

МЕХРАЙОННАЯ ИФНС РОССИИ №5
ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ

наименование регистрируемого органа
В единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
«15» *мая* 2019 г.

ОГРН *1052328529472*
ГРН *2192375923507*

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе
Зайн Магомедович
должность уполномоченного лица регистрирующего органа
Самтв Н.Н.
фамилия, инициалы
подпись



УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 29 апреля 2019 г. № 365

УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения
«Тбилисский Центр поддержки предпринимательства»

Тбилисский район
2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Предмет деятельности, цели и виды деятельности Учреждения	5
3. Права и обязанности Учреждения	7
4. Управление Учреждением	9
5. Имущество и финансы Учреждения	12
6. Порядок реорганизации, изменения типа и ликвидация Учреждения	14
7. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения	15

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав регулирует деятельность муниципального бюджетного учреждения «Тбилисский Центр поддержки предпринимательства» (далее по тексту - Учреждение).

Учреждение создано на основании Решения совета муниципального образования Тбилисский район от 24 ноября 2005 года № 156 «О реформировании структуры АПК и создании муниципального учреждения «Сельскохозяйственный информационно-консультационный центр муниципального образования Тбилисский район».

1.2. Наименование Учреждения:

полное наименование Учреждения - муниципальное бюджетное учреждение «Тбилисский Центр поддержки предпринимательства»;
сокращенное наименование Учреждения - МБУ «ТЦПП».

1.3. Место нахождения Учреждения: станция Тбилисская муниципального образования Тбилисский район.

1.4. Адрес Учреждения: 352360, Российская Федерация, Краснодарский край, Тбилисский район, ст-ца Тбилисская, улица Новая 7Б.

1.5. Учредителем Учреждения является администрация муниципального образования Тбилисский район. Учреждение не имеет представительств, филиалов и структурных подразделений.

Функции и полномочия учредителя в соответствии со своей компетенцией осуществляет администрация муниципального образования Тбилисский район (далее — Администрация), расположенная по адресу: 352360, Российская Федерация, Краснодарский край, ст-ца Тбилисская, ул. Первомайская 17.

1.6. Учреждение регистрируется уполномоченным государственным органом в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, права юридического лица у Учреждения возникают с момента государственной регистрации.

1.7. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип учреждения - бюджетное учреждение.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами, открываемыми в финансовом управлении администрации муниципального образования Тбилисский район или территориальных органах Федерального казначейства, круглой печатью со своим полным наименованием: муниципальное бюджетное учреждение «Тбилисский Центр поддержки предпринимательства».

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, необходимые для его деятельности.

1.9. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него бюджетных ассигнований и средств, полученных от

осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

Учреждение владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества Учреждения.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.10. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.11. Учреждению доводится муниципальное задание, сформированное и утвержденное администрацией муниципального образования Тбилисский район в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется в форме субсидий из бюджета муниципального образования Тбилисский район.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.12. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами Российской Федерации и Краснодарского края, нормативными правовыми и правовыми актами администрации муниципального образования Тбилисский район и настоящим Уставом.

2. Предмет деятельности, цели и виды деятельности учреждения

2.1. Предметом (основным видом) деятельности Учреждения является предоставление консультационной и информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Тбилисский район.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение является: создание условий для развития малого и среднего предпринимательства, инвестиционное сопровождение;

разработка и осуществление мер организационного характера, способствующих развитию предпринимательства и конкуренции;

оказание методологической, консультационной и организационной помощи субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планированию субъектов малого и среднего предпринимательства (разработка маркетинговой стратегии и планов, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение бренда, организация системы сбыта продукции);

консультационные услуги по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий);

содействие в проведении патентных исследований в целях определения текущей патентной ситуации, в том числе проверка возможности свободного использования объекта, техники, продукции без опасности нарушения действующих патентов;

консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

консультационные услуги по подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства Российской Федерации (в том числе по оформлению необходимых документов для приема на работу, а также разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы);

услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе международной), а также сертификация (при наличии соответствующей квалификации) субъектов малого и среднего предпринимательства по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами;

предоставление информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых ресурсов;

иные консультационные услуги в целях содействия развитию

деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

проведение для субъектов малого и среднего предпринимательства семинаров, конференций, форумов, круглых столов, издание пособий;

организация и (или) реализация специальных программ обучения для субъектов малого и среднего предпринимательства с целью их квалификации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, реализации инновационной продукции и экспорта товаров (работ, услуг);

организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в межрегиональных бизнес-миссиях;

