



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2024

ст-ца Тбилисская

№ 1462

**О внесении изменения в постановление администрации
муниципального образования Тбилисский район
от 6 ноября 2014 г. № 1052 «Об утверждении
муниципальной программы муниципального образования
Тбилисский район «Муниципальная политика
и развитие гражданского общества»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решениями Совета муниципального образования Тбилисский район от 28 ноября 2024 г. № 456 и от 26 декабря 2024 г. № 478 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Тбилисский район от 26 декабря 2023 г. № 348 «О бюджете муниципального образования Тбилисский район на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», руководствуясь статьями 31, 60, 66 Устава муниципального образования Тбилисский район, постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 6 ноября 2014 г. № 1052 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Тбилисский район «Муниципальная политика и развитие гражданского общества» изменение, изложив приложение в новой редакции (приложение).

2. В связи с принятием настоящего постановления признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 27 ноября 2024 г. № 1263 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 6 ноября 2014 г. № 1052 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Тбилисский район «Муниципальная политика и развитие гражданского общества».

3. Отделу информатизации организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район

2

(Свиридов Д.И.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Тбилисский район



Т.В. Кириченко

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 24.12.2024 № 1462

«Приложение

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 6 ноября 2014 г. № 1052

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
муниципального образования Тбилисский район
«Муниципальная политика и развитие гражданского общества»

ПАСПОРТ
муниципальной программы муниципального образования
Тбилисский район «Муниципальная политика и развитие
гражданского общества»

Координатор муниципальной программы	администрация муниципального образования Тбилисский район (организационно-правовое управление)
Координаторы подпрограмм муниципальной программы	администрация муниципального образования Тбилисский район (организационно-правовое управление)
Участники муниципальной программы	отдел делопроизводства и организационной работы организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район; отдел информатизации организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район; архивный отдел организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район;

муниципальное казенное учреждение
«Учреждение по обеспечению деятельности органов
местного самоуправления муниципального
образования Тбилисский район»

Подпрограммы
муниципальной
программы

«Гармонизация межнациональных отношений и
развитие национальных культур в муниципальном
образовании Тбилисский район»;
«Государственные и профессиональные праздники,
юбилейные и памятные даты, отмечаемые в
муниципальном образовании Тбилисский район»;
«Информатизация деятельности органов местного
самоуправления»;
«Укрепление материально-технической базы
муниципального архива»

Ведомственные
целевые
программы

не предусмотрены муниципальной программой

Цели
муниципальной
программы

совершенствование муниципальной политики и
развития гражданского общества в муниципальном
образовании Тбилисский район, укрепление
материально-технической базы муниципального
архива

Задачи
муниципальной
программы

гармонизация межнациональных отношений и
развитие национальных культур в муниципальном
образовании Тбилисский район;
сохранение информационного пространства
важнейших событий в истории России и укрепление
нравственных ценностей единства и дружбы народов,
проживающих на территории Тбилисского района;
развитие информационного общества;
создание условий для соблюдения нормативов
хранения документов

Перечень целевых
показателей
муниципальной
программы

удовлетворенность населения деятельностью
администрации муниципального образования
Тбилисский район в сфере развития гражданского
общества;
количество жителей района, охваченных
мероприятиями по укреплению народного единства на
территории муниципального образования Тбилисский
район;

количество проведенных мероприятий по укреплению народного единства на территории муниципального образования Тбилисский район;
 количество жителей района, охваченных мероприятиями по укреплению единства российской нации на территории Тбилисского района;
 количество проведенных торжественных праздничных мероприятий подпрограммы, в том числе героико-патриотических, чествований, концертных программ, памятных акций;
 доля электронного документооборота в общем объеме документооборота;
 обеспеченность персональными компьютерами;
 удельный вес современной вычислительной техники от общего количества компьютеров;
 удельный вес компьютеров, имеющих доступ к сети интернет, от общего количества компьютеров;
 удельный вес компьютеров, объединенных в локальные вычислительные сети от общего количества компьютеров;
 доля архивных документов, хранящихся в нормативных условиях, от общего объема хранящихся документов;
 снижение степени загруженности архивохранилищ

Этапы и сроки реализации ведомственной программы

2015 - 2026 годы
 этапы реализации не предусмотрены

Объемы и источники финансирования муниципальной программы

общий объем бюджетных ассигнований муниципальной программы составляет – 54 951,178 тыс. руб., в том числе:
 из средств местного бюджета – 52 664,578 тыс. руб., в том числе:
 2015 год – 1 446,000 тыс. руб.,
 2016 год – 1 476,800 тыс. руб.,
 2017 год – 2 767,671 тыс. руб.,
 2018 год – 3 599,734 тыс. руб.,
 2019 год – 4 419,494 тыс. руб.,
 2020 год – 5 173,495 тыс. руб.,
 2021 год – 5 652,184 тыс. руб.,
 2022 год – 6 490,100 тыс. руб.,
 2023 год – 5 484,000 тыс. руб.,
 2024 год – 7 301,900 тыс. руб.,
 2025 год – 4 409,900 тыс. руб.,
 2026 год – 4 443,300 тыс. руб.

из краевого бюджета – 2 286,600 тыс. руб., в том числе
 2020 год – 2 286,600 тыс. руб.

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития муниципальной политики и развития гражданского общества

Осуществление муниципальной политики основывается на положениях Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законодательства Краснодарского края, муниципальных нормативных правовых актов и реализуется органами местного самоуправления.

На территории муниципального образования Тбилисский район проживает свыше 60 национальностей. Несмотря на доминирование в структуре населения восточно - славянского элемента (свыше 90 %), население района этнически неоднородно. Вследствие различных темпов воспроизводства этнических групп и национального состава мигрантов, для района характерно изменение соотношения основных этносов.

Сегодня, в связи с достаточно низким уровнем жизни россиян, проблемы межнациональных отношений не теряют своей актуальности и нуждаются в пристальном внимании органов муниципальной власти.

До настоящего времени сфера межнациональных отношений остается наиболее вероятным центром притяжения конфликтных настроений населения, вызванных проблемами в сферах социальной и экономической.

Стабильность межнациональных отношений требует активизации межэтнического диалога этнических групп с органами местного самоуправления, усиления информационной политики, направленной на формирование позитивного межэтнического воздействия.

Реализация Программы позволит сформировать позитивный имидж Тбилисского района, как района комфортного для проживания представителей любой национальности и конфессии, что в свою очередь будет способствовать формированию имиджа стабильности и инвестиционной привлекательности.

При проведении профилактики экстремизма немаловажную роль играет системный подход. Системность программно-целевого метода позволяет наиболее полноценно охватить мероприятиями по профилактике экстремизма, сферу межнациональных отношений на территории муниципального образования Тбилисский район.

Инициативы общественных объединений, иных некоммерческих организаций, занимающихся развитием национальных культур, идей духовного единства и межэтнического согласия, играют важнейшую роль в процессе социального развития и составляют фундаментальную основу гражданского общества. Их полноценная деятельность является фактором, создающим благоприятные условия для развития экономики, социальной сферы и укрепления гражданского мира.

В рамках программы предусматривается:

реализация подпрограмм, направленных на укрепление межнационального мира и стабильности в муниципальном образовании Тбилисский район;

обеспечение информированности населения о решении проблем в сфере межнационального сотрудничества в муниципальном образовании Тбилисский район.

Реализация подпрограммы «Гармонизация межнациональных отношений и развитие национальных культур в муниципальном образовании Тбилисский район» позволит укрепить успешное взаимодействие между органами местного самоуправления и общественностью и послужит залогом решения поставленных задач.

При отсутствии программно-целевого системного подхода к решению проблем профилактики экстремизма и гармонизации межнациональных отношений в муниципальном образовании Тбилисский район возможен негативный прогноз по развитию событий в данной сфере. Необходимо отметить, что молодежь, ветераны, общественные объединения в числе приоритетных направлений своей деятельности видят укрепление государственности, воспитание уважения к вековым традициям России и Кубани.

В 2015-2026 годах отмечаются важнейшие даты в истории России и Кубани, которые позволяют в очередной раз осмыслить значение и роль русского народа и нашей страны в мировой истории. Определенную лепту в завоевание Побед внесла и Кубань. Поэтому актуальным являются организация и проведение мероприятий, посвященных празднованию юбилейных и памятных дат России и Кубани, а также сохранение информационного пространства важнейших событий в истории России и укрепление нравственных ценностей единства и дружбы народов, проживающих на территории Тбилисского района.

