поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

Центр использует Субсидии для заключения договоров с организациями и (или) индивидуальными предпринимателями на оказание услуг:

- по разработке сайтов;
- по ведению бухгалтерского учета;
- по юридическим вопросам.

3. Субсидии предоставляются Центру при условии:

отсутствия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации;

отсутствия задолженности по уплате в муниципальный бюджет арендной платы за землю и имущество;

отсутствия задолженности по уплате страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;

не нахождения в стадии реорганизации, ликвидации.

4. Объем Субсидии Центру определяется администрацией муниципального образования Тбилисский район (далее - Администрация) в соответствии с заявлением Центра в пределах объема финансового обеспечения соответствующего мероприятия программы и лимитов бюджетных обязательств, выделенных Администрацией на соответствующие цели, с учетом планируемых затрат Центра на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Для получения Субсидии Центр направляет в Администрацию заявление о предоставлении Субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (далее - Заявление) (приложение № 2) и расчет размера субсидии (далее - Расчет) (приложение № 3), а также вправе приложить следующие документы:

информацию налогового органа, подтверждающую отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации, которая должна быть выдана по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявления Центром не более чем на 30 дней;

сведения об отсутствии (наличии) у Центра задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования Тбилисский район, по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления Фондом не более чем на 30 дней;

сведения, подтверждающие отсутствие (наличие) задолженности по уплате страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, которые должны быть выданы по состоянию на дату, предшествующую дате подачи Заявления Фондом не более чем на 30 дней.

6. В случае непредоставления Центром документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, Администрация самостоятельно запрашивает в уполномоченных органах следующие документы и сведения в отношении Центра:

информацию налогового органа, подтверждающую отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации;

отсутствия задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования Тбилисский район;

информацию Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающую отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов;

информацию Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающую отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов;

информацию Федерального фонда обязательного медицинского страхования, подтверждающую отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов.

7. Заявление и документы Центра рассматриваются Администрацией в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня подачи Заявления. Департамент проверяет соблюдение Центром условий оказания поддержки и принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии Центру.

8. Основанием для отказа Центру в предоставлении Субсидии является несоответствие Центра условиям предоставления Субсидии, предусмотренным настоящим Порядком.

9. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет Центру письменное уведомление о принятии решения, о предоставлении Субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

10. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении Субсидии, заключаемого Администрацией с Центром (далее - Соглашение).

Соглашение должно содержать:

объем, цели и условия предоставления Субсидии;

наименование и реквизиты сторон;

права, обязанности и ответственность сторон;

график перечисления и сроки использования Субсидии;

обязательство по достижению значений показателей эффективности предоставления Субсидии;

сроки, форму и порядок представления отчетности об использовании Субсидии; порядок возврата Субсидии;

согласие Центра на осуществление Администрацией проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления Субсидий;

порядок осуществления Администрацией проверок соблюдения Центром условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

11. Администрация в течение 15 рабочих дней со дня заключения Соглашения перечисляет Субсидии Центру на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

12. Ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении Субсидии, за достоверность представляемых документов и сведений несет Центр.

13. Контроль за использованием Центром Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

14. Отдел экономики администрации муниципального образования Тбилисский район (Ерошенко) совместно с отделом финансово-бюджетного контроля

(Бобнева) осуществляет обязательные проверки соблюдения Центром условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

15. В случае использования Центром Субсидии не по целевому назначению средства Субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального образования Тбилисский район в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края в срок не позднее 5 рабочих дней с момента выявления факта не целевого использования субсидии и получения уведомления о необходимости возврата субсидии.

16. В случае не использования Центром Субсидии, Центр осуществляет возврат неиспользованной суммы Субсидии в бюджет муниципального образования Тбилисский район в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края в срок не позднее 1 октября текущего финансового года.

17. Администрация обеспечивает соблюдение Центром условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

Начальник отдела экономики
администрации муниципального
образования Тбилисский район



А.А. Ерошенко

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 27.06.2017 № 057

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

для предоставления субсидий в целях оказания бесплатной
консультационной и методической поддержки субъектам малого и
среднего предпринимательства

- 1. Наименование организации (учреждения):
- 2. Адрес (место нахождения) организации (учреждения):
- 3. Руководитель организации (учреждения) (фамилия, имя, отчество, телефон):
- 4. Сотрудник организации (учреждения), ответственный за подготовку документации (фамилия, имя, отчество, должность, телефон, e-mail (при наличии)):
- 5. Наименование цели получения субсидии:
- 6. Общая сумма запрашиваемой субсидии:
- 7. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которым планируется предоставление услуги за счет средств запрашиваемой субсидии:

С условиями и требованиями отбора ознакомлен и согласен. Достоверность
представленной в составе заявки информации гарантирую.

Должность руководителя
организации (учреждения) _____
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ 20__ год

М.П. _____
Начальник отдела экономики
администрации муниципального
образования Тбилисский район
 А.А. Ерошенко

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 27.06.2017 № 057

ФОРМА РАСЧЕТА

размера субсидии в целях оказания бесплатной консультационной и
методической поддержки субъектам малого и среднего
предпринимательства

Полное наименование организации (учреждения) _____
ИНН _____
КПП _____
р/сч. _____
Наименование банка _____
БИК _____
кор. счет _____
Виды деятельности организации (учреждения) по ОКВЭД, _____

Сумма расходов, (расходы, подлежащие субсидированию (в рублях))		Сумма субсидии
Всего	в том числе документально подтвержденные расходы	
1	2	3

Сумма предоставляемой субсидии _____ (рублей).

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П. _____

Главный бухгалтер

Согласована сумма субсидий _____ рублей.

Заместитель главы муниципального
образования Тбилисский район,
начальник финансового управления

Н.А. Кривошеева

Руководитель МКУ
«Централизованная бухгалтерия
администрации муниципального
образования Тбилисский район»

В.Н. Радченко

Начальник отдела экономики
администрации муниципального
образования Тбилисский район

А.А. Ерошенко

Начальник отдела экономики
администрации муниципального
образования Тбилисский район



А.А. Ерошенко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Тбилисский район
от 27.06.2017 № 057

ОБЪЕМ

предоставления субсидий МБУ «Сельскохозяйственный
информационно-консультационный центр муниципального
образования Тбилисский район» в целях оказания
бесплатной консультационной и методической поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства

№	Цель субсидии	Сумма, тыс. руб.		
		2017 год	2018 год	2019 год
1	Оказание бесплатной консультационной и методической поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	130,0	140,0	140,0

Начальник отдела экономики
администрации муниципального
образования Тбилисский район



А.А. Ерошенко