обеспечение участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации в целях продвижения товаров (работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства, развития предпринимательской деятельности, в том числе стимулирования процесса импортозамещения;

услуги по инвестиционному сопровождению;

иные виды деятельности в рамках реализации муниципальной программы (подпрограммы), содержащей мероприятия, направленные на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства;

иные услуги, направленные на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях определенных федеральными законами, в пределах установленного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, указанных предусмотренным Уставом в сфере развития малого и среднего предпринимательства, для физических лиц, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.5. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, оказывая платные услуги, не относящиеся к основной деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, по следующим видам деятельности:

составление отчетности субъектов малого и среднего предпринимательства об образовании, использовании, обезвреживании и размещении отходов;

составление отчета 2 ТП Отходы;

расчет платы за негативное воздействие на окружающую среду (составление декларации о плате за негативное воздействие на окружающую среду).

Порядок взаимодействия Учреждения и физических лиц, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц на получение дополнительных платных (сопутствующих) услуг определяется договором и настоящим Уставом.

2.6. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются в соответствии с утвержденным планом финансово-

хозяйственной деятельности учреждения.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с федеральными законами требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Права и обязанности учреждения

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность, в том числе определяет ее содержание и конкретные формы, в пределах, предусмотренных нормативными правовыми и правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Тбилисский район и настоящим Уставом.

Деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с муниципальным заданием, доведенным администрацией муниципального образования Тбилисский район Учреждению.

3.2. Учреждение имеет право в установленном порядке:

заключать договоры, контракты и соглашения с физическими и юридическими лицами в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем Уставе;

определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, целями, видами деятельности, определенными настоящим Уставом;

осуществлять виды деятельности, приносящие доход, в строгом соответствии с целями, определенными настоящим Уставом;

самостоятельно расходовать средства, полученные от приносящей доход деятельности;

пользоваться иными правами, соответствующими уставным целям Учреждения и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

3.3. Учреждение обязано:

использовать имущество Учреждения эффективно и строго по целевому назначению;

обеспечивать сохранность имущества Учреждения;

содержать в надлежащем состоянии (отвечающем всем нормам и правилам) находящееся у Учреждения движимое и недвижимое имущество, в установленном порядке;

не допускать ухудшения технического состояния имущества Учреждения (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять меры по защите информации ограниченного доступа, находящейся у Учреждения;

обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

соблюдать установленные требования к организации делопроизводства, составлению, исполнению и хранению служебных документов;

вести бухгалтерский учет и представлять бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете;

представлять в установленном порядке первичные статистические данные, необходимые для формирования официальной статистической информации;

реализовывать мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в соответствии с законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности;

представлять органам, осуществляющим функции и полномочия Учредителя в установленном им порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за учреждением муниципального имущества муниципального образования Тбилисский район;

выполнять требования пожарной безопасности;

выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке.

4. Управление учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, нормативными правовыми и правовыми актами муниципального образования Тбилисский район и настоящим Уставом.

4.2. К исключительной компетенции администрации муниципального образования Тбилисский район относятся:

утверждение устава Учреждения, а также вносимые в него изменения;

принятие решений о реорганизации или ликвидации Учреждения;

согласие на распоряжение Учреждением недвижимым имуществом, закрепленным за ним органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, или приобретенным за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение этого имущества, а также согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества;

согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

внесение предложений о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

назначение на должность руководителя Учреждения и прекращение его полномочий;

заключение и прекращение действия трудового договора с руководителем Учреждения;

осуществление непосредственного руководства и контроля за деятельностью Учреждения;

формирование и утверждение муниципального задания Учреждению в соответствии с видами деятельности, отнесенными к его основной деятельности;

определение перечня мероприятий, направленных на развитие Учреждения;

выполнение других управленческих функций в отношении Учреждения, возложенных на него законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и Тбилисского района, а также постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования Тбилисский район.

4.3. Органом управления Учреждения является руководитель, которой назначается на должность и освобождается от должности главой муниципального образования Тбилисский район. С руководителем Учреждения заключается трудовой договор сроком на пять лет.

Руководитель осуществляет руководство деятельностью Учреждения на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.