В этой связи, исходя из поставленных в муниципальной программе целей и решаемых в ее рамках задач, а также обособленности, приоритетности и актуальности направлений реализации муниципальной программы, предусмотрена соответствующая подпрограмма.

Развитие информационного общества и электронного правительства представляет широкие возможности для повышения качества жизни граждан муниципального образования Тбилисский район, эффективности государственного управления и местного самоуправления в муниципальном образовании Тбилисский район, повышения качества услуг, оказываемых в электронной форме, а также создания условий для дальнейшего успешного социально-экономического развития муниципального образования Тбилисский район.

Одной из основных задач подпрограммы «Информатизация деятельности органов местного самоуправления» является формирование региональной телекоммуникационной инфраструктуры и обеспечение доступности на ее основе населению информационно-коммуникационных услуг.

Достижение поставленной цели Программы невозможно без повышения качества и доступности предоставляемых государственных услуг, упрощения процедур и сокращения сроков их оказания, повышения открытости информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район.

Автоматизированные информационные системы должны стать не только основой информатизации органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район, но и значительно ускорить межведомственный информационный обмен, обеспечить информационное взаимодействие между органами государственной власти и органами местного самоуправления.

Муниципальный архив собирает и хранит документы обо всех современных социально-экономических, политических процессах, которые происходят на территории муниципального образования Тбилисский район, обеспечивает исполнение социально-правовых запросов граждан, учреждений и организаций.

Общее количество фондов и дел, хранящихся в архиве, составляет 268 фондов, 34916 дел.

Накопленный массив документов нуждается в обеспечении сохранности, проведении комплекса мероприятий по созданию нормативных режимов и надлежащей организации хранения документов, исключающих их утрату и обеспечивающих содержание в должном физическом состоянии.

В течение последних лет администрацией муниципального образования тбилисский район принят ряд мер по укреплению материально-технической базы и усилению пожарной безопасности архива.

Для рационального размещения архивных фондов в 2008 году было выделено более 800 тысяч рублей: произведены замена оконных блоков, установка распашных решеток, монтаж электропроводки, автоматической пожарной и охранной сигнализации, общестроительные работы.

В последующие годы приобретены и установлены сплит-системы, жалюзи, металлические стеллажи, архивные коробки, офисная мебель, современные компьютерные комплексы и специальное программное обеспечение, оборудование, предназначенное для высококачественного сканирования различных оригиналов, включая фотодокументы.

Проведены работы по реконструкции отопительной системы, замене кровли; установке противопожарных дверей; обустройству основного и запасного выходов; построен пандус, приобретены противопожарное и переплетенное оборудование.

Вместе с тем, в архиве еще имеются нерешенные проблемы: необходимо произвести капитальный ремонт здания муниципального архива муниципального образования Тбилисский район, расположенного по адресу: ст. Тбилисская, ул. Красная, 134, обеспечить его современной охранно-пожарной сигнализацией; приобрести оборудование для создания противопожарного, охранного, температурно-влажностного, светового и санитарно-гигиенического режимов, размещения и картонирования, переплета архивных документов; а также мебель, компьютерную, фото и оргтехнику.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Цель и задачи муниципальной программы определены, исходя из необходимости создания и совершенствования условий для успешной

реализации муниципальной политики и развития гражданского общества в муниципальном образовании Тбилисский район.

Цель программы совершенствование муниципальной политики и развития гражданского общества в муниципальном образовании Тбилисский район, предполагает профилактику проявлений экстремизма, поддержание стабильной общественно-политической обстановки, общественных инициатив и целевых проектов общественных объединений, направленных на профилактику проявлений экстремизма и гармонизацию межнациональных отношений в муниципальном образовании Тбилисский район; формирование позитивного имиджа Тбилисского района, как района комфортного для проживания представителей любой национальности и конфессии, укрепление материально-технической базы муниципального архива.

Для достижения поставленной цели предполагается решение следующих задач:

- гармонизация межнациональных отношений и развитие национальных культур в муниципальном образовании Тбилисский район;

- сохранение информационного пространства важнейших событий в истории России и укрепление нравственных ценностей единства и дружбы народов, проживающих на территории Тбилисского района;

- развитие информационного общества.

- создание условий для соблюдения нормативов хранения документов.

- Общий срок реализации муниципальной программы – 2015-2026 годы.

- Этапы реализации не предусмотрены.

Целевые показатели реализации муниципальной программы приведены в приложении 1:

- удовлетворенность населения деятельностью администрации муниципального образования Тбилисский район в сфере развития гражданского общества формируется путем анкетирования;

- количество жителей района, охваченных мероприятиями по укреплению народного единства на территории муниципального образования Тбилисский район, показатель определяется по итогам реализации мероприятий по укреплению единства российской нации на территории района;

- количество проведенных мероприятий по укреплению народного единства на территории муниципального образования Тбилисский район, показатель определяется по итогам праздничных мероприятий;

- количество жителей района, охваченных мероприятиями по укреплению единства российской нации на территории Тбилисского района;

- количество проведенных торжественных праздничных мероприятий подпрограммы, в том числе героико-патриотических, чествований, концертных программ, памятных акций;

- доля электронного документооборота в общем объеме документооборота, определяется количеством компьютеров, подключенных в системе внутреннего документооборота;

- обеспеченность персональными компьютерами, определяется наличием персонального компьютера у каждого работника;

- удельный вес современной вычислительной техники от общего количества компьютеров, определяется количеством современных компьютеров;

- удельный вес компьютеров, имеющих доступ к сети интернет, от общего количества компьютеров, определяется количеством компьютеров, подключенных к сети интернет;

- удельный вес компьютеров, объединенных в локальные вычислительные сети от общего количества компьютеров, определяется количеством компьютеров, подключенных к локальной вычислительной сети.

- доля архивных документов, хранящихся в нормативных условиях, от общего объема хранящихся документов;

- снижение степени загруженности архивохранилищ.

Целевой показатель муниципальной программы (подпрограммы) не может быть увеличен без соответствующего увеличения объемов финансирования на реализацию мероприятий.

3. Перечень и краткое описание подпрограмм

Муниципальная программа включает в себя четыре подпрограммы.

В рамках муниципальной программы реализуются:

Подпрограмма «Гармонизация межнациональных отношений и развитие национальных культур в муниципальном образовании Тбилисский район».

В рамках подпрограммы предусматривается проведение мероприятий во взаимодействии с лидерами этнических общин, диаспор, направленных на гармонизацию межнациональных отношений и развитие национальных культур в муниципальном образовании Тбилисский район.

Цели подпрограммы «Гармонизация межнациональных отношений и развитие национальных культур в муниципальном образовании Тбилисский район» являются:

- сохранение стабильной общественно-политической обстановки на территории муниципального образования Тбилисский район;

- формирование позитивного имиджа Тбилисского района, как района комфортного для проживания представителей любой национальности и конфессии.

Задачей подпрограммы «Гармонизация межнациональных отношений и развитие национальных культур в муниципальном образовании Тбилисский район» является обеспечение гармонизации межнациональных отношений, укрепление межэтнического сотрудничества, мира и согласия, обеспечение толерантности в межнациональных отношениях, развитие национальных культур народов, профилактика межэтнических конфликтов на территории муниципального образования Тбилисский район.

Подпрограмма «Государственные и профессиональные праздники, юбилейные и памятные даты, отмечаемые в муниципальном образовании Тбилисский район».

В рамках подпрограммы запланированы подготовка и проведение торжественных праздничных мероприятий на территории Тбилисского района,

объединение усилий органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район, трудовых коллективов, общественных организаций по подготовке и проведению праздничных мероприятий.

Целью подпрограммы «Государственные и профессиональные праздники, юбилейные и памятные даты, отмечаемые в муниципальном образовании Тбилисский район» является сохранение информационного пространства важнейших событий в истории России и укрепление нравственных ценностей единства и дружбы народов, проживающих на территории Тбилисского района.

Задачи подпрограммы:

эффективное обеспечение проведения праздничных дней и памятных дат, проводимых органами местного самоуправления;

ознаменование праздничных дней и памятных дат истории России, Кубани и муниципального образования Тбилисский район.

Подпрограмма «Информатизация деятельности органов местного самоуправления».

В рамках подпрограммы запланированы совершенствование деятельности в отраслевых (функциональных) органах Администрации на основе использования информационных и коммуникационных технологий (далее -ИКТ), включая использование систем электронного документооборота, видеоконференцсвязи и локально вычислительной сети.

Целью подпрограммы «Информатизация деятельности органов местного самоуправления» является развитие информационного общества: создание условий для повышения качества и эффективности муниципального управления в Администрации за счет внедрения и усовершенствования ИКТ.

Задачи подпрограммы:

обеспечение сводного доступа к открытым муниципальным информационным ресурсам и информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район;

совершенствование деятельности в отраслевых (функциональных) органах Администрации на основе использования ИКТ, включая использование систем электронного документооборота, видеоконференцсвязи и локально вычислительной сети;

выполнение мероприятий по классификации и кодированию информации, содержащейся в информационных системах муниципального образования, в том числе по защите персональных данных.

Подпрограмма «Укрепление материально – технической базы муниципального архива».

Целью подпрограммы «Укрепление материально – технической базы муниципального архива» является укрепление материально – технической базы муниципального архива

Задачи подпрограммы:

создание условий для соблюдения нормативов хранения архивных документов.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Объем финансовых ресурсов, выделенных на реализацию муниципальной программы осуществляется за счет бюджета муниципального образования Тбилисский район. Общий объем финансирования муниципальной программы за 2015-2026 годы составляет – 54 951,178 тыс. руб., в том числе из средств местного бюджета – 52 664,578 тыс. руб.

При определении объемов финансирования муниципальной программы за основу взяты данные о фактических затратах мероприятий предыдущих лет, замечания и предложения по оптимизации расходов, сметы и расчеты на 2015-2026 годы, составленные организаторами мероприятий с учетом индексов-дефляторов.

Обоснование ресурсного обеспечения приведено в приложении 2 к муниципальной программе.

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации муниципальной программы

Достижение сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Тбилисского района в сфере реализации муниципальной программы не предусмотрено.

6. Меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

Меры муниципального регулирования в сфере реализации муниципальной программы не предусмотрены.

7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в соответствии с методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы, изложенной в приложении № 6 к постановлению администрации муниципального образования Тбилисский район от 26 декабря 2017 г. № 1310 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район» (в редакции постановления 26.03.2024 г. №245).

8. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

Текущее управление муниципальной программой осуществляет координатор муниципальной программы – организационно-правовое управление, который:

- обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;

- формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

- организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

- принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

- несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

- осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы, на основании предложений участников муниципальной программы;

- разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

- проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, предоставляемой участниками муниципальной программы;

- предоставляет в финансовое управление заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы;

- ежегодно проводит оценку эффективности муниципальной программы;

- готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее – доклад о ходе реализации муниципальной программы);

- организуют информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «муниципальные программы»;

- обеспечивает регистрацию муниципальной программы в федеральном реестре документов стратегического планирования в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

- осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой;

- ежегодно, не позднее 28 декабря текущего финансового года, утверждает согласованный с участниками муниципальной программы план реализации муниципальной программы на очередной год и плановый период (далее - план реализации муниципальной программы) по форме согласно приложению 11 «Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки

эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район, утвержденному постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район от 26 декабря 2017 г. № 1310 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тбилисский район» (далее – Порядок);

- осуществляет контроль за выполнением плана реализации муниципальной программы;

- предоставляет в финансовое управление администрации муниципального образования Тбилисский район (далее – финансовое управление) план реализации муниципальной программы в течение 3 рабочих дней после их корректировки. В случае принятия решения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы уведомляет об этом финансовое управление в течение 3 рабочих дней после их корректировки;

- ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в финансовое управление заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы;

- ежегодно, до 20 февраля года следующего за отчетным годом, направляет в финансовое управление доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

- сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по каждому мероприятию подпрограмм, ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий в разрезе источников финансирования и главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета;

- сведения о фактическом выполнении мероприятий подпрограмм, ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную Программу, и основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

- анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

- сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы и входящих в её состав подпрограмм, ведомственных целевых программ плановым показателям, установленным муниципальной программой;

- оценку эффективности реализации муниципальной программы.

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

В год завершения муниципальной программы координатор муниципальной программы представляет в финансовое управление доклад о

заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение средств бюджета муниципального образования Тбилисский район;

осуществляет согласование с координатором муниципальной программы возможных сроков выполнения мероприятия, предложений по объемам и источникам финансирования;

формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятий муниципальной программы.

Организационно-правовое управление, как главный распорядитель средств бюджета муниципального образования Тбилисский район в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

обеспечивает предоставление иных межбюджетных трансфертов, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций в установленном порядке; обеспечивает соблюдение получателями иных межбюджетных трансфертов, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

осуществляет иные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Исполнитель:

обеспечивает реализацию мероприятий и проводит анализ их выполнения;

представляет отчетность координатору муниципальной программы о результатах выполнения мероприятия».

Начальник организационно-правового управления
администрации муниципального образования
Тбилисский район

В.В. Давидчик В.В. Давидчик

Приложение 1
к муниципальной программе
муниципального образования
Тбилисский район
«Муниципальная политика и развитие
гражданского общества»

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Муниципальная политика и развитие гражданского общества»

[illegible]

[illegible][illegible]

3.1.3	удельный вес современной вычислительной техники от общего количества компьютеров	%	3	72	79	86	86	86	90	90	90	90	90
3.1.4	удельный вес компьютеров, имеющих доступ к сети интернет от общего количества компьютеров	%	3	80	85	90	90	90	90	90	90	90	90
3.1.5	удельный вес объединенных в локальные вычислительные сети от общего количества компьютеров	%	3	98	98	98	98	98	98	99	99	99	99
4.1	Подпрограмма № 4 «Укрепление материально-технической базы муниципального архива»												

4.1.1	доля архивных документов, хранящихся в нормативных условиях от общего объема хранящихся документов	%	-	-	-	-	-	-	90	-	-	-	-
4.1.2	снижение степени загруженности архивохранилищ	%	-	-	-	-	-	-	70	-	-	-	-

Начальник организационно-правового управления администрации муниципального образования
Тобилский район

 В.В. Давидчик

Приложение 2
к муниципальной программе
муниципального образования
Тбилисский район
«Муниципальная политика и развитие
гражданского общества»

ОБОСНОВАНИЕ
ресурсного обеспечения муниципальной программы
«Муниципальная политика и развитие гражданского общества»

Годы реализации	Объем финансирования, тыс. руб.				
	всего	в разрезе источников финансирования			
		федеральный бюджет	краевой бюджет	местные бюджеты	внебюджет ные источники
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма № 1 «Гармонизация межнациональных отношений и развитие национальных культур в муниципальном образовании Тбилисский район»					
2015 год	40,000			40,000	
2016 год	25,700			25,700	
2017 год	10,000			10,000	
2018 год	10,000			10,000	
2019 год	30,000			30,000	
2020 год	33,000			33,000	
2021 год	13,200			13,200	
2022 год	0,000			0,000	
2023 год	0,000			0,000	
2024 год	0,000 ✓			0,000	
2025 год	46,000			46,000	
2026 год	46,000			46,000	
Всего по подпрограмме	253,900			253,900	
Подпрограмма № 2 «Государственные и профессиональные праздники, юбилейные и памятные даты, отмечаемые в муниципальном образовании Тбилисский район»					
2015 год	85,000			85,000	
2016 год	180,100			180,100	
2017 год	749,184			749,184	
2018 год	1 164,809			1 164,809	
2019 год	1 453,200			1 453,200	
2020 год	1 436,300			1 436,300	
2021 год	1 410,800			1 410,800	
2022 год	2 225,000			2 225,000	
2023 год	2 593,000			2 593,000	
2024 год	2 944,000 ✓			2 944,000	
2025 год	1 500,000			1 500,000	
2026 год	1 500,000			1 500,000	