4.4. Руководитель:

осуществляет руководство деятельностью Учреждения;

представляет Учреждение во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Краснодарского края, иными государственными органами Краснодарского края, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами;

без доверенности выступает в гражданском обороте от имени Учреждения как юридического лица, в том числе подписывает договоры, доверенности, платежные и иные документы;

от имени Учреждения распоряжается:

бюджетными средствами, предоставленными в качестве субсидий, и иными бюджетными ассигнованиями, а также бюджетными инвестициями в соответствии с условиями их предоставления;

денежными средствами, полученными от приносящей доходы деятельности;

открывает лицевые счета в финансовом органе, территориальном органе Федерального казначейства по учету ассигнований, выделяемых из бюджета муниципального образования Тбилисский район, и средств, полученных от приносящей доходы деятельности, в валюте Российской Федерации;

от имени Учреждения подписывает иски, заявления, жалобы и иные обращения, направляемые в суды, в том числе к мировым судьям, арбитражные и третейские суды;

представляет органам, осуществляющим функции и полномочия Учредителя:

предложения о внесении изменений в устав, о принятии устава в новой редакции Учреждения;

проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

предложения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения;

решает вопросы, связанные с работой в Учреждении, в том числе:

заключает и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения;

утверждает должностные инструкции работников Учреждения;

применяет поощрения за труд, применяет и снимает дисциплинарные взыскания в отношении работников Учреждения;

утверждает:

структуру учреждения;

штатное расписание Учреждения;

план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

вносит органам, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, предложения по финансовому обеспечению деятельности Учреждения в очередном финансовом году;

издает приказы по вопросам организации деятельности Учреждения;

дает поручения и указания работникам Учреждения;

подписывает служебные документы Учреждения, визирует служебные документы, поступившие в Учреждение;

осуществляет контроль за исполнением работниками Учреждения их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;

осуществляет в установленном порядке меры по поддержанию и развитию материально-технической базы Учреждения, созданию необходимых условий для потребителей услуг и работников Учреждения, несет ответственность за сохранность и надлежащее использование фондов Учреждения, зданий, сооружений, оборудования и другого имущества Учреждения;

устанавливает порядок и обеспечивает условия работы с персональными данными работников Учреждением и несет персональную ответственность за их неразглашение;

обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

определяет состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной и антитеррористической безопасности на территории Учреждения и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной и антитеррористической безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в области пожарной и антитеррористической безопасности, разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности;

осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Учреждения.

4.5. Руководитель несет персональную ответственность за:

нецелевое использование бюджетных средств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

неэффективное или нецелевое использование имущества Учреждения, иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

ненадлежащее функционирование Учреждения, в том числе неисполнение обязанностей Учреждения и невыполнение муниципального задания Учреждения.

Руководитель несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласования сделки с собственником имущества, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5. Имущество и финансы учреждения

5.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности муниципального образования Тбилисский район, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

5.2. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Уменьшение объема субсидий, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течении срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

На основании Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (с изменениями от 27 июля, 8, 29 ноября 2010 года) 7-ФЗ статьи 9.2. пункта 3 абзаца 3 государственные (муниципальные) задания для бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает соответствующий орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с государственными (муниципальными) заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 1 настоящей статьи.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного (муниципального) задания.

Уменьшение объема субсидий, предоставленной на выполнение государственного (муниципального) задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного (муниципального) задания.

5.3. Учреждение может совершать крупные сделки только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, которыми Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.4. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное Учреждению его собственником или учредителем;

субсидии из местного бюджета на выполнение Учреждением муниципального задания;

доходы, от приносящей доходы деятельности;

дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за бюджетным учреждением учредителем или приобретенных бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

5.6. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

5.7. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использования имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

5.8. Администрация муниципального образования Тбилисский район в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

6. Порядок реорганизации, изменения типа и ликвидация учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования может происходить в порядке, установленном действующим законодательством, как по инициативе органов, осуществляющих функции и полномочия Учредителя, так и по инициативе Учреждения (при согласии органов, осуществляющих функции и полномочия Учредителя).

6.2. Изменение типа Учреждения не является реорганизацией. При изменении типа Учреждения в Устав Учреждения вносятся соответствующие изменения.

6.3. При ликвидации Учреждения фонды Учреждения, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение в архивный отдел организационно-правового управления администрации муниципального образований Тбилисский район.

7. Внесение изменений и дополнений в устав учреждения

7.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения или утверждение Устава в новой редакции принимается администрацией муниципального образования Тбилисский район, путем принятия постановления.

7.2. Изменения и дополнения в Уставе Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

7.3. Изменения и дополнения в Устав Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

Прошито и пронумеровано

14 (заставадиганте)

листов.

Заместитель главы, начальник
организационно - правового
управления муниципального
образования Тбилисский район
С.А. Гайнюченко