Годы реализации	Объем финансирования, тыс. руб.				
	всего	в разрезе источников финансирования			
		федеральный бюджет	краевой бюджет	местные бюджеты	внебюджет ные источники
Всего по подпрограмме	17 241,393			17 241,393	
Подпрограмма № 3 «Информатизация в муниципальном образовании Тбилисский район»					
2015 год	1 321,000			1 321,000	
2016 год	1 271,000			1 271,000	
2017 год	2 008,487			2 008,487	
2018 год	2 424,925			2 424,925	
2019 год	2 936,294			2 936,294	
2020 год	3 535,185			3 535,185	
2021 год	4 228,184			4 228,184	
2022 год	4 265,100			4 265,100	
2023 год	2 891,000			2 891,000	
2024 год	4 357,900 ✓			4 357,900	
2025 год	2 863,900			2 863,900	
2026 год	2 897,300			2 897,300	
Всего по подпрограмме	35 000,275			35 000,275	
Подпрограмма № 4 «Укрепление материально-технической базы муниципального архива»					
2020 год	2 455,610		2 286,600	169,010	
Всего по подпрограмме	2 455,610		2 286,600	169,010	
Общий объем финансирования по муниципальной программе					
2015 год	1 446,000			1 446,000	
2016 год	1 476,800			1 476,800	
2017 год	2 767,671			2 767,671	
2018 год	3 599,734			3 599,734	
2019 год	4 419,494			4 419,494	
2020 год	7 460,095		2 286,600	5 173,495	
2021 год	5 652,184			5 652,184	
2022 год	6 490,100			6 490,100	
2023 год	5 484,000			5 484,000	
2024 год	7 301,900 ✓			7 301,900	
2025 год	4 409,900			4 409,900	
2026 год	4 443,300			4 443,300	
Всего по муниципальной программе	54 951,178		2 286,600	52 664,578	

Начальник организационно-правового управления
администрации муниципального образования
Тбилисский район

 В.В. Давидчик

Приложение 3
к муниципальной программе
муниципального образования
Тбилисский район «Муниципальная
политика и развитие гражданского
общества

ПОДПРОГРАММА
«Гармонизация межнациональных отношений и развитие
национальных культур в муниципальном образовании
Тбилисский район»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Гармонизация межнациональных отношений и развитие
национальных культур в муниципальном образовании Тбилисский район»

Координатор подпрограммы	организационно-правовое управление администрации муниципального образования Тбилисский район
Участники подпрограммы	отдел делопроизводства и организационной работы организационно-правового управления, отдел культуры
Цели подпрограммы	сохранение стабильной общественно - политической обстановки на территории муниципального образования Тбилисский район; формирование позитивного имиджа Тбилисского района, как района комфортного для проживания представителей любой национальности и конфессии
Задачи подпрограммы	обеспечение гармонизации межнациональных отношений, укрепление межэтнического сотрудничества, мира и согласия, обеспечение толерантности в межнациональных отношениях, развитие национальных культур народов, профилактика межэтнических конфликтов на территории муниципального образования Тбилисский район
Перечень целевых показателей	количество жителей района, охваченных мероприятиями по укреплению народного

2

подпрограммы единства на территории муниципального
образования Тбилисский район;
количество проведенных мероприятий по
укреплению народного единства на территории
муниципального образования Тбилисский район

Этапы и сроки реализации
подпрограммы Этапы реализации не предусмотрены
Сроки реализации 2015- 2026 годы

Объемы и источники
финансирования подпрограммы Объем бюджетных ассигнований на реализацию
программы из бюджета муниципального
образования Тбилисский район (местный
бюджет) составляет 253,900 тыс. руб., в том
числе:
2015 год – 40,000 тыс. руб.;
2016 год – 25,700 тыс. руб.;
2017 год – 10,000 тыс. руб.;
2018 год – 10,000 тыс. руб.;
2019 год – 30,000 тыс. руб.;
2020 год – 33,000 тыс. руб.;
2021 год – 13,200 тыс. руб.;
2022 год – 0,000 тыс. руб.;
2023 год – 0,000 тыс. руб.;
2024 год – 0,000 тыс. руб.;
2025 год – 46,000 тыс. руб.,
2026 год – 46,000 тыс. руб.

1. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и задач,
сроки и этапы реализации подпрограммы

Основная цель подпрограммы - сохранение стабильной общественно -
политической обстановки на территории муниципального образования
Тбилисский район; формирование позитивного имиджа Тбилисского района,
как района комфортного для проживания представителей любой
национальности и конфессии, состоят в профилактике проявлений экстремизма,
поддержании стабильной общественно-политической обстановки,
общественных инициатив и целевых проектов общественных объединений,
некоммерческих организаций, направленных на профилактику проявлений
экстремизма и гармонизацию межнациональных отношений в муниципальном
образовании Тбилисский район; формировании позитивного имиджа
Тбилисского района, как района комфортного для проживания представителей
любой национальности и конфессии.

Для достижения цели предусматривается решение следующей задачи:

1.1.1	Проведение районных мероприятий, посвященных Дню народного единства	3	2015 год 2016 год 2017 год 2018 год 2019 год 2020 год 2021 год 2022 год 2023 год 2024 год 2025 год 2026 год всего	40,000 25,700 10,000 10,000 10,000 10,000 0,000 0,000 0,000 0,000 10,000 10,000 125,700	40,000 25,700 10,000 10,000 10,000 10,000 0,000 0,000 0,000 0,000 10,000 10,000 125,700	Возможность познакомиться с культурными традициями и творчеством народов, проживающих на территории Тбилисского района (ежегодно 1 мероприятие) за счет собственных ресурсов	Отдел культуры
1.1.2.	Изготовление полиграфического-кой продукции, пропагандирующей межнациональные соглашения, мир и дружбу народов		2015 год 2016 год 2017 год 2018 год 2019 год 2020 год 2021 год 2022 год 2023 год 2024 год 2025 год 2026 год всего	- - - - 10,000 10,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 10,000 40,000	- - - - 10,000 10,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 10,000 40,000	предупреждение конфликтных ситуаций на межнациональной основе	Отдел делопроизводства и организационной работы
1.1.3.	Изготовление баннеров, перетяжек, плакатов		2015 год 2016 год 2017 год 2018 год	- - - -	- - - -	предупреждение конфликтных ситуаций на межнациональной основе	Отдел делопроизводства и организационной работы

	С социальной рекламой, пропагандирующей межнациональное согласие и мир		2019 год 2020 год 2021 год 2022 год 2023 год 2024 год 2025 год 2026 год всего	10,000 13,000 13,200 0,000 0,000 0,000 26,000 26,000 88,200	10,000 13,000 13,200 0,000 0,000 0,000 26,000 26,000 88,200	ой основе	
1.1.4	Проведение социологических исследований с целью изучения общественного мнения о состоянии социальной стабильности, в том числе в межнациональных отношениях на территории муниципалитетов о образования Тбилисский район			-	-	предупреждение конфликтных ситуаций на межнациональной основе	Отдел делопроизводства и организационной работы
1.1.5	Размещение на сайте администрации муниципального образования Тбилисский район материалов,			-	-	Формирование уважительного отношения к представителям различных национальностей	Отдел делопроизводства и организационной работы

	популяризирующих информацию в области межнациональных отношений										не менее 30 материалов) за счет собственных ресурсов	Отдел делопроизводства и организационной работы
1.1.6.	Организация и проведение мероприятий по празднованию памятных дат и исторических событий России, Краснодарского края и Тбилисского района										Возможность представителям всех без исключения национальностей принять участие в жизни района (ежегодно не менее 7 мероприятий) за счет собственных ресурсов	Отдел делопроизводства и организационной работы
1.1.7.	Проведение районных мероприятий, посвященных Дню славянской письменности и культуры										Воспитание чувства гордости и уважения к родному языку и богатой духовной культуре русского народа (ежегодно 1 мероприятие)	Отдел культуры

											за счет собственных ресурсов	Отдел культуры
1.1.8.	Проведение районных мероприятий, посвященных Дню дружбы и единения славян										Знакомство с традициями и культурой наших предков (ежегодно 1 мероприятие) за счет собственных ресурсов	Отдел культуры
1.1.9.	Проведение районных мероприятий, посвященных Всероссийскому дню семьи, любви и верности										Продвижение здоровых семейных ценностей: любви, верности, ответственности и многодетности (ежегодно 1 мероприятие) за счет собственных ресурсов	Отдел культуры
1.1.10.	Организация и проведение рейдовых мероприятий с целью										Предупреждение фактов националистического экстремизма	Отдел по делам молодежи

выявления в общественных местах, листовок и афиш экстремистской направленности								(ежегодно не менее 100 рейдов) за счет собственных ресурсов	Предупреждение фактов националистического экстремизма (ежегодно не менее 50 встреч) за счет собственных ресурсов	Отдел по делам молодежи
1.1.1.1	Организация и проведение встреч участниками и лидерами молодежных неформальных объединений и субкультур, находящихся на территории муниципального образования Тбилисский район									
	Итого по подпрограмме	2015 год	40,000					40,000		
		2016 год	25,700					25,700		
		2017 год	10,000					10,000		
		2018 год	10,000					10,000		
		2019 год	30,000					30,000		
		2020 год	33,000					33,000		
		2021 год	13,200					13,200		
		2022 год	0,000					0,000		

		2023 год	0,000					0,000		
		2024 год	0,000					0,000		
		2025 год	46,000					46,000		
		2026 год	46,000					46,000		
		всего	253,900					253,900		

Начальник организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район

 В.В. Давидчик

Приложение 4
к муниципальной программе
муниципального образования
Тбилисский район
«Муниципальная политика и
развитие гражданского общества»

ПОДПРОГРАММА
«Государственные и профессиональные праздники,
юбилейные и памятные даты, отмечаемые
в муниципальном образовании Тбилисский район»

ПАСПОРТ
подпрограммы «Государственные и профессиональные праздники,
юбилейные и памятные даты, отмечаемые в
муниципальном образовании Тбилисский район»

Координаторы подпрограммы	организационно-правовое управление администрации муниципального образования Тбилисский район
Участники подпрограммы	отдел делопроизводства и организационно-кадровой работы организационно-правового управления
Цели подпрограммы	сохранение информационного пространства важнейших событий в истории России и укрепление нравственных ценностей единства и дружбы народов, проживающих на территории Тбилисского района
Задачи подпрограммы	эффективное обеспечение проведения праздничных дней и памятных дат, проводимых органами местного самоуправления; ознаменование праздничных дней и памятных дат истории России, Кубани и муниципального образования Тбилисский район
Перечень целевых показателей подпрограммы	количество жителей района, охваченных мероприятиями по укреплению единства российской нации на территории Тбилисского района; количество проведенных торжественных праздничных мероприятий подпрограммы, в том числе героико-

патриотических, чествований, концертных программ, памятных акций

Этапы и сроки реализации подпрограммы

этапы не предусмотрены
сроки реализации 2015 - 2026 годы

Объемы и источники финансирования подпрограммы

объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы из бюджета муниципального образования Тбилисский район (местный бюджет) составляет 17 241,393 тыс. руб., в том числе:
2015 год – 85,000 тыс. руб.;
2016 год – 180,100 тыс. руб.;
2017 год – 749,184 тыс. руб.;
2018 год – 1 164,809 тыс. руб.;
2019 год – 1 453,200 тыс. руб.;
2020 год – 1 436,300 тыс. руб.;
2021 год – 1 410,800 тыс. руб.;
2022 год – 2 225,000 тыс. руб.;
2023 год – 2 593, 000 тыс. руб.;
2024 год – 2 944, 000 тыс. руб.;
2025 год – 1 500, 000 тыс. руб.;
2026 год – 1 500,000 тыс. руб.

1. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и задач, сроки и этапы реализации подпрограммы

Основной целью подпрограммы является сохранение информационного пространства важнейших событий в истории России и укрепление нравственных ценностей единства и дружбы народов, проживающих на территории Тбилисского района.

Задачи подпрограммы:

эффективное обеспечение проведения праздничных дней и памятных дат, проводимых органами местного самоуправления;
ознаменование праздничных дней и памятных дат истории России, Кубани и муниципального образования Тбилисский район.

Целевые показатели подпрограммы «Государственные и профессиональные праздники, юбилейные и памятные даты, отмечаемые в муниципальном образовании Тбилисский район» приведены в пункте 2.2 приложения № 1 к муниципальной программе муниципального образования Тбилисский район «Муниципальная политика и развитие гражданского общества».

Этапы реализации не предусмотрены.

Сроки реализации программы 2015-2026 годы.

2. Перечень мероприятий подпрограммы

В рамках подпрограммы запланированы подготовка и проведение торжественных праздничных мероприятий на территории Тбилисского района; объединение усилий органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район, трудовых коллективов, общественных организаций по подготовке и проведению праздничных мероприятий.

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием наименования мероприятий, исполнителей мероприятий, источников финансирования и показателей результатов мероприятий по годам приводится в приложении к подпрограмме.

3. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляет участник подпрограммы – отдел делопроизводства и организационно-кадровой работы организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район, который:

обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;

организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации подпрограммы;

представляет координатору муниципальной программы отчетность о реализации подпрограммы, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации подпрограммы, мониторинга ее реализации и подготовки доклада о ходе реализации подпрограммы.

Контроль за ходом выполнения подпрограммы осуществляется администрацией муниципального образования Тбилисский район в лице координатора подпрограммы - организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район.

Начальник организационно-правового управления
администрации муниципального образования
Тбилисский район



В.В. Давидчик

Приложение
к подпрограмме
«Государственные и
профессиональные праздники,
юбилейные и памятные даты,
отмечаемые в муниципальном
образовании Тбилисский район»

ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий подпрограммы «Государственные и профессиональные праздники, юбилейные и памятные даты, отмечаемые в муниципальном образовании Тбилисский район»

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. руб.					Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
				всего	в разрезе источников финансирования	федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внесюджетные источники	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Цель	Сохранение информационных ценностей единства и дружбы народов, проживающих на территории Тбилисского района								

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. руб.						Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
				в разрезе источников финансирования					всего		
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники	иные			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.1	Задача 1.1			эффективное обеспечение проведения праздничных дней и памятных дат, проводимых органами местного самоуправления							
1.1.1	Приобретение цветов, венков для проведения знаменательных, юбилейных, памятных дат и других мероприятий	3	2015 год 2016 год 2017 год 2018 год 2019 год 2020 год 2021 год 2022 год 2023 год 2024 год 2025 год	70,000 40,320 164,408 266,000 266,000 362,000 290,000 513,040 373,000 650,000 300,000			70,000 40,320 164,408 266,000 266,000 362,000 290,000 513,040 373,000 650,000 300,000		280 букетов ежегодно 295 букетов цветов, 4 корзины цветов 730 букетов цветов, 3 корзины, 2 венка	Отдел делопроизводства и организационной работы	

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. руб.					Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
				в разрезе источников финансирования						
				всего	федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			2026 год	300,000			300,000			
			всего	3 294,768			3 294,768			
1.1.2	Приобретение (изготовление) полиграфической продукции для поздравления ветеранов Великой Отечественной войны, руководителей организаций, учреждений, предприятий юбилейными, праздничными датами	3	2015 год	10,000			10,000		1573 штук ежегодно для поздравления ветеранов Великой Отечественной войны, почетных граждан	Отдел делопроизводства и организационной работы
			2016 год	29,780			29,780			
			2017 год	132,476			132,476			
			2018 год	331,800			331,800			
			2019 год	620,200			620,200			
			2020 год	512,770			512,770			
			2021 год	346,200			346,200			

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. руб.					Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
				всего	в разрезе источников финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			2022 год	621,134			621,134			
			2023 год	439,760			439,760			
			2024 год	493,500			493,500			
			2025 год	400,000			400,000			
			2026 год	400,000			400,000			
			всего	4 337,620			4 337,620			
1.1.3	Приобретение (изготовление) памятных медалей, памятных знаков и удостоверений к ним	3	2017 год	99,000			99,000		Приобретение (изготовление) 80 штук памятных медалей	
			2018 год	-			-			
			2019 год	143,000			143,000			
			2020 год	85,000			85,000			

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Годы реализации и	Объем финансирования, тыс. руб.					Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
				в разрезе источников финансирования						
				всего	федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			2021 год	-			-			
			2022 год	-			-			
			2023 год	-			-			
			2024 год	-			-			
			2025 год	-			-			
			2026 год	-			-			
			всего	327,000			327,000			
1.1.4	Денежная премия к памятной медали «За заслуги»	3	2017 год	104,000			104,000		Вручение гражданам	27
			2018 год	112,000			112,000		Вручение гражданам	28
			2019 год	112,000			112,000		Вручение гражданам	28

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. руб.					Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
				в разрезе источников финансирования						
				всего	федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			2020 год	16,000			16,000		Вручение гражданам	4
			2021 год	8,000			8,000		Вручение гражданам	18
			2022 год	16,000			16,000		Вручение гражданам	4
			2023 год	20,000			20,000		Вручение гражданам	18
			2024 год	56,000			56,000		Вручение гражданам	14
			2025 год	72,000			72,000		Вручение гражданам	18
			2026 год	72,000			72,000		Вручение гражданам	18
			всего	588,000			588,000			
Задача 1.2			ознаменование праздничных дней и памятных дат истории России, Кубани и муниципального образования Тбилисский район							
1.1.5	Приобретение адресных папок,	3	2015 год	2,000			2,000		113 штук ежегодно	Отдел делопроизводства
			2016 год	2,000			2,000			

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Годы реализации и	Объем финансирования, тыс. руб.					Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
				в разрезе источников финансирования						
				всего	федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	плакаток								поздравления жителей района	и организационной работы
			2017 год	89,700			89,700		173 штуки для поздравления жителей района	
			2018 год	53,691			53,691			
			2019 год	-			-			
			2020 год	22,330			22,330			
			2021 год	39,800			39,800			
			2022 год	73,500			73,500			
			2023 год	68,000			68,000			
			2024 год	100,000			100,000			
			2025 год	100,000			100,000			
			2026 год	100,000			100,000			
			всего	651,021			651,021			
1.1.6	Приобретение	3	2015 год	1,000			1,000		560 штук	Отдел

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Годы реализации и	Объем финансирования, тыс. руб.					Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель	
				всего	в разрезе источников финансирования						
					федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	благодарственных писем, грамот		2016 год	1,000			1,000		для ежегодного поздравления жителей района	делопроизводства и организационной работы	
1.1.7	Приобретение фоторамок, фотобумаги	3	всего	2,000			2,000			498 штук ежегодно для делопроизводства и организационной работы	Отдел делопроизводства и организационной работы
			2015 год	2,000			2,000				
			2016 год	2,000			2,000				
			2017 год	89,799			89,799			590 штук для чествования жителей района,	
			2018 год	123,318			123,318				
			2019 год	81,000			81,000				
			2020 год	137,150			137,150				
			2021 год	42,000			42,000				
			2022 год	84,500			84,500				
			2023 год	102,240			102,240				
2024 год	150,000			150,000							
2025 год	100,000			100,000							

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. руб.					Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
				всего	в разрезе источников финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			2026 год	100,000			100,000			
			всего	1 014,007			1 014,007			
1.1.8	Приобретение подарков	3	2016 год	105,000			105,000		150 штук для чествования жителей района	Отдел делопроизводства и организационной работы
			2017 год	69,801			69,801		70 штуки ежегодно для чествования жителей района	
			2018 год	178,000			178,000			
			2019 год	92,000			92,000			
			2020 год	152,000			152,000			
			2021 год	679,800			679,800			
			2022 год	713,727			713,727			
			2023 год	1 368,000			1 368,000			
			2024 год	1 225,900			1 225,900			
			2025 год	373,000			373,000			
			2026 год	373,000			373,000			
			всего	5 330,228			5 330,228			
1.1.9.	Изготовление (приобретение)		2018 год	100,000			100,000		10 штук для размещения	

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. руб.					Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель бюджетных средств, исполнитель)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	поздравительных баннеров, перетяжек, плакатов, бланков установленного образца		2019 год 2020 год 2021 год 2022 год 2023 год 2024 год 2025 год 2026 год всего	139,000 149,050 - 198,099 217,000 263,600 150,000 150,000 1 366,749			139,000 149,050 - 198,099 217,000 263,600 150,000 150,000 1 366,749		информации	
1.1.10.	Денежная премия к званию «Почетный гражданин Тбилисского района»	3	2021 год 2022 год 2023 год 2024 год	5,000 5,000 5,000 5,000			5,000 5,000 5,000 5,000		Вручение гражданству	Отдел делопроизводства и организационной работы

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. руб.					Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель бюджетных средств, исполнитель)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			2025 год 2026 год всего	5,000 5,000 30,000			5,000 5,000 30,000			
	Итого по подпрограмме	3	2015 год 2016 год 2017 год 2018 год 2019 год 2020 год 2021 год 2022 год 2023 год 2024 год 2025 год 2026 год	85,000 180,100 749,184 1164,809 1453,200 1436,300 1 410,800 2 225,000 2593,000 2 944,000 1 500,000 1 500,000			85,000 180,100 749,184 1164,809 1453,200 1436,300 1 410,800 2 225,000 2593,000 2 944,000 1 500,000 1 500,000			

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. руб.					Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
				всего	в разрезе источников финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			всего	17 241,393			17 241,393			

Начальник организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район

В. В. Давидчик
В.В. Давидчик

Приложение 5
к муниципальной программе
муниципального образования
Тбилисский район «Муниципальная
политика и развитие гражданского
общества»

ПОДПРОГРАММА «Информатизация в муниципальном образовании Тбилисский район»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Информатизация в муниципальном образовании Тбилисский район»

Координатор
подпрограммы

организационно-правовое управление администрации муниципального образования Тбилисский район

Участники
подпрограммы

отдел информатизации организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район (далее – отдел информатизации)

Цели
подпрограммы

развитие информационного общества

Задачи
подпрограммы

обеспечение сводного доступа к открытым муниципальным информационным ресурсам и информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район;
совершенствование деятельности в отраслевых (функциональных) органах Администрации на основе использования ИКТ, включая использование систем электронного документооборота, видеоконференцсвязи и локально вычислительной сети;
выполнение мероприятий по классификации и кодированию информации, содержащейся в информационных системах муниципального образования, в том числе по защите персональных данных.

Перечень
целевых
показателей
подпрограммы

доля электронного документооборота в общем
объеме документооборота
обеспеченность персональными компьютерами
удельный вес современной вычислительной
техники от общего количества компьютеров
удельный вес компьютеров, имеющих доступ к
сети интернет от общего количества
компьютеров
удельный вес компьютеров, объединенных в
локальные вычислительные сети от общего
количества компьютеров.

Этапы и сроки
реализации
подпрограммы

Этапы реализации не предусмотрены
Сроки реализации 2015- 2026 годы

Объемы
бюджетных
ассигнований
подпрограммы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию
программы из бюджета муниципального
образования Тбилисский район (местный
бюджет) составляет 35 000,275 тыс. руб., в том
числе:

2015 год – 1 321,000 тыс. руб.;
2016 год – 1 271,000 тыс. руб.;
2017 год – 2 008,487 тыс. руб.;
2018 год – 2 424,925 тыс. руб.;
2019 год – 2 936,294 тыс. руб.;
2020 год – 3 535,185 тыс. руб.;
2021 год – 4 228,184 тыс. руб.;
2022 год – 4 265,100 тыс. руб.;
2023 год – 2 891,000 тыс. руб.;
2024 год – 4 357,900 тыс. руб.;
2025 год – 2 863,900 тыс. руб.;
2026 год – 2 897,300 тыс. руб.

1. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и задач, сроки и этапы реализации подпрограммы

Основные цели и задачи соответствуют целям, задачам и показателям
Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации,
утвержденной Президентом Российской Федерации
7 февраля 2008 г. № Пр-212, обеспечивают единство приоритетов в области
внедрения ИКТ на федеральном, региональном и муниципальном уровнях и
подчинены достижению целей ускорения социально-экономического развития
МО Тбилисский район, повышения уровня и качества жизни граждан.

Целью Программы является развитие информационного общества, что

предполагает:

- повышение качества взаимоотношений исполнительной власти и общества путем расширения возможности доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район, повышения оперативности предоставления муниципальных услуг, внедрения единых стандартов обслуживания населения;
- повышение эффективности управления внедрением информационных и телекоммуникационных технологий в деятельность органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район;
- повышение эффективности систем информационно- аналитического обеспечения муниципального управления;
- обеспечение оперативности и полноты контроля над деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район, повышение уровня подотчетности гражданам;
- содействие формированию муниципального рынка информационных ресурсов, услуг, информационных систем, технологий, средств их обеспечения.

Задачами Программы являются:

обеспечение сводного доступа к открытым муниципальным информационным ресурсам и информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район;
совершенствование деятельности в отраслевых (функциональных) органах Администрации на основе использования ИКТ, включая использование систем электронного документооборота, видеоконференцсвязи и локально вычислительной сети;
выполнение мероприятий по классификации и кодированию информации, содержащейся в информационных системах муниципального образования, в том числе по защите персональных данных.

В результате реализации подпрограммы должны быть достигнуты следующие контрольные значения целевых показателей, которые указаны в п. 3.1 приложения 1 к муниципальной программе.

2. Перечень мероприятий подпрограммы

Перечень мероприятий муниципальной программы с указанием наименования мероприятий, исполнителей мероприятий, источников финансирования и показателей результатов мероприятий по годам приводится в приложении к подпрограмме.

3. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление Подпрограммой осуществляет отдел информатизации организационно - правового управления Администрации, который:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;
- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

представляет координатору муниципальной программы отчетность о реализации подпрограммы, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы, мониторинга по ее реализации и подготовке доклада о ходе реализации муниципальной программы;

проводит мониторинг реализации муниципальной Подпрограммы.

Контроль за ходом выполнения Подпрограммы осуществляется Администрацией, в лице отдела информатизации организационно-правового управления.

Начальник организационно-правового управления
администрации муниципального образования
Тбилисский район



В.В. Давидчик

Приложение
к подпрограмме «Информатизация
в муниципальном образовании Тбилисский
район»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ «Информатизация в муниципальном образовании Тбилисский район»

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус*	Годы реализации	Объем финансирования, тыс.руб.						Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель бюджетных средств, исполнитель)
				всего	в разрезе источников финансирования				внебюджетные источники		
					федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	9			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Цель	Развитие информационного общества									
1.1	Задача 1.1	Обеспечение свободного доступа к открытым муниципальным информационным ресурсам и информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район									
1.1.1	Мероприятие 1.1.1 Приобретение лицензионного программного		2015 год	55,000			55,000		приобретен ис для персональных х компьютеров	Администрация, отдел информатизации	

обеспечения для персональных компьютеров							лицензионно программное обеспечение : 5 шт., лицензионно программное обеспечение : - 50 шт..	Администрация, отдел информатизации
							приобретены для персональных компьютеров лицензионно программное обеспечение : 4 шт., лицензионно программное обеспечение : - 50 шт..	
	2016 год	70,000				70,000		
	2017 год	70,501				70,501		Администрация, отдел информатизации

2

							компьютеры в лицензионно программное обеспечение : 2 шт., неисключительной лицензии Электронный системы: 1 шт.	Администрация, отдел информатизации
							приобретены для персональных компьютеров лицензионно программное обеспечение : 1 шт.	
	2018 год	50,000				50,000		
	2019 год	50,000				50,000		Администрация, отдел информатизации

3

		2020 год	50,000				50,000	приобретены е для персональн х компьютеро в лицензионно го программно го обеспечения : 1 шт.	Администрация, отдел информатизации
		2021 год	159,762				159,762	приобретены е для персональн х компьютеро в лицензионно го программно го обеспечения : 3 шт., лицензионно го активированно го программно го обеспечения : - 50 шт.	Администрация, отдел информатизации
		2022 год	65,000				65,000	приобретены е для персональн х компьютеро в	Администрация, отдел информатизации

								лицензионно го программно го обеспечения : 3 шт., лицензионно го активированно го программно го обеспечения : - 50 шт.	Администрация, отдел информатизации
		2023 год	65,000				65,000	приобретены е для персональн х компьютеро в лицензионно го программно го обеспечения : 3 шт., лицензионно го активированно го программно го обеспечения : - 50 шт.	Администрация, отдел информатизации
		2024 год	80,018				80,018	приобретены е для персональн х	Администрация, отдел информатизации

								Техническое сопровождение выignet - 7 шт.	
	2025 год	293,502					293,502	Продление лицензий С Битрикс: 1 шт., Приобретение ЭЦП: 5 шт., Поддержка веб-сайта: 12 мес., Техническое сопровождение выignet - 7 шт.	
	2026 год	293,502					293,502		
	всего	3 732,943					3 732,943		
1.1.3 Мероприятие 1.1.3.3 Сопровождение программного комплекса АРМ «Муниципал»	2015 год	60,000					60,000	Техническое сопровождение 12 мес.	Администрация, отдел информатизации
	2016 год	60,000					60,000	Техническое сопровождение 12 мес	Администрация, отдел информатизации
	2017 год	60,000					60,000	Техническое сопровождение 12 мес	Администрация, отдел информатизации

	2018 год	60,000					60,000	Техническое сопровождение 12 мес	Администрация, отдел информатизации
	2019 год	65,000					65,000	Техническое сопровождение 12 мес	Администрация, отдел информатизации
	2020 год	65,000					65,000	Техническое сопровождение 12 мес	Администрация, отдел информатизации
	2021 год	60,000					60,000	Техническое сопровождение 12 мес	Администрация, отдел информатизации
	2022 год	60,000					60,000	Техническое сопровождение 12 мес	Администрация, отдел информатизации
	2023 год	60,000					60,000	Техническое сопровождение 12 мес	Администрация, отдел информатизации
	2024 год	65,000					65,000	Техническое сопровождение 12 мес	Администрация, отдел информатизации
	2025 год	60,000					60,000	Техническое сопровождение 12 мес	Администрация, отдел информатизации

			2026 год	60,000				60,000	Техническое сопровождение 12 мес	Администрация, отдел информатизации
			всего	735,000				735,000		
1.2	Задача 1.2	Совершенствование деятельности в отраслевых (функциональных) органах Администрации на основе использования ИКТ, включая использование систем электронного документооборота, видеоконференцсвязи и локально вычислительной сети								
1.2.1	Мероприятие 1.2.1	Приобретение и продление услуг связи, сопровождение систем модернизация электронного документооборота	2015 год	480,000				480,000	Услуги доступа интернет 12 мес.	Администрация, отдел информатизации
			2016 год	491,000				491,000	Услуги доступа интернет 12 мес.	Администрация, отдел информатизации
			2017 год	604,030				604,030	Услуги доступа интернет 12 мес., Техническое сопровождение СЭД «СИНКОПА - ДОКУМЕНТ» - 8 мес.	Администрация, отдел информатизации
			2018 год	1 204,725				1 204,725	Услуги доступа интернет 12 мес., Техническое	Администрация, отдел информатизации

									сопровождение СЭД «СИНКОПА - ДОКУМЕНТ» - 8 мес.	
			2019 год	1 239,680				1 239,680	Услуги доступа интернет 12 мес., Техническое сопровождение СЭД «СИНКОПА - ДОКУМЕНТ» - 8 мес.	Администрация, отдел информатизации
			2020 год	1 314,680				1 314,680	Услуги доступа интернет 12 мес., Техническое сопровождение СЭД «СИНКОПА - ДОКУМЕНТ» - 8 мес.	Администрация, отдел информатизации

		2021 год	1 480,565				1 480,565	Услуги доступа интернет 12 мес.	Администрация, отдел информатизации
		2022 год	1 671,981				1 671,981	Услуги доступа интернет 12 мес., оказание услуг по сопровождению технической и информационной поддержки системы электронного документооборота «Обращения граждан», оплата услуг Ведомственной Телеграфной сети.	Администрация, отдел информатизации

		2023 год	1 476,465				1 476,465	Услуги доступа интернет 12 мес.	Администрация, отдел информатизации
		2024 год	2 076,573				2 076,573	Услуги доступа интернет 12 мес.	Администрация, отдел информатизации
		2025 год	1 496,547				1 496,547	Услуги доступа интернет 12 мес.	Администрация, отдел информатизации
		2026 год	1 529,947				1 529,947	Услуги доступа интернет 12 мес.	Администрация, отдел информатизации
		всего	15 066,193				15 066,193		
1.2.2	Мероприятие 1.2.2 Информатизация администрации	2015 год	576,000				576,000	Приобретение АРМ: 30 шт., Заправка и восстановление картриджей: 450 шт. Приобретение копироваля	Администрация, отдел информатизации

										накопителя 1 шт., камер для ПК 2 шт., клавиатур 8 шт., мышей 1 шт., 9 шт.	Администрация, отдел информатизации
									662,918	Приобретены АРМ: 5 шт., Заправка и восстановле ние картриджей: 450 шт. Приобретены принтеров 5 шт. Приобретены мониторы 2 шт., Приобретены ИБП 5 шт.	Администрация, отдел информатизации
									1 128,356	Приобретены АРМ: 8 шт., Заправка и восстановле ние картриджей: 450 шт. Приобретены	Администрация, отдел информатизации
									662,918	2018 год	
									1 128,356	2019 год	

										принтеров 3 шт. Приобретены мониторы 4 шт., Приобретены ИБП 10 шт., Приобретены Фотоаппарат а 1 шт., Приобретены объективы для фотоаппарат а 1 шт., Приобретены стабилизаторы 1 шт., Приобретены флеш- накопители 500шт.	Администрация, отдел информатизации
									1 483,410	Приобретены АРМ: 8 шт., Заправка и восстановле ние картриджей: 450 шт. Приобретены	Администрация, отдел информатизации
									1 483,410	2020 год	

										не принтеров 3 шт. Приобретен ие монитора 4 шт., Приобретен ие ИБП 5 шт., Приобретен ие АКБ для ИБП 20 шт., Приобретен ие Телевизора, Приобретен ие МФУ 3 шт., Приобретен ие Микшерного пульта, Приобретен ие флеш- накопителей USB 100 шт., Приобретен ие Мышек 100 шт., Приобретен ие Микрофонов 8 шт.
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

							Приобретен ие АРМ: 5 шт., Заправка и восстановле ние картриджей: 450 шт. Приобретен ие принтеров 3 шт. Приобретен ие монитора 2 шт., Приобретен ие ИБП 5 шт., Приобретен ие МФУ 4 шт.	Администрация, отдел информатизации					
							2 216,996					Приобретен ие АРМ: 5 шт., Заправка и восстановле ние картриджей: 450 шт. Приобретен ие принтеров 3 шт. Приобретен	Администрация, отдел информатизации отдел ОФК и спорта

									не монитора 2 шт., Приобретен ие ИБП 5 шт. Приобретен ие системного блока для отдела ОФК и спорта. Заправка картриджей для отдела ОФК и спорта, приобретени е МФУ – 2 шт. Приобретен ие флеш- накопителей для первые голосующих ; ремонт принтера; покупка МФУ-3 шт.	Администрация, отдел информатизации отдел ОФК и спорта
								1129,653	Приобретен ие АРМ: 5 шт., Заправка и восстановле ние	
						2023 год	1 129,653			

									картриджей: 450 шт. Приобретен ие принтеров 3 шт. Приобретен ие монитора 2 шт., Приобретен ие ИБП 5 шт. Заправка картриджей для отдела ОФК и спорта. Приобретен ие АРМ: 5 шт., Заправка и восстановле ние картриджей: 450 шт. Приобретен ие принтеров 3 шт. Приобретен ие монитора 2 шт., Приобретен ие ИБП 5	Администрация, отдел информатизации отдел ОФК и спорта
								1 605,863		
						2024 год	1 605,863			

									информатизации
	2019 год	0,000					0,000		Администрация, отдел информатизации
	2020 год	0,000					0,000		Администрация, отдел информатизации
	2021 год	54,065					54,065	классификация и кодирование информации, содержащейся в ИСПД 1 шт.	Администрация, отдел информатизации
	2022 год	153,800					153,800	классификация и кодирование информации, содержащейся в ИСПД 1 шт.	Администрация, отдел информатизации
	2023 год	0,000					0,000		Администрация, отдел информатизации
	2024 год	0,000					0,000		Администрация, отдел информатизации
	2025 год	352,358					352,358	классификация и кодирование	Администрация, отдел информатизации

Итого по подпрограмме	2026 год	352,358					352,358	информации, содержащейся в ИСПД 1 шт.	Администрация, отдел информатизации
	всего	912,581					912,581	классификация и кодирование информации, содержащейся в ИСПД 1 шт.	
	2015 год	1321,000					1321,000		
	2016 год	1271,000					1271,000		
	2017 год	2008,487					2008,487		
	2018 год	2424,925					2424,925		
	2019 год	2936,294					2936,294		
	2020 год	3535,185					3535,185		
	2021 год	4228,184					4228,184		
	2022 год	4265,100					4265,100		
	2023 год	2891,000					2891,000		
	2024 год	4357,900					4357,900		
	2025 год	2863,900					2863,900		

Начальник организационно-правового управления
администрации муниципального образования
Тбилисский район

В.В. Давидчик

ПАСПОРТ
подпрограммы «Укрепление материально-технической базы
муниципального архива»

Координатор подпрограммы	организационно-правовое управление администрации муниципального образования Тбилисский район
Участники подпрограммы	архивный отдел организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район, муниципальное казенное учреждение «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район»
Цель подпрограммы	укрепление материально-технической базы муниципального архива
Задача подпрограммы	создание условий для соблюдения нормативов хранения архивных документов
Перечень целевых показателей подпрограммы	доля архивных документов, хранящихся в нормативных условиях от общего объема хранящихся документов; снижение степени загруженности архивохранилищ
Этапы и сроки реализации подпрограммы	этапы реализации не предусмотрены. срок реализации 2020 год

Объёмы и
источники
финансирования
подпрограммы

объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет всего 2455,610 тыс. руб., из них:
из краевого бюджета 2286,600 тыс. руб.;
в том числе 2020 год – 2286,600 тыс. руб.;
из бюджета муниципального образования Тбилисский район (местный бюджет) – 169,010 тыс. руб.;
в том числе 2020 год – 169,010 тыс. руб.

1. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и задач, сроки и этапы реализации подпрограммы

Основной целью подпрограммы является укрепление материально-технической базы муниципального архива.

Задача подпрограммы:

создание условий для соблюдения нормативов хранения архивных документов.

Целевые показатели подпрограммы «Укрепление материально-технической базы муниципального архива» приведены в пункте 2.2 приложения 1 к муниципальной программе муниципального образования Тбилисский район «Муниципальная политика и развитие гражданского общества».

Этапы реализации подпрограммы не предусмотрены.

Срок реализации подпрограммы: 2020 год.

2. Перечень мероприятий подпрограммы

В рамках подпрограммы предполагается осуществление капитального ремонта здания муниципального архива муниципального образования Тбилисский район, расположенного по адресу: ст. Тбилисская, ул. Красная, 134; обеспечение его охранно-пожарной сигнализацией; приобретение оборудования для создания противопожарного, охранного, температурно-влажностного, светового и санитарно-гигиенического режимов, размещения и картонирования, переплета архивных документов; приобретение мебели, компьютерной, фото и оргтехники.

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием наименования мероприятий, исполнителей мероприятий, источников финансирования и показателей результатов мероприятий по годам приводится в приложении к подпрограмме.

3. Механизм реализации подпрограммы

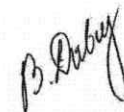
Текущее управление подпрограммой осуществляет архивный отдел организационно - правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район, который:

обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;
организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;
осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации подпрограммы;

представляет координатору муниципальной программы отчетность о реализации подпрограммы, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации подпрограммы, мониторинга ее реализации и подготовки доклада о ходе реализации подпрограммы.

Контроль за ходом выполнения подпрограммы осуществляется администрацией муниципального образования Тбилисский район в лице координатора подпрограммы - организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район.

Начальник организационно-правового управления
администрации муниципального образования
Тбилисский район



В.В. Давидчик

Приложение
к подпрограмме
«Укрепление ма-
теχνической баз
архива»

ПЕРЕЧЕНЬ

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. руб.					Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель	
				всего	в разрезе источников финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Цель	укрепление материально-технической базы муниципального архива								
1.1	Задача 1.1	создание условий для соблюдения нормативов хранения архивных документов								
1.1.1	Капитальный ремонт здания муниципального архива	3	2020 год	2455,610		2286,600	169,010		увеличение доли архивных документов, хранящихся в нормативных условиях, от общего объема хранящихся документов, снижении	Архивный отдел организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район,

ст. Тбилисская, ул. Красная, 134; его обеспечение охранно-пожарной сигнализацией, приобретение оборудования для создания противопожарного, охранного, температурно- влажностного, светового и санитарно- гигиенического режимов, и размещения картонирования, переплета архивных документов; и приобретение мебели, компьютерной, фото и оргтехники	всего	2455,610				2286,600	169,010		степени загруженности архивохранилищ	муниципальное казенное учреждение «По обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципальное о образования Тбилисский район»
--	-------	----------	--	--	--	----------	---------	--	--	--

Начальник организационно-правового управления администрации муниципального образования
Тбилисский район

В. В. Давидчик